

Università degli Studi del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro
Laurea Magistrale
in GIURISPRUDENZA

D.M. 22/10/2004, n. 270

Regolamento didattico - anno accademico 2022/2023

ART. 1 Premessa

Denominazione del corso	GIURISPRUDENZA
Denominazione del corso in inglese	LAW
Classe	LMG/01 Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza
Facoltà di riferimento	
Altre Facoltà	
Dipartimento di riferimento	Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali
Altri Dipartimenti	
Durata normale	5
Crediti	300
Titolo rilasciato	Laurea Magistrale in GIURISPRUDENZA
Titolo congiunto	No
Atenei convenzionati	
Doppio titolo	
Modalità didattica	Convenzionale
Il corso è	di nuova istituzione
Data di attivazione	
Data DM di approvazione	
Data DR di approvazione	
Data di approvazione del consiglio di facoltà	
Data di approvazione del senato accademico	28/01/2022
Data parere nucleo	
Data parere Comitato reg. Coordinamento	

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	09/04/2014
Massimo numero di crediti riconoscibili	
Corsi della medesima classe	GIURISPRUDENZA
Numero del gruppo di affinità	
Sede amministrativa	ALESSANDRIA (AL)
Sedi didattiche	ALESSANDRIA (AL)
Indirizzo internet	https://www.digspes.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/laurea-magistrale-ciclo-unico/giurisprudenza
Ulteriori informazioni	

ART. 2 Il Corso di Studio in breve

Il corso ha lo scopo di fornire le metodologie e le competenze culturali e scientifiche necessarie per il conseguimento di un approfondito e critico livello di conoscenza del sapere giuridico nelle sue diverse articolazioni. In particolare il corso di laurea intende sviluppare, attraverso specifiche azioni (seminari; cliniche legali; Moot court; simulazioni processuali; agoni di mediazione), le c.d. 'competenze trasversali' (capacità retoriche; capacità espositive orali e scritte; attitudine a lavorare in gruppo per il raggiungimento di obiettivi comuni, capacità di gestione dei processi di problem solving), funzionali ad un migliore inserimento nell'ampio spettro delle professioni inerenti la sfera giuridica: avvocatura; notariato; magistratura; funzioni dirigenziali nel settore aziendale privato (uffici legali, uffici risorse personale); Terzo Settore; pubblica amministrazione, tanto centrale, quanto regionale o degli enti locali; organizzazioni sindacali; istituzioni internazionali ed europee, e comunque, in generale, in tutti i casi dove le capacità d'analisi e valutazione giuridica risultano necessarie.

Oltre i profili tecnico-normativi il corso di laurea riserva anche uno spazio importante alla formazione civica e responsabile degli studenti, secondo la migliore tradizione del pensiero giuridico europeo per la quale le norme non sono mere parole stampate su carta, ma regole di vita, disposizioni che ogni giorno necessitano impegno, volontà e spirito civico. Questi compiti e queste responsabilità, cui è chiamato il giurista del nuovo millennio, esigono un profondo rinnovamento del modello di formazione giuridica. Un significativo contributo in tal senso, è dato dalla Cattedra "Alessandro Galante Garrone" creata più di dieci anni all'interno del corso di laurea di Giurisprudenza per assicurare una formazione completa e più sinfonica di giurista. Così come alla stessa ratio s'ispira il progetto della Scuola Forense Giorgio Ambrosoli, frutto di una intensa sinergia fra il mondo accademico e quello delle professioni legali.

ART. 3 Finalità e contenuti del Corso di Studio

1. Il presente regolamento didattico del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza definisce i contenuti dell'ordinamento didattico e gli aspetti organizzativi del corso di studio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 del D.M. n. 270/2004.

2. L'ordinamento didattico e l'organizzazione del corso sono definiti nel rispetto della libertà di insegnamento e dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti.

1. Il Regolamento didattico definisce le modalità di applicazione dell'ordinamento didattico specificandone gli aspetti organizzativi.

2. Il Regolamento didattico determina in particolare:

- a) gli obiettivi formativi specifici, specificando il quadro delle: conoscenze, competenze, abilità progressive da acquisire e indicando i profili professionali di riferimento;
- b) l'elenco degli insegnamenti con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento e l'eventuale articolazione in moduli, nonché delle altre attività formative;
- c) i CFU assegnati per ogni insegnamento e le eventuali propedeuticità;
- d) la tipologia delle forme didattiche adottate, anche a distanza e le modalità della verifica della preparazione;
- e) le attività a scelta dello studente e i relativi CFU;
- f) le altre attività formative previste e i relativi CFU;
- g) le modalità di verifica della conoscenza delle lingue straniere e i relativi CFU;
- h) le modalità di verifica di altre competenze richieste e i relativi CFU;
- i) le modalità di verifica dei risultati degli stages, dei tirocini e dei periodi di studio all'estero e i relativi CFU;
- l) i CFU assegnati per la preparazione della prova finale, le caratteristiche della prova medesima e della relativa attività formativa personale;
- m) gli eventuali curricula offerti agli studenti, e le regole di presentazione dei piani di studio individuali;
- n) le altre disposizioni su eventuali obblighi degli studenti;
- o) i requisiti per l'ammissione e le modalità di verifica;
- p) le modalità per l'eventuale trasferimento da altri corsi di studio;
- q) i docenti del corso di studio, con specifica indicazione dei docenti di cui all'art. 1, comma 9, dei D.M. sulle classi di Laurea, e dei loro requisiti specifici rispetto alle discipline insegnate;
- r) le attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del corso di studio;
- s) le forme di verifica di crediti acquisiti e gli esami integrativi da sostenere su singoli insegnamenti qualora i contenuti culturali e professionali siano obsoleti

Altre informazioni, relative ai risultati raggiunti in termini di occupazione alla situazione del mercato del lavoro al numero degli iscritti per ciascun anno e alle previsioni sull'utenza sostenibile, alle relazioni dei Nuclei di Valutazione e alle altre procedure di valutazione interna ed esterna, alle strutture e ai servizi a disposizione del corso e degli studenti iscritti, ai supporti e servizi a disposizione degli studenti diversamente abili, all'organizzazione della attività didattica, ai servizi di orientamento e tutorato, ai programmi di ciascun insegnamento e agli orari delle attività, devono essere garantite agli studenti, di norma attraverso le stesse modalità.

3. Il Regolamento didattico è approvato con le procedure previste dallo Statuto e dal

Regolamento didattico d'Ateneo.

ART. 4 Organizzazione del Corso di studio

Il corso è gestito dal Consiglio di Corso di studio.

Il corso è organizzato e gestito sulla base dei seguenti atti:

- a) ordinamento didattico;
- b) quadro degli insegnamenti e delle attività formative;
- c) piano degli studi annuale

La docenza è stabilita annualmente dal Consiglio di Dipartimento su proposta del Consiglio di Corso di Studio, nel rispetto delle indicazioni dell'art. 1, comma 9 del DM sulle Classi di Laurea.

