

Schede tipo per la Redazione dei Rapporti di Riesame - frontespizio

Denominazione del Corso di Studio : CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA

Classe : LMG/01

Sede : Alessandria-Novara

Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze politiche, Economiche e Sociali

Primo anno accademico di attivazione: 2006/07

Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof. Roberto Mazzola (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame Prof.ssa Fabrizia Santini (Docente del C.D.S.)

Sig Giovanni Maria Alberto Sirio (Rappresentante gli studenti attualmente in Erasmus)

Date Consigli del Corso di Studio della Laurea Magistrale in Giurisprudenza nell'anno accademico 2015-2016: 08/01/2015; 12/02/15; 11/05/2015; 12/01/16; 08/04/16; 07/06/16; 07/11/16; 28/11/16; ?/12/16

Sintesi delle principali questioni discusse e approvate in Consiglio del Corso di Studio : a) approvazione delle varie soluzioni suggerite dalla Commissione di Coordinamento dei poli di Alessandria e Novara relativa alle problematiche di natura amministrativa e didattica, connesse allo sdoppiamento del corso di laurea; b) definizione delle linee guida relative al coordinamento dell'offerta formativa dei due poli; c) modifica dell'Ordinamento Didattico del Corso di Laurea per l'a.a. 16-17 in adeguamento alle linee Direttive del CUN; d) riesame delle azioni correttive per la qualità della didattica; e) approvazione dei Regolamenti Didattici: a.a. 13-14 a.a. 14-15 a.a. 15-16; f) approvazione Regolamento Didattico a.a. 16-17 per adeguare l'articolato alle linee guida del CUN e a quanto caricato sulla Banca Dati U-GOV e SUA; g) modifica art. 34 del Regolamento Didattico in materia di propedeuticità; h) approvazione dello schema predisposto in collaborazione con l'Ufficio Stage e Tirocini per migliorare il collegamento della domanda e della offerta relativa al mondo del lavoro; i) delibera sui criteri di valutazione O.F.A. e nomina della Commissione per il test O.F.A. e predisposizione del corso di recupero.; l) discussione sulle schede di valutazioni degli studenti; m) pratiche studenti.

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

riunione in data 11.01 riunione telematica in data 16.01 discussione della bozza del documento in via telematica in data 16.01

riunione in data 17.01

Presentato e discusso in Consiglio del Corso di Studio in data 18/01/2017, e successivamente approvato nel Consiglio di Dipartimento del 25/01/2017

Data l'assenza giustificata del rappresentante degli studenti, il Rapporto di Riesame quest'anno deve essere discusso e votato nel Consiglio di Dipartimento. Il Consiglio del Corso di Studio si è comunque riunito per discutere contestualmente dell'andamento complessivo del Corso nell'anno accademico 2015-2016. Il presente Rapporto tiene in considerazione anche quell'ampia discussione.

Il Rapporto è presentato, discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento il **25/01/2017** con la presenza di Alexandra Anca Paizvanti, rappresentante degli studenti in Consiglio di Dipartimento

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio del 18/01/2017

2 CCdS N. 1/2017

RAR - Rapporti Annuali di Riesame: discussione e approvazione delle schede di riesame per il Corso di Laurea a.a. 2015/2016;

Prende la parola il Presidente, Prof. Roberto Mazzola, il quale illustra la scheda RAR per il Corso di Laurea a.a. 2015/2016; (Allegato n. 1)

Dopo l'illustrazione di alcuni dati statistici e la lettura delle osservazioni al Rapporto contenute in una e-mail del Sig. Sirio in veste di rappresentante degli studenti attualmente all'estero come studente Erasmus, ha luogo una approfondita discussione durante la quale, a seguito di alcuni interventi da parte dei presenti che hanno suggerito alcune modifiche rispetto al testo originariamente portato in discussione, si è giunti ad una stesura definitiva del documento, approvata all'unanimità seduta stante dai membri del Consiglio, da presentare al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione.

