



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
E SCIENZE POLITICHE,
ECONOMICHE E SOCIALI

Via Cavour, 84 – 15121 Alessandria AL
Tel. 0131 283746/895/876
Fax 0131 283704
stage.digspes@uniupo.it
www.digspes.uniupo.it

INVIO MEZZO FAX 0131 283 704
INVIO MEZZO MAIL stage.digspes@uniupo.it

Richiesta variazione di Tirocinio

Spett.le Dipartimento di Giurisprudenza
e Scienze Politiche, Economiche e Sociali
Ufficio Stage e Job Placement
Palazzo Borsalino
Via Cavour 84
15121 Alessandria

AZIENDA/ENTE OSPITANTE:

TEL/FAX/E-MAIL AZIENDALI:

COGNOME/NOME TUTOR AZIENDALE:

COGNOME/NOME TIROCINANTE:

MATRICOLA

CORSO DI LAUREA

TEL/E-MAIL DEL TIROCINANTE

TIROCINIO N° - SEDE DEL TIROCINIO



L'azienda/ente ospitante, in accordo con il/la tirocinante, intende:

- PROROGARE LO STAGE** DI N°..... MESI (DALAL)
(indicare, con una dichiarazione in allegato, eventuali variazioni o altra modifica rispetto al Progetto Formativo precedentemente firmato)¹

- INTERROMPERE LO STAGE** A FAR DATA DAL
MOTIVAZIONE DELL'INTERRUZIONE:
.....

- SOSPENDERE LO STAGE** A FAR DATA DAL
MOTIVAZIONE DELLA SOSPENSIONE:
.....

- MODIFICARE QUANTO SEGUE** (variazione orario, trasferta²,etc):
.....
.....

Alessandria,.....

Firma e timbro dell'azienda

Firma del tirocinante

¹ La richiesta deve essere inoltrata almeno 7 giorni lavorativi precedenti alla data di scadenza del precedente Progetto Formativo. Le variazioni essenziali riguardano il tutor aziendale di riferimento, sede ed orario di servizio, facilitazioni previste, obiettivi formativi.

² Le eventuali trasferte sono da effettuarsi in affiancamento a personale specializzato o con utilizzo di mezzi pubblici o aziendali comunque non guidati dal tirocinante.