ART. 5 Obiettivi formativi specifici del Corso

Il percorso formativo del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza, ha lo scopo di fornire le metodologie e le competenze culturali e scientifiche necessarie per il conseguimento di un approfondito livello di conoscenza del sapere giuridico nelle sue diverse articolazioni, supportato da capacità logico-argomentative e di ricostruzione critica, di carattere sia induttivo che deduttivo. In particolare il corso fornisce le conoscenze richieste per la professione legale, nonché per le attività di notaio, di magistrato in ambito nazionale o comunitario, di dirigente pubblico o privato, di giurista d'impresa. Obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza sono: - l'acquisizione della cultura giuridica di base nazionale ed europea, anche con tecniche e metodologie casistiche, in rapporto a tematiche utili alla comprensione e alla valutazione di principi ed istituti del diritto positivo; - l'approfondimento di conoscenze storiche e culturali che consentano di valutare gli istituti del diritto positivo in una prospettiva evolutiva e comparatistica; - l'acquisizione di capacità di produrre testi giuridici (normativi, negoziali, processuali) chiari, pertinenti ed efficaci in rapporto ai contesti di impiego, razionalmente argomentati, anche con l'uso di strumenti informatici; - l'acquisizione di capacità interpretative, di analisi casistica e giurisprudenziale, di qualificazione giuridica (rapportando fatti a fattispecie), di comprensione, di rappresentazione, di valutazione di consapevolezza per affrontare problemi interpretativi ed applicativi del diritto; Ciò premesso, i laureati a tale Corso di Laurea oltre alle competenze caratterizzanti previste dalla tabella della Classe LMG-01 acquisiranno le sottoelencate ulteriori competenze: competenze metodologiche e teoriche relative alle problematiche concernenti i rapporti fra informatica e diritto, e, più in generale, l'analisi del funzionamento dei complessi sistemi informativo-normativi, e le problematiche concernenti la tutela del diritto di privacy, la comprensione dei fenomeni che governano gli utilizzi delle tecnologie informatiche nelle aziende, nelle pubbliche amministrazioni e nella società; conoscenze avanzate delle teorie e della normativa nazionale e internazionale in materia di enti locali e amministrazione del territorio; competenze normative e giurisprudenziali per realizzare policy avanzate in materia di gestione dei processi di sviluppo e di globalizzazione e delle politiche di integrazione connesse ai fenomeni migratori; conoscenze normative avanzate nella conoscenza degli effetti del cambiamento del mercato del lavoro; conoscenze normative e giurisprudenziali avanzate nell'ambito delle politiche sanitarie e del biodiritto; competenze per operare in strutture di ricerca sociale, o anche di apprendimento, sviluppo e

diffusione della competenze specifiche nell'analisi delle politiche pubbliche; conoscenze approfondite del funzionamento delle dinamiche normative, a livello sia nazionale sia internazionale, connesse alla presenza di minoranze etnico-religiose e culturali sul territorio; competenze giuridiche specifiche per il settore agro-alimentare; competenze giuridiche specifiche in riferimento agli ordinamenti autonomi della cultura e/o dello sport; competenze relative alle tecniche di garanzia multilevel dei diritti fondamentali. I laureati magistrali della Classe LMG-01, inoltre, grazie alla attività seminariale di tecnica di scrittura giuridica sono in grado di acquisire conoscenze specifiche di Legal Writing attraverso il coinvolgimento diretto a livello didattico e formativo in forma compartecipata di operatori di diritto come: avvocati, magistrati, notai e giuristi di impresa, avvocati dello Stato, al fine di acquisire competenze concrete nella redazione di atti e pareri, di conoscenza dei meccanismi collegati alla tecnica di difesa e della argomentazione, utilizzazione delle banche– dati giurisprudenziali sia per finalità di ricerca sia professionali. Acquisiranno competenze teoriche e aggiornamenti sulle tematiche di fondo relative alle nuove frontiere del diritto attraverso specifiche attività seminariali collegate alla Cattedra “Galante Garrone”; Acquisiranno anche conoscenze in tecniche della comunicazione, della argomentazione e della consulenza funzionali ad un migliore esercizio delle varie professioni, competenze specialistiche e competenze specifiche circa la progettazione e implementazione di politiche economiche e sociali, di integrazione e tutela ambientale.

ART. 6 Sbocchi Professionali

Il laureato in Giurisprudenza è un esperto di diritto.

6.1 Funzioni

Le possibilità di inserimento nel mondo del lavoro per i laureati in Giurisprudenza sono particolarmente ampie. Per i laureati della Laurea Magistrale a ciclo unico, oltre alle tradizionali professioni legali (magistrato, avvocato, notaio e giurista di impresa) si aprono ulteriori prospettive professionali, quali l'accesso alla carriera presso gli organismi internazionali e dell'Unione Europea, la carriera nelle pubbliche amministrazioni (nazionali, regionali, locali, enti pubblici), o presso banche, imprese di assicurazione ed intermediari finanziari in genere, nonché i ruoli amministrativi in aziende medio-grandi (ufficio legale, gestione del personale, ecc.), consulente del lavoro e delle relazioni industriali, insegnamento nella scuola secondaria superiore e mediazione oltre al settore sanitario.

6.2 Competenze

L'attività professionale del laureato in Giurisprudenza è di assistenza in materia giuridica, perché preparato da una formazione sia teorica che pratica su discipline giuridiche, integrate da conoscenze di natura politologica, economica e sociologica attraverso l'uso delle competenze scientifiche interdisciplinari presenti nel Dipartimento. Un altro sbocco professionale interessante è quello offerto dal terzo settore (associazionismo, enti no profit, associazioni culturali e di categoria, tutela ambientale, certificazione dei prodotti, tutela dei consumatori, reinserimento dei soggetti svantaggiati ecc...)

ART. 6 Sbocchi Professionali**6.3 Sbocco**

I laureati in Giurisprudenza hanno elevate possibilità di inserimento non solo nell'ambito tradizionale delle professioni forensi, ma anche nella pubblica amministrazione a vari livelli, nelle imprese, nel Terzo Settore, nell' associazionismo impegnato nel sociale, e nelle organizzazioni internazionali e della Unione Europea

Il laureato in Giurisprudenza è un esperto di diritto: la sua attività professionale è di assistenza in materia giuridica, perché preparato da una formazione sia teorica che pratica su discipline giuridiche.

6.4 Funzioni

Le possibilità di inserimento nel mondo del lavoro per i laureati in Giurisprudenza sono particolarmente ampie.

Per i laureati della Laurea Magistrale a ciclo unico, oltre alle tradizionali professioni legali (magistrato, avvocato, notaio e giurista di impresa) si aprono ulteriori prospettive professionali, quali, ad esempio, l'accesso alla carriera presso gli organismi internazionali e dell'Unione Europea, la carriera nelle pubbliche amministrazioni (nazionali, regionali, locali, enti pubblici), o presso banche, imprese di assicurazione ed intermediari finanziari in genere, nonché i ruoli amministrativi in aziende medio-grandi (ufficio legale, gestione del personale, ecc.), consulente del lavoro e delle relazioni industriali, insegnamento nella scuola secondaria superiore e mediazione.

6.5 Competenze

Un altro sbocco professionale interessante è quello offerto dal terzo settore (associazionismo, enti no profit, associazioni culturali e di categoria, tutela ambientale, certificazione dei prodotti, tutela dei consumatori, reinserimento dei soggetti svantaggiati ecc...)

6.6 Sbocco

I laureati in Giurisprudenza hanno elevate possibilità di inserimento non solo nell'ambito tradizionale delle professioni forensi, ma anche nella pubblica amministrazione a vari livelli, nelle imprese, nel Terzo Settore, nell'associazionismo impegnato nel sociale, e nelle organizzazioni internazionali e della Unione Europea

Il corso prepara alle professioni

Classe		Categoria		Unità Professionale	
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.1	Procuratori legali ed avvocati	2.5.2.1.0	Avvocati
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.2	Esperti legali in imprese o enti pubblici	2.5.2.2.1	Esperti legali in imprese
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.2	Esperti legali in imprese o enti pubblici	2.5.2.2.2	Esperi legali in enti pubblici
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.3	Notai	2.5.2.3.0	Notai
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.4	Magistrati	2.5.2.4.0	Magistrati

ART. 7 Ambito occupazionale

I laureati in Giurisprudenza hanno possibilità di inserimento nei seguenti settori lavorativi:

- professioni legali (avvocatura, notariato, magistratura);
- pubblica amministrazione sia centrale sia periferica;
- imprese (giurista di impresa);
- terzo settore;
- organizzazioni internazionali e dell'Unione Europea

ART. 8 Conoscenze richieste per l'accesso

Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. È prevista una valutazione basata su di un test logico-interpretativo di coloro che si immatricolano in base a quanto previsto dal Regolamento del Corso di Studio. Qualora non si riscontrasse una adeguata preparazione iniziale, lo studente sarà tenuto a frequentare corsi formativi aggiuntivi (OFA), senza che ciò pregiudichi lo svolgimento degli esami del primo anno.