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio di Dipartimento del 25/01/2017

Dal verbale del Consiglio di Dipartimento del 25 gennaio 2017:

4 CdD N. 1/2017

RAR- Rapporti Annuali di Riesame: approvazione delle schede di riesame A.A. 2015/2016;

Il Direttore illustra le schede RAR predisposte dai Gruppi del Riesame, anche sulla base dei materiali forniti dalla Commissione Didattica Paritetica, ed approvate dai Consigli di Corso di Studio e mette in luce i risultati raggiunti, i punti di forza, le criticità e le azioni proposte. Il CdD dopo ampia discussione approva all'unanimità i rapporti annuali di riesame (RAR) dei seguenti corsi di laurea, che si allegano al presente verbale:

- Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza;

La presente delibera è approvata seduta stante.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi:

1. Aumentare il numero di iscritti;
2. accogliere le matricole per un loro migliore inserimento;
3. migliorare il rapporto fra 'sapere' e 'saper fare'
4. fornire una conoscenza aggiornata, coerente e interdisciplinare del diritto;
5. migliorare l'informazione sulla offerta didattica e le modalità di erogazione e di verifica;
6. dare una identità più specifica alla ricerca e alla didattica per accrescerne l'attrattività;
7. curare il rapporto con gli studenti;
8. incrementare la internazionalizzazione;
9. favorire le condizioni per un rapido ingresso nel mondo del lavoro;
10. monitorare gli studenti laureati per avere un quadro reale delle potenzialità professionalizzanti del Corso di laurea.

Azioni intraprese:

1. • Nel *Piano strategico di Dipartimento* è stato previsto il *Rafforzamento della comunicazione sull'intero territorio* UPO. Tra le azioni strategiche: la predisposizione di canali di comunicazione specifici con le scuole medie superiori gestiti da una unica regia a livello dipartimentale in coordinamento con l'ufficio competente per l'orientamento;
2. • Organizzazione del *Welcom Day* per le matricole e per gli studenti Erasmus stranieri e introduzione al mondo del lavoro con presenza di maestranze e operatori del diritto a livello locale, regionale e nazionale (cfr. **allegato n. 1**)
3. • Attivazione del seminario di "Scrittura e retorica giuridica"; • introduzione nelle prove di esame di elaborati scritti (esegesi di sentenze o di altre fonti del diritto) (cfr. **allegato n. 2**); attivazione di *Moot Court*; visite periodiche a organismi giudiziari nazionali e internazionali; introduzione Test OFA (cfr. **allegato n. 5**);
4. • Coinvolgimento di docenti di altri corsi di laurea nella offerta formativa secondo quanto indicato nel: "*Rapporto finale della Commissione didattica per l'innovazione dell'offerta formativa del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza*" (cfr. **allegato n. 2**); • organizzazione all'interno delle Cattedra Galante Garrone di corsi di approfondimento e di lecture in chiave interdisciplinare (cfr. **allegato n. 6**)
5. • Integrazione e uniformazione della descrizione dei programmi dei corsi e delle prove di esame sul sito del Dipartimento (cfr. **sito Dipartimento: voce tutto studenti-offerta formativa**)
6. • Attivazione di: "*Corso di Alta Formazione in Legislazione Alimentare*"; "*Corso di Alta Formazione per Addetti Import-Export*"; **Master in Sviluppo Locale (MASL)** che prepara **manager dello sviluppo** in amministrazioni pubbliche locali e regionali, fondazioni bancarie, imprese, organismi internazionali e progetti in paesi in via di sviluppo; **Master in Economia, Innovazione, Comunicazione e Accoglienza per l'impresa turistica**; • **VE.S.T.A - Verso Servizi Territoriali Accoglienti** in materia di formazione del personale amministrativo in materia di: immigrazione, asilo e integrazione in collaborazione con la Regione Piemonte e ASGI; • Master COLGRU, per la specializzazione dei laureati in Consulenza del lavoro e Gestione delle Risorse Umane;
7. • Discussione sui questionari valutativi della didattica in sessione collegiale all'interno del Consiglio di corso di laurea (cfr. **verbale del Consiglio di Corso di Studio n. 2 del 16/03/2016**), e all'interno del CPDS del 15/03/2016 (cfr. **allegato n. 7**)
8. • Lavoro di coordinamento fra amministrazione e Referente Erasmus colmando le debolezze sia in uscita (aiuto pratiche), sia in entrata (welcome agli Erasmus in entrata, creazione rete immateriale per supplire le carenze di foresteria; ospitalità e servizi a livello di comune di Alessandria); curati i profili di internazionalità dei docenti sul sito alla voce: **'internazionale' - 'attività internazionale dei docenti'** (cfr. **sito DIGSPES voce Internazionale - Profili internazionali dei docenti**);
9. • Le attività stage/tirocinio appaiono adeguate ad una reale acquisizione di abilità pratiche. Per implementare tale tipo di verifica si è deciso, di predisporre un apparato e procedura approvate nel Consiglio di Corso di Studi del 16 novembre 2016 funzionale a migliorare i flussi di conoscenza in materia di stage e di tirocini fra corpo docente, studenti e docenti. Tale sistema prevede anche di attivare un Comitato di verifica (composto da Presidente del corso di Studio, docenti di riferimento per stages e tirocini, corpo docenti del CdL e rappresentanti degli studenti) che avrà il compito di monitorare, una volta per semestre, l'andamento della domanda e dell'offerta e l'acquisizione delle abilità pratiche effettivamente conseguite dai tirocinanti (cfr. **allegati nn. 3 e 4**);
10. • organizzazione del 'Ginnasio forense' per la formazione dei praticanti all'esame di avvocatura nell'ambito della Scuola di Formazione Forense "Giorgio Ambrosoli" (cfr. **sito www.scuolaforenseambrosoli.it**)

Esiti:

1. (n.1): L'obiettivo solo parzialmente raggiunto a causa della novità dell'iniziativa (partecipazione di rappresentanze il 27 di novembre 2016 di scuole medie superiori di Alessandria alle lezioni di Diritto costituzionale). Bisognerà attendere il prossimo anno per valutare l'efficacia della azione intrapresa;
2. (n.5): Non si è ravvisata l'opportunità di predisporre un calendario di esami annuale poiché la maggior parte dei docenti lo ha ritenuto incompatibile con le esigenze di una programmazione a lungo termine;
3. (nn. 2,3,4, 6,7,8,9,10): azione correttiva realizzata.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI**INGRESSO:**

• *In ingresso le iscrizioni* hanno subito per l'a.a. 2015-2016 una ulteriore flessione: **(218)** m. p. nel 2013-14; **(181)** m.p. nel 2014-15; **(133)** m.p. nel 2015-16 in linea con il trend nazionale. In termini di iscritti totali il trend in crescita dal 2013 ha subito tra il 2014 e il 2015 una lieve flessione di 29 unità: 734 iscritti totali nel 2014 contro i 705 nel 2015.

• *Provenienza geografica degli immatricolati* per il 2015-16 si constatano due tendenze: **i)** conferma del bacino piemontese-lombardo come serbatoio principale di provenienza degli studenti in ingresso; **ii)** riduzione drastica di studenti provenienti da altre regioni presenti in misura maggiore nell'a.a. 2014-2015. (Calabria, Campania, Sicilia, Toscana), rimane un solo iscritto con residenza in Calabria. Dunque nell'a.a. esaminando complessivamente la provenienza geografica degli studenti essi sono prevalentemente piemontesi e lombardi: **123** dal Piemonte e **7** dalla Lombardia (in calo quelli lombardi: da **22** nel 2014 a **7** nel 2015). Per quanto concerne il Piemonte risultano in calo le provenienze da: Alessandria (da **58** a **29**) e Novara (da **61** a **52**); stazionarie da: Biella (**10**), da Verbania-Cusio-Ossola (**3**), Asti (**14**), Cuneo (**2**), Torino (**1**), Vercelli (**12**)

• *Tipo di scuola:* si conferma il trend dei bacini di provenienza scolastica: **58 liceo** (scientifico/classico/linguistico); **35 Istituti tecnici** (geometri/commerciale/industriale); **12** a pari merito: **istituti professionali** (industriali/commerciali) e **altra scuola secondaria**; **11 istituto magistrale**; **3 titolo straniero**.