ART. 9 Programmazione degli accessi

Il corso è ad accesso libero.

ART. 10 Modalità di ammissione

Per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale si richiede una buona conoscenza della lingua italiana con adeguate capacità espressive e attitudine al ragionamento e all'argomentazione, oltreché il possesso di un buon livello di cultura generale indispensabile per la comprensione dei fondamentali principi giuridici e i principali negozi e istituti giuridici. La verifica di tali conoscenze e capacità logico-linguistiche-interpretative viene effettuata, in

ingresso, tramite un test valutativo obbligatorio per tutti gli iscritti al primo anno di corso. Non si tratta di un test di ammissione ma solo di valutazione, ovvero non è pregiudiziale all'immatricolazione.

Per gli studenti che non abbiano superato il test di valutazione sarà organizzata una attività di tutorato obbligatoria finalizzata al recupero degli OFA. Tale attività di recupero e supporto avrà luogo durante il primo anno di Corso per una durata di 15 ore e prevede l'effettuazione di un test intermedio e un test finale per accertare il grado di recupero dei deficit sotto il profilo logico-linguistico-interpretativo. La non partecipazione al test obbligatorio di valutazione comporta automaticamente l'obbligo di seguire il corso di recupero per l'acquisizione degli OFA. Infine, la non effettuazione del corso di recupero, o il non superamento del test finale al termine dell'attività di recupero comporterà l'impossibilità di sostenere gli esami degli anni successivi. Ovvero, se al termine del primo anno gli OFA non saranno ancora stati superati, lo studente potrà prendere iscrizione al secondo anno, ma non potrà sostenerne gli esami. Non appena soddisfatti gli OFA potrà proseguire con il sostenimento degli esami del secondo anno. Nel caso si verificassero eventi emergenziali che impediscano lo svolgimento delle attività didattiche in presenza, il Consiglio di Corso di Studio può modificare le modalità di verifica della preparazione in ingresso, e le prove

potrebbero svolgersi in modalità a distanza. Le informazioni aggiornate sono consultabili sul sito: www.digspes.uniupo.it

ART. 11 Crediti formativi

a) L'unità di misura dell'impegno dello Studente è il Credito Formativo Universitario (CFU). A ogni CFU corrispondono 25 ore di impegno attivo dello studente. Per la suddivisione fra ore di lezioni e impegno individuale, appropriata alle esigenze delle singole attività formative si veda la guida Corsi e Programmi.

b) Eventuali seminari e laboratori di approfondimento (oltre a quelli previsti per il credito formativo curricolare) saranno indicati con congruo anticipo e non aumenteranno il carico didattico degli studenti.

I crediti corrispondenti a ciascun Corso di insegnamento sono acquisiti dallo studente con il superamento del relativo esame. La valutazione del rendimento degli studenti dà luogo a una votazione in trentesimi.

Nel caso dei corsi disciplinari essa avviene attraverso esami orali, o prove scritte, anche in forma di elaborato o di test. Nel caso di laboratori e tirocini, stage, corsi ed attività che non prevedano l'assegnazione di un voto espresso in trentesimi, la valutazione avviene in forma di idoneità/non idoneità.

ART. 12 Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti tramite altre attività formative: in altri Corsi di Studio dell'Ateneo, in altri Atenei, italiani o stranieri, crediti derivanti da periodi di studio effettuati all'estero, conoscenze e abilità professionali.

Massimo numero di crediti riconoscibili per attività professionale o extrauniversitaria eventualmente su convenzione ex legge 240/2010: 12 Crediti.

ART. 13 Criteri per il recupero di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (debiti formativi)

Per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale si richiede una buona conoscenza della lingua italiana con adeguate capacità espressive e attitudine al ragionamento e all'argomentazione, oltre al possesso di un buon livello di cultura generale indispensabile per la comprensione dei fondamentali principi giuridici e i principali negozi e istituti giuridici. La verifica di tali conoscenze e capacità logico-linguistiche-interpretative viene effettuata in ingresso, tramite un test obbligatorio per tutti gli iscritti al primo anno di corso. Inoltre, per gli studenti del primo anno che non abbiano superato il test d'ingresso sarà organizzata una specifica azione di tutorato obbligatoria volta al recupero degli OFA. Tale attività di recupero e supporto avrà luogo durante il primo anno di Corso per una durata di 15 ore e prevede l'effettuazione di un test intermedio e un test finale per accertare il grado di recupero dei deficit sotto il profilo logico-linguistico-interpretativo. La non partecipazione al test obbligatorio d'ammissione comporta automaticamente l'obbligo di seguire il corso di recupero per l'acquisizione degli OFA. Infine, la non effettuazione del corso di recupero, o il non superamento del test finale al termine dell'attività di recupero comporterà l'impossibilità di sostenere gli esami degli anni successivi. Ad esempio, se al termine del primo anno gli OFA non saranno ancora stati superati, lo studente potrà prendere iscrizione al secondo

anno, ma non potrà sostenerne gli esami. Non appena soddisfatti gli OFA potrà proseguire con il sostenimento degli esami del secondo anno.

ART. 14 Piano degli studi

1. Il Piano degli studi annuale determina le modalità organizzative di svolgimento del Corso con particolare riguardo alla distribuzione degli insegnamenti per ciascun anno.
2. Il Piano degli studi annuale del Corso di Laurea è definito nella Sezione della programmazione didattica del Programma U-Gov e sarà pubblicato sul Sito del Dipartimento.
3. Il Piano degli studi deve essere consegnato alla Segreteria Studenti entro il termine stabilito dal Consiglio del corso di Studio.

PERCORSO A001 - GENERICO

1° Anno (69)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0873 - Diritto costituzionale	12	IUS/08	Base / Costituzionalistico		LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0871 - Filosofia del diritto I	9	IUS/20	Base / Filosofico-giuridico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0872 - Istituzioni di diritto privato	9	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0869 - Istituzioni di diritto romano	9	IUS/18	Base / Storico-giuridico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0870 - Storia del diritto italiano ed europeo	9	IUS/19	Base / Storico-giuridico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0874 - Economia politica	9	SECS-P/01	Caratterizzante / Economico e pubblicistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0875 - Abilità informatiche	3	INF/01	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		ESE:48	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0700 - Institutional Economics	9	SECS-P/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:60	Annuale	Opzionale	Orale

2° Anno (117)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0879 - Diritto civile	9	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0951 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE II ANNO	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0952 - Modulo 1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0953 - Modulo 2: Introduzione al biodiritto	6	IUS/09	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0934 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0938 - Modulo 2: Etica pubblica	6	IUS/10	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0935 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
			AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare					
GS0912 - Modulo 2: Logica e teoria dell'argomentazione	6	M-FIL/02	quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0972 - SEMINARIO DI II ANNO	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0952 - Modulo 1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
			AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare					
GS0973 - Modulo 2: Seminario di informatica giuridica	6	IUS/20	quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0910 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0912 - Modulo 2: Logica e teoria dell'argomentazione	6	M-FIL/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0913 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0927 - Modulo 2: Etica pubblica	6	IUS/10	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0880 - Diritto commerciale	9	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0876 - Diritto internazionale	9	IUS/13	Caratterizzante / Internazionalistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0878 - Diritto penale I	9	IUS/17	Caratterizzante / Penalistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0877 - Sistemi giuridici comparati	9	IUS/02	Caratterizzante / Comparatistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale

3° Anno (167)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0923 - Diritto costituzionale progredito	6	IUS/08	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	Orale
GS0959 - Diritto costituzionale progredito	6	IUS/08	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0922 - Diritto e Religioni	6	IUS/11	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	Orale
GS0885 - Filosofia del diritto II	6	IUS/20	Base / Filosofico-giuridico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0898 - Impresa e sviluppo sostenibile	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44		Obbligatoria	Orale
GS0884 - Diritto amministrativo	9	IUS/10	Caratterizzante / Amministrativo		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0974 - Diritto della proprietà intellettuale	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0883 - Diritto dell'Unione Europea	9	IUS/14	Caratterizzante / Comunitaristico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0882 - Diritto penale II	6	IUS/17	Caratterizzante / Penalistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0886 - Diritto processuale civile	15	IUS/15	Caratterizzante / Processualcivile		LEZ:110	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0954 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0955 - Modulo 1: Proprietà intellettuale farmaceutica	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0956 - Modulo 2: Diritti sessuali e riproduttivi	6	IUS/08	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0957 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0955 - Modulo 1: Proprietà intellettuale farmaceutica	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0958 - Modulo 2: Biodiritto e nuove tecnologie	6	IUS/09	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0919 - Lingua cinese	2	L-OR/21	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		LEZ:20	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0920 - Lingua francese	2	L-LIN/04	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		LEZ:20	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0918 - Lingua spagnola	2	L-LIN/07	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		LEZ:20	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0921 - Lingua tedesca	2	L-LIN/14	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		LEZ:20	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0975 - INFORMATICA E STATISTICA	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0976 - Modulo 1: Informatica	6	INF/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0977 - Modulo 2: Statistica	6	SECS-S/03	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0936 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0937 - Modulo 1: Diritto ed economia dell'inclusione sociale	6	IUS/08	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0939 - Modulo 2: Diritto ed economia di genere	6	IUS/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0943 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0937 - Modulo 1: Diritto ed economia dell'inclusione sociale	6	IUS/08	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0941 - Modulo 2: Cattedra Galante Garrone	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0915 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0916 - Modulo 1: Cattedra Galante Garrone	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0917 - Modulo 2: Moot court internazionali e tutela dei diritti umani	6	IUS/13	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0924 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0916 - Modulo 1: Cattedra Galante Garrone	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0925 - Modulo 2:Processi migratori e interculturalità	6	IUS/11	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	

4° Anno (123)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0887 - Diritto civile progredito	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0944 - Diritto pubblico dell'economia	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0960 - Diritto sanitario	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0898 - Impresa e sviluppo sostenibile	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44		Obbligatoria	Orale
GS0889 - Diritto del lavoro	12	IUS/07	Caratterizzante / Laburistico		LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0888 - Diritto processuale penale	15	IUS/16	Caratterizzante / Processualpenalistico		LEZ:110	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0978 - DECISIONI DIGITALI	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0979 - Modulo 1: Responsabilità giuridica degli enti digitali	6	IUS/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0980 - Modulo 2: Fondamenti di algoritmi e strutture di dati	6	INF/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0945 - POLITICA ECONOMICA E SCIENZA DELLE FINANZE	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0946 - Politica economica	6	SECS-P/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0947 - Scienza delle finanze	6	SECS-P/03	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0961 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE IV ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0962 - Modulo 1: Responsabilità medica civile	6	IUS/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0963 - Modulo 2: Diritto comparato, sostenibilità e sicurezza alimentare	6	IUS/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0964 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE IV ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0965 - Modulo 1: Moot court internazionali e tutela dei diritti umani	6	IUS/13	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0966 - Modulo 2: Cattedra Galante Garrone	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0926 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0914 - Modulo 2:Diritto e letteratura	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0928 - Modulo 1:Metodi e strumenti per la ricerca attiva del lavoro e per la selezione delle risorse umane	6	IUS/07	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0929 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0914 - Modulo 2:Diritto e letteratura	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0930 - Modulo 1: Il diritto tra Otto e Novecento	6	IUS/19	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	

5° Anno (127)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0981 - DATA PROTECTION 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0982 - Modulo 1: Data protection	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0983 - Modulo 2: Legislazione europea dell'intelligenza artificiale	6	IUS/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0984 - DATA PROTECTION 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0982 - Modulo 1: Data protection	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0985 - Modulo 2: Logica e analisi matematica	6	MAT/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0986 - DATA PROTECTION 3	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0982 - Modulo 1: Data protection	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0987 - Modulo 2: Cybersecurity	6	INF/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0890 - Fondamenti romanistici del diritto europeo	6	IUS/18	Base / Storico-giuridico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0891 - Storia del diritto italiano ed europeo progredito	6	IUS/19	Base / Storico-giuridico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0893 - Diritto tributario	6	IUS/12	Caratterizzante / Economico e pubblicistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0892 - Giustizia amministrativa	9	IUS/10	Caratterizzante / Amministrativo		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0895 - TESI	10	NN	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		PRF:0	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0994 - Attività di formazione	2	NN	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		TIR:0	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0894 - Tirocinio	4	NN	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		TIR:0	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0948 - ECONOMIA E POLITICHE PUBBLICHE	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0949 - Economia pubblica	6	SECS-P/03	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0950 - Economia della cultura	6	SECS-P/03	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0970 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE V ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0968 - Modulo 1: Responsabilità medica penale	6	IUS/17	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0971 - Modulo 2: Metodologia chimico fisica di investigazione clinica forense	6	IUS/16	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0967 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE V ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0968 - Modulo 1: Responsabilità medica penale	6	IUS/17	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0969 - Modulo 2: Psicologia giuridica e investigativa	6	IUS/16	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0931 - TEORIA POLITICA E SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0932 - Modulo 1: Teoria politica	6	SPS/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0933 - Modulo 2: Sociologia della devianza	6	SPS/12	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	

ART. 15 Regole per gli studenti lavoratori

Non è prevista l'iscrizione a tempo parziale

ART. 16 Regole per la presentazione dei piani di studio

All'inizio di ciascun anno accademico, secondo le scadenze e le modalità stabilite dal Dipartimento e pubblicate sul Sito, lo studente è tenuto a compilare il piano di studi per l'anno in corso, indipendentemente da che debbano o meno essere compiute scelte di esami.

Eventuali modifiche al piano di studi potranno essere sottoposte a valutazione anche da studenti ripetenti purché abbiano preso iscrizione all'anno in corso.

I Piani di Studio devono comunque essere conformi all'Ordinamento didattico e compatibili con l'Offerta Formativa del Dipartimento.

ART. 17 Informazioni relative ai tipi di attività didattica (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori), e Organizzazione Didattica

L'attività didattica si svolge sotto forma di lezioni, seminari, esercitazioni, simulazioni processuali, cliniche legali e avvalendosi eventualmente anche di mezzi telematici che consentono la didattica a distanza.

L'attività didattica è organizzata su base semestrale/annuale.

Sono previste rilevazioni della valutazione della didattica da parte degli studenti tramite la compilazione di un questionario anonimo sul Web. Tale compilazione è obbligatoriamente richiesta per il sostenimento degli esami. I dati rilevati sono elaborati, anche in forma comparativa, dal Presidio di Qualità: presidio.qualita@uniupo.it

ART. 18 Regole di Propedeuticità

Ai fini di un ordinato svolgimento dei processi di insegnamento e di apprendimento si prevedono le seguenti propedeuticità:

- Diritto costituzionale precede ogni altra materia dei SSD IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/11, IUS/12, IUS/13, IUS/14, IUS/15, IUS/16, IUS/17 IUS/21;
- Economia politica precede ogni altra materia dei SSD SECS- P/01, SECS- P/02, SECS- P/03, SECS- P/04, SECS- P/07, SECS- P/11, SECS- S/01, SECS- S/06;
- Istituzioni di diritto privato precede ogni altra materia dei SSD IUS/01, IUS/03, IUS/04, IUS/05, IUS/06, IUS/07, IUS/13, IUS/15
- Istituzioni di diritto romano precede ogni altra materia dei SSD IUS/18;
- Storia del diritto italiano ed europeo precede ogni altra materia dei SSD IUS/19;
- Diritto amministrativo I precede ogni materia con SSD IUS/10;
- Diritto penale precede ogni altra materia con SSD IUS/16, IUS/17;
- Diritto commerciale precede ogni altra materia con SSD IUS/04, IUS/15;
- Sistemi giuridici comparati precede ogni altra materia con SSD IUS/02;
- Diritto processuale civile precede ogni altra materia con SSD IUS/15;
- Diritto processuale penale precede ogni altra materia con SSD IUS/16;
- Diritto del lavoro precede ogni altra materia con SSD IUS/07.
- Informatica I precede ogni altra materia con SSD INF/01 degli anni IV e V del corso

In ogni caso, il superamento degli esami di Diritto costituzionale e Istituzioni di diritto privato è propedeutico ad ogni altro esame ad eccezione di quelli del primo anno.