• *Dati relativi alla verifica delle conoscenze iniziali per lauree magistrali (OFA)* (prova 13 dicembre 2016): **129** candidati soggetti all'obbligo degli OFA: **32** non si sono presentati ; **18** candidati non l'hanno superato per non avere soddisfatto i requisiti minimi richiesti; **79** candidati hanno superato il TEST. Dati non comparabili in quanto il Test OFA è stato fatto per la prima volta nel 2016.

PERCORSO:

• *Tipologia studenti iscritti:* maggior parte (full time); pochi (part-time); riduzione numero fuori corso.

• *Dati relativi alla mobilità degli studenti in entrata e in uscita:* rispetto ai tre anni precedenti v'è stata una sensibile riduzione delle *rinunce implicite*: **48** nel 2013, **44** nel 2014, **15** nel 2015. Diminuiti i *trasferimenti in ingresso*: **25** nel 2013, **16** nel 2014, **7** nel 2015. Cresciuti rispetto al 2013 ma costanti nel 2014 e 2015 i *trasferimenti in uscita*: **8** nel 2013, **12** sia nel 2014 sia nel 2015. Lieve calo da **10** a **7** unità nel 2014 e 2015 dei *passaggi di corso*.

• *Dati relativi alla quantità di CFU maturati dalle coorti 2015-2016* rispetto alle due coorti precedenti: la media ponderata è cresciuta passando dal **(26,02 CFU)** del 2013-2014 al **(35,30 CFU)** del 2015-2016. *Tasso superamento esami:* dal 2013-2014 fino al 2015-2016 è rimasto pressoché invariato oscillando intorno a **25,30%**. *Medie e distribuzione dei voti positivi:* nella coorte 2013-2014 il **18%** si collocava con un voto fra il 18 e il 21; il **38%** con un voto fra il 22 e il 26; il **44%** con un voto fra il 27 e il 30. Nella coorte 2015-2016 il **16%** si collocava con un voto fra il 18 e il 21; il **35%** con un voto fra il 22 e il 26; il **48%** con un voto fra il 27 e il 30. Dunque si è accresciuto il numero di voti di fascia alta.

USCITA:

• *Laureati nella durata normale:* (2013-2014): **49** / (2014-2015): **61** / (2015-2016): **61**; (2013-2014): *Laureati oltre la durata normale* **7** / (2014-2015): **22** / (2015-2016): **31**. E' evidente un aumento (11 unità) dei laureati irregolari soprattutto fra la coorte 2014-2015 e quella 2015-2016

INTERNAZIONALIZZAZIONE:

• *Numero studenti in mobilità internazionale* (Erasmus – Erasmus Mundus e Erasmus placement, Free Mover) nella coorte 2015-16: 3 in entrata; 2 in uscita; 2 *Erasmus placement*. Nelle precedenti coorti la percentuale era sostanzialmente la stessa con la differenza di nessun studente in entrata.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo: (*Entrata*): aumentare il numero delle matricole pure.

Azioni da intraprendere: rafforzare l'orientamento presso le scuole medie superiori del territorio soprattutto licei e istituti tecnici.