Nel rispetto delle disposizioni previste al punto n. 1, ulteriori propedeuticità potranno essere previste dai singoli Docenti nei programmi dei propri corsi.

ART. 19 Obblighi di frequenza previsti, eventualmente differenziandoli a seconda del tipo di attività didattica (lezione, esercitazione, ecc.)

La frequenza del corso e delle altre attività didattiche previste dal presente regolamento attribuisce al discente i corrispondenti crediti formativi con il superamento dell'esame di profitto senza obbligo di frequenza.

ART. 20 Articolazione del Corso e curricula

1. Il corso comprende attività formative raggruppate nelle seguenti tipologie:

- a) attività formative di base, per 93 crediti;
- b) attività formative caratterizzanti, per 132 crediti;
- c) attività formative affini o integrative, per 43 crediti;
- d) attività formative a scelta dello studente, per 6 crediti;
- e) attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 10 crediti; attività formative relative alla verifica della conoscenza della lingua straniera, per 6 crediti;
- f) attività formative per ulteriori competenze linguistiche, per le abilità informatiche e relazionali, per tirocinio e per altre attività, per 11 crediti;

Il corso non prevede curricula

ART. 21 Note riguardanti le attività formative a scelta dello studente

Le attività a scelta dello Studente possono essere ricomprese tra tutti gli insegnamenti attivati nell'Ateneo; se tali attività appartengono al Dipartimento il piano viene approvato automaticamente, se di altri Dipartimenti devono essere vagliate dal Consiglio di Corso di Studio, che verificherà le adeguate motivazioni fornite rispetto alla scelta, ed eventualmente inviterà lo studente ad indirizzarsi diversamente pur non potendo comportare il diniego nell'autonomia della scelta.

ART. 22 Note riguardanti i crediti acquisiti sulla lingua

Viene attivato un corso di lingua inglese che prevede l'acquisizione di 6 crediti al 2° anno.

ART. 23 Note riguardanti le abilità informatiche e relazionali

Le attività formative volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, previste dall'art. 10, comma quinto, lettera c) del D.M. 270/2004, comprendono 11 crediti, di cui almeno 3 riservati alle abilità informatiche e almeno 6 riservati alle attività di tirocinio e seminari, così come disciplinati nell'art. 26

ART. 24 Orientamento in ingresso

Le attività di recruitment (orientamento in entrata) sono svolte dall'Ufficio Comunicazione e comprendono:

- progettazione, implementazione, realizzazione e manutenzione della sezione Iniziative di orientamento del sito di Ateneo <https://www.uniupo.it/it/orientamento/iniziative-di-orientamento>;
- progettazione e realizzazione del "Catalogo dell'Orientamento";
- coordinamento dei segmenti:
 - "Open UPO", la giornata aperta per tutti i potenziali studenti e le loro famiglie;
 - "Lezioni per le scuole": lezioni universitarie tenute da docenti in presenza o in remoto per classi delle scuole superiori;

- “Meeting UPO”: incontri in presenza e online per rispondere a tutte le domande dei potenziali studenti sull’Università;
- Visite guidate delle strutture
- Presentazione dei corsi: video e slide per ogni corso di laurea con tutte le informazioni offerte direttamente dai docenti;
- “UpoxTe”, il supplemento alla rivista “Ateneo & Città” inviato a tutti i maturandi nel mese di luglio con l’offerta formativa;
- il coordinamento degli Open Day e del “Benvenuto matricole” dei vari Dipartimenti;
- la costruzione e la manutenzione del data base delle scuole e dei docenti referenti dell’orientamento;
- il coordinamento del Gruppo dell’Orientamento presieduto dalla delegata del Rettore prof.ssa Chiara Morelli;
- la collaborazione alla campagna promozionale estiva;
- la partecipazione a saloni dell’orientamento organizzati da scuole e da altri enti.

L’orientamento in ingresso comprende una pluralità di azioni volte a supportare i percorsi di scelta e progettazione individuale dello studente, in prospettiva formativa e professionale. Il Servizio Orientamento in ingresso si rivolge a tutti coloro che desiderano intraprendere una formazione universitaria e a coloro che intendano proseguire, attraverso percorsi magistrali, nella formazione di livello avanzato per l’esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici. Le azioni erogate dall’Università prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali oltre che con i docenti referenti dei corsi di laurea.

Nelle attività intraprese il Servizio Orientamento favorisce la conoscenza e la divulgazione dei benefici erogati dall’Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte) presente nelle sedi universitarie di Alessandria, Novara e Vercelli per attuare gli interventi mirati a facilitare l’accesso agli studi universitari.

ORIENTAMENTO IN INGRESSO - Le principali attività sono:

Servizio informativo: raccoglie in modo strutturato le richieste di informazione ed eroga il servizio informativo agli utenti

Colloquio di orientamento con personale dedicato: hanno l’obiettivo di rispondere alle necessità di informazione e orientamento, di supportare l’individuo nel periodo di cambiamento e di passaggio. A seconda delle esigenze il colloquio può concentrarsi in un solo incontro o svilupparsi attraverso un percorso costituito da più incontri strutturati, individuali o di gruppo, fino ad avviare il bilancio di orientamento, volto ad accrescere la consapevolezza di sé e dei propri obiettivi professionali e a progettare il percorso formativo più idoneo per il raggiungimento di tali obiettivi.

Bilancio di competenze: percorso strutturato per la riflessione e l’analisi delle competenze acquisite dall’utente e la definizione di futuri piani d’azione

Seminari di orientamento: comportano attività in piccoli gruppi: seminari tematici per la scelta e la progettazione post-diploma

Attività di orientamento tra pari: P.I.M. Punti Informativi Matricole realizzati tramite collaborazioni studentesche per favorire l’accoglienza e il supporto agli studenti in ingresso nel primo contatto con l’Università e durante il primo anno

ORIENTAMENTO IN INGRESSO CON LE SCUOLE SUPERIORI

PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento: I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento sono uno strumento a disposizione degli studenti delle Scuole Superiori: offrono loro la possibilità di svolgere esperienze pratiche, di indirizzo della scuola frequentata, e di contribuire a definire le scelte lavorative e professionali successive al diploma. Per consentire ai giovani la possibilità di fare esperienze formative e orientative all’interno dell’università, l’Ateneo propone progetti di PCTO e ha

sottoscritto un Protocollo d'Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte e ANPAL Servizi. Il Servizio Orientamento di Ateneo realizza il Catalogo delle attività di PCTO in collaborazione con le strutture e i Dipartimenti, stipula le Convenzioni con le Scuole e provvede ad elaborare una guida gestionale con standard di lavoro e strumenti per il coordinamento dell'attività nelle sedi dell'Ateneo. Le strutture dell'Ateneo elaborano con le Scuole i progetti formativi, li realizzano e ne gestiscono la documentazione nell'ambito della propria struttura.

Descrizioni dei servizi di orientamento in ingresso per il supporto alla scelta del percorso sul sito di Ateneo ai seguenti link:

- Servizio Orientamento in ingresso: <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-alla-scelta-del-percorso>

- PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento):

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/progetti-le-scuole/percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento>

Eventi di orientamento, open day, visite guidate, lezioni per le scuole sono curati dall'Ufficio Comunicazione e realizzati con la partecipazione di tutti i Dipartimenti:

Informazioni sul sito di Ateneo al seguente link

<https://eventi.uniupo.it/>

Contatti:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/contatti>

In ambito di orientamento si evidenzia il progetto POT (Progetto Orientamento e Tutorato) finalizzato ad instaurare un rapporto stabile e costante con gli istituti scolastici del territorio del Piemonte Orientale e il corpo docente su cui insiste il corso di laurea di giurisprudenza.

Al fine di coinvolgere anche i docenti delle scuole medie superiori nel percorso di formazione introduttiva al diritto, coerentemente agli obiettivi emersi nella riunione di Pavia dell'aprile 2019 all'interno del progetto V.A.L.E. (Vocational Academic in Law Enhancement) si intende dare vita ad un rapporto, solido e continuo di collaborazione fra i due sistemi formativi nel territorio del Piemonte Orientale.

Il POT consiste in due azioni:

- 1) Lezioni in materia giuridica svolte dai docenti di LMG presso gli istituti sopraindicati e lezioni seguite dagli studenti degli istituti sopraindicati presso l'Università sedi di Alessandria e Novara);
- 2) Corsi di Alta Formazione rivolti ai docenti delle scuole medie superiori coinvolte nel progetto.

La prova finale è un elaborato scritto consistente in un test dove si valuteranno le capacità interpretative e di scrittura; chi avrà un giudizio positivo, qualora si iscriva, non dovrà sostenere il test di ingresso e i corsi OFA.

ART. 25 Orientamento e tutorato in itinere

Il Servizio Orientamento estende la sua azione agli studenti universitari supportando gli studenti iscritti durante il loro percorso di studi con l'obiettivo di prevenire e contrastare fenomeni di dispersione, abbandono e promuovere tra gli studenti la partecipazione attiva alla vita universitaria.

Le azioni erogate dall'Università prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli

dipartimentali, sia nel supporto decisionale alle scelte di percorso sia nelle azioni di supporto allo studio e di peer-tutoring.

Principali azioni di orientamento e tutorato in itinere:

- Accoglienza e supporto primi anni per esigenze organizzative dello studio
- Tutorato didattico
- Tutorato per studenti con disabilità o con DSA

Accoglienza e supporto primi anni per esigenze organizzative dello studio.

Di seguito una breve descrizione:

- accoglienza e supporto alle matricole per aiutarle a superare il senso di smarrimento che può derivare dall'incontro con un mondo molto diverso rispetto alla Scuola superiore (POP - Percorso Orientamento Primi anni) <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/pop-percorso-orientamento-primi-anni>
- Colloqui di orientamento informazione e consulenza con personale dedicato per un supporto nell'analisi delle esigenze, nella progettazione dei percorsi, per un confronto sulle scelte organizzative nello studio, ecc.) <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/colloqui-di-orientamento>
- attività di supporto fra pari realizzate con la collaborazione degli studenti universitari in particolare a sostegno degli studenti dei primi anni (Gruppi di studio cooperativo <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/gruppi-di-studio-cooperativo> e attività di accoglienza in piccoli gruppi per informazioni e supporto: Supporto fra Pari - SOSTA <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/supporto-fra-pari-sosta>).

Informazioni Orientamento in itinere sul sito di Ateneo al seguenti link:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio>

Tutorato per studenti con disabilità o con DSA

L'Ateneo offre una pluralità di servizi a favore degli studenti disabili e degli studenti con disturbo specifico dell'apprendimento

Informazioni sul sito di Ateneo al seguente link:

<https://www.uniupo.it/it/servizi/servizi-studenti-disabili-e-dsa>

Il Tutorato didattico:

Il tutorato didattico è organizzato all'interno dei Dipartimenti con la supervisione dei docenti su singole discipline. Il docente tutor offre utili indicazioni per la predisposizione del piano di studi e per l'accesso ai principali servizi universitari.

Informazioni sul sito di Ateneo al seguenti link:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/tutorato-didattico>

Contatti dei Dipartimenti:

<https://www.uniupo.it/it/infostudenti/accoglienza-e-contatti/contatti-utili>

In Dipartimento è attivo un servizio di Orientamento pre-universitario destinato ai diplomandi e diplomati che intendano iscriversi al Dipartimento. <https://www.digspes.uniupo.it/servizi/orientamento>

Al fine di facilitare il processo di apprendimento dello studente sia sul piano teorico sia sul piano pratico sono previsti Tutor che collaborano con i docenti del Corso di laurea.

L'Ateneo è consorziato con Alma Laurea proprio al fine di acquisire dati utili all'orientamento degli studenti pre e post laurea.

ART. 26 Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Durante il percorso di studi gli studenti possono svolgere un periodo di formazione all'esterno dell'Ateneo detto stage curriculare. La durata minima dello stage è stabilita da ogni singolo corso di laurea, la durata massima è di 1 anno.

Gli stage curricolari, consistono in un periodo di formazione svolto dallo studente in azienda privata o ente pubblico. Tale periodo costituisce un completamento del percorso universitario attraverso cui realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi volti ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Durante lo stage vengono verificati e ampliati alcuni temi trattati in modo teorico nel percorso universitario.

Lo stage può essere effettuato in Italia o all'estero attraverso apposite convenzioni tra l'Ateneo e la struttura ospitante.

Lo stage curriculare non costituisce rapporto di lavoro, di norma le attività svolte non sono retribuite e vengono rilasciati crediti formativi. L'esperienza può essere riportata, oltre che nel curriculum studentesco, in quello professionale dello studente.

Dal momento del conseguimento della laurea, ed entro 12 mesi, è possibile svolgere tirocini formativi e di orientamento - o stage post laurea - che hanno lo scopo di sviluppare competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo e a comprenderne i meccanismi di funzionamento. I tirocini post laurea sono spesso il primo strumento utilizzato dalle aziende che vogliono inserire personale in organico. Nell'attivarli si segue la normativa regionale della sede operativa in cui il tirocinante è inserito, sono retribuiti ed hanno una durata massima di 6 mesi.

Studenti e laureati possono cercare autonomamente uno stage curriculare o post laurea in un'azienda/ente di proprio interesse oppure consultare le proposte di tirocinio inserite dalle aziende sulla banca dati stage <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> a cui ci si può candidare on line.

Per maggiori informazioni ci si può rivolgere all'Ufficio Stage e Job Placement del Rettorato o all'Ufficio Stage di Dipartimento che si occuperà dell'attivazione del tirocinio.

È previsto al V anno di corso uno stage da 200 ore (4 CFU) da svolgersi presso enti/aziende, studi o uffici giudiziari, convenzionati con il Dipartimento. L'elenco degli enti convenzionati è consultabile sul sito del Dipartimento nella sezione Servizi/Stage e Tirocini/Area Enti Convenzionati.

Lo stage può essere anticipato al IV anno purché siano stati sostenuti tutti gli esami dei primi 3 anni e previa autorizzazione del Presidente del Corso di Studio.

Lo studente può essere esonerato dall'attività di cui sopra nel caso in cui si trovi nella condizione di lavoratore a tempo indeterminato o nel caso in cui abbia svolto precedente esperienza lavorativa/di stage attinente al percorso di studi presentando apposita richiesta (seguendo le indicazioni presenti sul Sito) che deve essere approvata dal Presidente del Corso di Studio.

L'accesso allo stage c/o gli uffici giudiziari è possibile solo dopo aver sostenuto almeno uno tra gli esami di Diritto Processuale Civile e Diritto Processuale Penale.

La valutazione è prevista nella forma di idoneità o non idoneità.

ART. 27 Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti.