Modalità: Nel *Piano strategico di Dipartimento* è previsto il *Rafforzamento della comunicazione sull'intero territorio UPO*. Tra le azioni strategiche, la predisposizione di canali di comunicazione specifici con le scuole medie superiori gestiti da una unica regia a livello dipartimentale in coordinamento con l'ufficio competente per l'orientamento (Resp. Dott.ssa M. Nicola)

Responsabilità: Prof. Carbone; Ufficio Didattica

Tempi: verifica risultati novembre 2017.

Obiettivo: (*Internazionalizzazione*). Incrementare in uscita e in entrata gli studenti Erasmus e i Free Mover; aumentare il numero di visiting in entrata e in uscita.

Azioni: azione di coordinamento tra università e associazioni private operanti sul territorio per favorire le condizioni di accoglienza di studenti stranieri e per facilitare l'accesso a Erasmus per gli studenti italiani

Modalità: Realizzato lavoro di coordinamento fra amministrazione (Dott.ssa E. Tibaldeschi) e Referente per Erasmus (Prof.ssa F. Santini) sugli Erasmus sia in uscita sia in entrata, provando a superare le debolezze nei due sensi (esempi: assistenza burocratica per gli Erasmus in uscita affinché le pratiche vengano completate; accoglienza organizzata agli Erasmus in entrata, creando una rete immateriale per supplire le carenze strutturali di foresteria: accordo con i Lions di Alessandria per gli alloggi; ospitalità alla domenica degli studenti Erasmus da parte delle famiglie.; Kit di servizio con numeri di telefono specifici, ad esempio medico che parla inglese a cui rivolgersi etc). Il lavoro svolto nel 2016 ha cominciato a dare i primi risultati: 12 Erasmus in entrata e 14 in uscita. Ovvero pochi in termini assoluti, ma molti di più rispetto allo scorso anno accademico (4 in uscita e 0 in entrata) del 2014-2015. Sensibilizzazione verso i docenti e diffusione della conoscenza degli strumenti messi a disposizione dal sistema universitario per favorire la mobilità dei docenti (es.Erasmus, Jean Monnet)

Responsabilità: Prof.ssa Santini, Ufficio Didattica, Presidente Corso di Studi

Tempi: verifica settembre 2017.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivi individuati nella RAR precedente:

- 1) Razionalizzazione del calendario dei seminari.
- 2) Razionalizzazione della offerta didattica e del calendario delle lezioni.
- 3) Copertura della didattica sul polo di Novara.

Azioni intraprese:

- 4) Approvazione di linee guida per una equilibrata distribuzione dei 6 seminari di 24 ore fra i due semestri. Il risultato non è stato del tutto raggiunto permanendo ancora un certo squilibrio. Predisposizione di una data di scadenza per la proposta di seminari;
- 5) Insistere sulla ridefinizione dei contenuti della offerta didattica secondo criteri di coerenza fra quanto enunciato e quanto fatto, superando alcune incoerenze nella offerta didattica finora erogata. Le indicazioni in merito agli esami sono indicate generalmente in modo chiaro nelle schede dei singoli insegnamenti, talvolta si richiederebbe tuttavia un maggior dettaglio e precisione nelle modalità di verifiche attuate per la valutazione dell'apprendimento, a questo riguardo si è previsto un calendario delle lezioni in grado di soddisfare nel più alto grado possibile le esigenze degli studenti evitando la sovrapposizione di orario, soprattutto fra materie fondamentali; di consentire agli studenti di avere una intera giornata della settimana sgravata da didattica; di evitare, dove possibile, giornate con orari di lezione discontinui, o giornate con lezioni isolate;
- 6) attraverso la sinergia del Comitato di coordinamento dei due poli e il DIGSPES è stato possibile supplire alle carenze attraverso docenti di ruolo, o, per contenere il disagio della offerta formativa, si è ricorso a docenze a contratto in modo da assicurare i requisiti di continuità e organicità della didattica.