La verifica dell'apprendimento degli studenti viene effettuata mediante prove d'esame preordinate all'accertamento della preparazione del candidato nella materia su cui vertono, e si svolgono secondo le modalità individuate dal docente all'inizio del corso, secondo criteri che ne garantiscano l'obiettività, la ragionevolezza e la pubblicità. Per gli insegnamenti articolati in moduli, gli ordinamenti didattici dei corsi prevedono un'unica prova di valutazione finale per più moduli e la relativa commissione esaminatrice deve comprendere i docenti di tutti i moduli interessati.

ART. 28 Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto

La valutazione è espressa in trentesimi. La sufficienza è acquisita con 18/30. In casi in cui la preparazione risulti particolarmente brillante, oltre al massimo punteggio, può essere attribuita la lode.

ART. 29 Convenzioni per la didattica

Sono previste Convenzioni per lo svolgimento di tirocini/stage curriculari per la formazione dello studente nell'ambito di aziende private o Enti pubblici.

Gli stage e i tirocini costituiscono un completamento del percorso universitario al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Durante lo stage/tirocini vengono verificati e ampliati alcuni temi trattati durante lo svolgimento della didattica all'interno dei corsi.

ART. 30 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

L'Università del Piemonte Orientale offre un buon ventaglio di possibilità di andare all'estero. Gli studenti possono iscriversi ad un corso di laurea che offra la doppia laurea: una italiana e una del paese in cui si va a studiare. In alternativa è possibile scegliere di trascorrere un periodo all'estero con il classico programma Erasmus+, sia per seguire corsi (Erasmus ai fini di studio), sia per svolgere un tirocinio (Erasmus ai fini di traineeship). Qualcuno preferisce la mobilità Free Mover o sceglie programmi ancora più elastici, avvalendosi di borse di studio internazionali.

In particolare, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa dei rapporti tra studenti (sia outgoing che incoming) e Responsabili per l'internazionalizzazione presso le Università partner. Tale supporto trova elevato riscontro non solo nell'ambito del Bando Erasmus+ ai fini di studio, bensì si estende anche alle mobilità ai fini di tirocinio, in particolar modo attraverso il sostegno nella ricerca della sede lavorativa (a tal fine, sul sito web di Ateneo viene costantemente aggiornata una lista di tirocini predefiniti e di siti web utili per la ricerca di un ente ospitante).

Al fine di agevolare ulteriormente gli studenti in partenza, si cerca di mettere loro in contatto con studenti che abbiano già svolto un'esperienza di mobilità internazionale e/o con studenti internazionali in ingresso, in modo tale che possa esserci uno scambio di informazioni dal

punto di vista pratico-organizzativo. Utile strumento in essere da ormai qualche anno, in tutti i Dipartimenti, è l'Erasmus WIKI, una pagina web dove gli studenti possono trovare info utili per organizzare al meglio il loro soggiorno estero. Sono state create singole pagine per ciascuna meta, che vengono aggiornate, di volta in volta, dagli studenti che fanno rientro in Italia.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa, inoltre, della distribuzione dei fondi comunitari e ministeriali, procedendo al calcolo delle borse di studio spettanti e alle relative rendicontazioni per tutte le tipologie di mobilità sopra riportate.

Per quanto concerne gli accordi per la mobilità internazionale, si segnala che al momento sono attivi più di 150 accordi inter-istituzionali (e altri sono ancora in fase di rinnovo), 13 accordi di cooperazione internazionale in ambito europeo e 9 accordi di cooperazione internazionale in ambito extra UE.

Nell'ambito degli studenti in entrata, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri offre supporto e assistenza agli studenti durante la fase di candidatura, trasmettendo loro i contatti degli Uffici Servizi agli Studenti, Orientamento e Job Placement al fine di ottenere delucidazioni circa gli alloggi disponibili nelle residenze universitarie e il calendario delle attività didattiche.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri, inoltre, continua a collaborare anche con l'associazione ESN Piemonte Orientale nell'ambito dell'organizzazione di eventi destinati a promuovere la mobilità internazionale, quali il Tandem Linguistico, le giornate di benvenuto e gli Erasmus Days (che si tengono ad ottobre di ogni anno).

L'ufficio internazionalizzazione di ateneo attiva e gestisce gli accordi internazionali e di cooperazione internazionale diversi da quelli previsti nell'ambito della mobilità Erasmus. Tali accordi rientrano nell'ambito delle attività di didattica internazionale.

Ad oggi sono attivi 33 accordi internazionali e 8 accordi di cooperazione allo sviluppo.

Il Dipartimento incentiva la partecipazione a periodi di studio (per il sostenimento di esami), ricerca (5 CFU per la preparazione della tesi di laurea) e stage all'estero sulla base degli accordi stipulati dall'Ateneo e/o dal Dipartimento e nell'ambito delle iniziative e attività promosse dall'Ateneo e/o Dipartimento.

Tutte le opportunità e le eventuali regole/restrizioni sono adeguatamente pubblicizzate e rese note dal sito di Ateneo e da quello di Dipartimento nella sezione dedicata all'internazionalizzazione.

A tutti gli studenti che partecipino ai programmi di mobilità (qualunque sia la loro denominazione) è consentito, previa approvazione da parte del Presidente del Corso di Studio e del referente per l'Internazionalizzazione di Dipartimento e nel rispetto delle propedeuticità, l'anticipo degli esami rispetto al Piano di Studio.

ART. 31 Accompagnamento al lavoro

La fase dell'accompagnamento al lavoro è rivolta principalmente agli studenti degli ultimi anni e ai neo-laureati dell'Ateneo e si compie attraverso 2 tipologie di iniziative:

- Iniziative di matching, volte a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro;
- Iniziative formative, rivolte a studenti e laureati UPO e volte ad approfondire la conoscenza sul mondo del lavoro e a favorirne l'ingresso.

Tra le principali iniziative di matching, che favoriscono il contatto diretto tra aziende e laureandi/laureati, troviamo:

- il Career Day di Ateneo che si svolge solitamente in autunno e offre a laureandi e laureati l'opportunità di presentarsi ai Responsabili delle Risorse Umane delle aziende partecipanti e di consegnare il proprio curriculum;

- il Job Agency Day, un career day a cui partecipano le agenzie per il lavoro che hanno sede sul territorio del Piemonte orientale. Si svolge solitamente in primavera e studenti e laureati possono consegnare il proprio cv e fare colloqui per posizioni aperte all'interno delle agenzie o presso le aziende clienti;
- Le presentazioni aziendali con Recruiting day che permettono ad aziende e laureati di incontrarsi, effettuare colloqui conoscitivi, test psico-attitudinali, business game e di effettuare il primo step di selezione;
- Stage curriculari e tirocini post laurea di orientamento alle scelte professionali.

Tra le principali iniziative formative, che sono volte a favorire la conoscenza nel mondo del lavoro, troviamo:

- Seminari o corsi per la ricerca attiva del lavoro, ad indirizzo pratico, in cui vengono trattati temi quali la redazione del curriculum vitae, il colloquio di lavoro, l'assessment, le competenze trasversali e digitali, l'organizzazione aziendale, i canali di ricerca del lavoro, la web reputation;
- Laboratori e workshop dove sperimentarsi in tematiche quali il public speaking e la simulazione del lavoro in impresa;
- Colloqui individuali di orientamento al lavoro volti a favorire l'orientamento professionale.

Le iniziative di matching e le iniziative formative di orientamento al lavoro possono essere organizzate in presenza oppure on line.

Altri strumenti utilizzati per avvicinare studenti e laureati alle aziende sono:

- la Banca Dati con le offerte di lavoro a cui hanno direttamente accesso le aziende/enti e i laureandi/laureati;
- la consultazione on line dei CV degli studenti e laureati a cui hanno accesso le aziende/enti interessati a offrire proposte di lavoro;
- la newsletter Infojob di Ateneo, inviata periodicamente a laureandi/laureati dell'Ateneo con le iniziative di placement dell'Università e del territorio.