Esiti:

- 1) maggiore ordine nella offerta seminariale;
- 2) minori disagi per gli studenti attraverso un calendario didattico più razionale;
- 3) limitazione dei deficit, ma si è lontani da una soluzione ottimale, relativi alla offerta formativa sul polo di Novara.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

- 1) Gli studenti della sede di Novara hanno manifestato in sede di CPDS disagi derivanti da un trapianto del Corso di laurea, non ancora del tutto collaudato, in quella sede.
- 2) Le aule ed i laboratori sono sempre o spesso adeguate per il 70% degli intervistati. La sede di Alessandria, tuttavia, mostra un problema evidente ed oggettivo di carenza di aule.
- 3) si constata spesso una scarsa e lacunosa conoscenza da parte degli studenti delle strutture e dei canali funzionali al mondo del lavoro;
- 4) si lamenta in alcuni casi una scarsa puntualità nella risposta agli studenti da parte del corpo docente

5) si evidenziano delle criticità nella predisposizione del calendario degli esami

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

- 1) disagi che appaiono in corso di superamento attraverso lo sforzo congiunto del Cds e del Dipartimento che collaborano alla sua piena realizzazione attraverso il Comitato di coordinamento costituito appositamente all'inizio del 2015 per risolvere i problemi legati al rapporto fra i due poli dell'unico corso di laurea. Il Comitato non ha scadenza di mandato ma continuerà ad operare per favorire la sinergia fra i due poli;
- 2) il problema degli spazi per gli studenti che dovrebbe essere in via di parziale superamento con i lavori di ristrutturazione in corso a Palazzo Borsalino entro il 2017;
- 3) Attivazione di un Comitato di verifica (composto da Presidente del corso di Studio, docenti di riferimento per stages e tirocini, corpo docenti del CdL e rappresentanti degli studenti) per monitorare, per semestre, l'andamento della domanda e dell'offerta e l'acquisizione delle abilità pratiche effettivamente conseguite dai tirocinanti;
- 4) Il presidente del Corso di Studio si assume la responsabilità di affrontare i singoli casi parlando direttamente con i docenti interessati;
- 5) Il presidente del Corso di Studio in sinergia con gli altri organi del Dipartimento e gli uffici competenti cercherà di risolvere i problemi del calendario di esami

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

L'attenzione agli sbocchi professionali degli studenti del Corso di laurea in Giurisprudenza è sicuramente viva attraverso l'attivazione di più iniziative e canali, come emerge dalle precedenti RAR: *Career Days*, con la partecipazione di aziende e laureati/laureandi; *Seminari di orientamento al lavoro*; *Seminario sulle tecniche di Ricerca del lavoro* all'estero rivolto agli studenti dell'intero Ateneo; creazione di manuali diretti a facilitare la ricerca attiva del lavoro (quattro volumetti sulle tematiche: il *curriculum vitae*; il colloquio di lavoro; il *marketing* di se stessi; *stage* e lavoro all'estero); stipulazione di una convenzione, tuttora in essere, con l'Unione Industriale di Alessandria finalizzata allo svolgimento di *stages* e tirocini, a disposizione degli studenti del corso di Giurisprudenza.

In ambito più specificamente forense si segnalano gli stage presso gli uffici giudiziari per gli studenti del 5° anno.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Tutto ciò tuttavia non è sufficiente in quanto si constata una debolezza strutturale che non dà piena rilevanza alla natura strategica degli stage e dei tirocini

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

- 1) Per questa ragione si è deciso di attivare un Comitato di verifica (composto da Presidente del corso di Studio, docenti di riferimento per stages e tirocini, corpo docenti del CdL e rappresentanti degli studenti) che avrà il compito di monitorare, per semestre, l'andamento della domanda e dell'offerta e l'acquisizione delle abilità pratiche effettivamente conseguite dai tirocinanti e la qualità del servizio offerto dall'ente erogatore del tirocinio.
- 2) Attivazione di incontri come il *Welcome Day* di informazione agli studenti di tutti i cinque anni del corso relativo al mondo del lavoro attraverso il coinvolgimento delle parti sociali a livello locale, nazionale e internazionale.

FIRMA