Ogni Dipartimento organizza, inoltre, visite didattiche e approfondimenti congiunti con Aziende ed Enti pubblici, incontri con responsabili del personale di Aziende ed Enti e con professionisti del settore.

ART. 32 Trasferimenti e passaggi da altri Corsi

I trasferimenti ed i passaggi sono consentiti se lo studente adegua il suo percorso di studio a quanto disposto dall'ordinamento didattico.

Sarà cura dello studente richiedere la convalida degli esami già sostenuti e presentare un piano di studi (moduli che vanno richiesti alla Segreteria Studenti) affinché, in sede di convalida, si possa valutare in modo coerente ed organico la conformità degli esami di cui si chiede il riconoscimento all'acquisizione di un livello di conoscenza adeguato per conseguire la laurea in Giurisprudenza.

ART. 33 Riconoscimento titoli di altri Atenei

Gli studi compiuti, anche in ambito europeo, con riguardo ad altri corsi di laurea sono valutati in crediti e riconosciuti in tutto o in parte ai fini del conseguimento del titolo di Laurea Magistrale in Giurisprudenza secondo quanto disposto dall'ordinamento didattico.

Il riconoscimento viene approvato dal Consiglio di Corso di studio.

ART. 34 Criteri per l'eventuale verifica periodica delle carriere degli studenti (obsolescenza dei crediti).

In caso di non obsolescenza si verifica la corrispondenza tra i crediti acquisiti e i crediti richiesti. In caso di disparità ogni docente è chiamato a indicare le parti da integrare.

In caso di obsolescenza si prevedono degli esami integrativi da sostenere sui singoli insegnamenti. Ogni docente deve indicare precisamente le parti da integrare.

ART. 35 Riconoscimento titoli stranieri

Gli studi compiuti all'estero possono essere riconosciuti sulla base della legislazione vigente

ART. 36 Caratteristiche della prova finale

La prova finale consiste nella stesura e discussione di una dissertazione, sotto la guida di un relatore e esaminata da un correlatore, che documenti la capacità del candidato di padroneggiare la bibliografia rilevante, di organizzare in modo coerente ed efficace il dibattito sul tema e di elaborare il problema in modo originale e autonomo.

ART. 37 Modalità di svolgimento della prova finale

Per la valutazione della prova finale si deve tenere conto della media aritmetica degli esami sostenuti. Tale media potrà anche tenere conto dei voti dei primi 4 esami di profitto extracurricolari. Le attività di ricerca connesse alla preparazione della prova finale impegnano lo studente per almeno 10 cfu. La prova finale consiste nella stesura e discussione di una dissertazione, sotto la guida di un relatore ed esaminata da un correlatore che documenti la capacità del candidato di conoscere la bibliografia principale, di organizzare in modo coerente, efficace ed originale la ricerca.

Il voto di laurea è attribuito in 110, disponendo ciascun componente della Commissione della corrispondente frazione di 110. Può essere attribuita la lode all'unanimità qualora il punteggio di laurea sia 110. La Commissione, sempre all'unanimità, può attribuire la menzione e/o la dignità di stampa, a prescindere dal voto e nel caso del 110/110 anche in concorso con la lode, ma è necessaria la richiesta preventiva, da parte del relatore, della nomina di un secondo correlatore. Nell'attribuzione del voto la media aritmetica dei punteggi conseguiti negli esami sostenuti (espressa in valore frazionale a base 110) può essere confermata o aumentata fino a 7 punti. Un aumento superiore a 7 punti (e fino a un massimo di 9) può essere concesso previa richiesta del relatore al Direttore di nominare un secondo correlatore, il quale deve essere un professore o ricercatore del Dipartimento o affidatario di corso presso la stessa o un correlatore esterno di comprovata competenza. La Commissione è nominata dal Direttore del Dipartimento e formata da un numero dispari di

componenti che vanno da un minimo di 7 a un massimo di 11; in ogni Commissione di laurea devono essere presenti professori o ricercatori del Dipartimento, o affidatari di corsi per un numero pari ad almeno 4 su 7, o 5 su 9, o 6 su 11 a seconda del numero totale dei componenti; possono far parte della Commissione anche i borsisti e i cultori della materia, ma possono fungere da primo correlatore solo coloro, tra questi, che si siano laureati da almeno due anni.

L'esame di laurea è presieduto dal Presidente di Commissione. Esso si articola nelle seguenti fasi: a) presentazione del candidato, del titolo della dissertazione di laurea e del Relatore da parte del Presidente;

b) presentazione dei contenuti dell'elaborato

da parte del Relatore; c) esposizione dei contenuti da parte del laureando; d) intervento (eventuale) del correlatore/i; e) riunione in camera di consiglio; f) proclamazione in presenza del candidato con le formule di rito; g) verbalizzazione dei registri e firme previste dai regolamenti.

Dall'anno accademico 2021/2022 per il conseguimento della laurea sarà altresì obbligatoria la certificazione di partecipazione ai primi 4 moduli del progetto BIBLIOLAB.

ART. 38 Calendario delle lezioni e degli esami

Il calendario delle lezioni e degli esami è deliberato dal Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, con riferimento al calendario accademico. È affisso all'albo di Dipartimento e pubblicato sul sito.

ART. 39 Supporti e servizi per studenti in difficoltà

L'Ateneo ha attivato un servizio di supporto agli studenti diversamente abili (presso l'Ufficio Servizi agli Studenti), articolato anche per Dipartimenti, oltre che per tipo di disabilità. Un docente del Dipartimento è nominato come referente per la disabilità ed è coadiuvato da un supporto di personale tecnico-amministrativo.

ART. 40 Diploma supplement

Il Dipartimento ha attivato tutte le procedure per produrre il Diploma Supplement ai laureati del presente corso di laurea che ne facciano richiesta presso la Segreteria Studenti del Dipartimento.

ART. 41 Attività di ricerca a supporto delle AF

Sono attivati seminari caratterizzanti suddivisi in due moduli, la cui frequenza prevede l'acquisizione di 12 crediti formativi, con l'eventuale partecipazione di autorevoli personalità del mondo dell'accademia e delle professioni

ART. 42 Entrata in vigore del regolamento

Il presente Regolamento è in vigore a partire dall'anno accademico 2022/2023.

ART. 43 Struttura del corso di studio

Le attività formative sono strutturate in insegnamenti e in moduli di insegnamento, che fanno riferimento agli specifici settori definiti secondo l'Ordinamento del Corso di Laurea. Per tali attività formative, riportate nell'applicativo per la didattica del Programma U-Gov, si fa riferimento alle informazioni pubblicate, e costantemente aggiornate, sul sito di Dipartimento.

PERCORSO A001 - Percorso GENERICO

Tipo Attività Formativa: Base	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Costituzionalistico	18			IUS/08	GS0873 - Diritto costituzionale Anno Corso: 1	12
					GS0923 - Diritto costituzionale progredito Anno Corso: 3	6
					GS0959 - Diritto costituzionale progredito Anno Corso: 3	6
				IUS/09	GS0944 - Diritto pubblico dell'economia Anno Corso: 4	6
					GS0960 - Diritto sanitario Anno Corso: 4	6
					GS0982 - Modulo 1: Data protection Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0981 - DATA PROTECTION 1) Anno Corso: 5	6
					GS0982 - Modulo 1: Data protection Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0984 - DATA PROTECTION 2) Anno Corso: 5	6
					GS0982 - Modulo 1: Data protection Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0986 - DATA PROTECTION 3) Anno Corso: 5	6
				IUS/11	GS0922 - Diritto e Religioni Anno Corso: 3	6

GIURISPRUDENZA

					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Filosofico-giuridico	15			IUS/20	GS0871 - Filosofia del diritto I Anno Corso: 1	9
					GS0885 - Filosofia del diritto II Anno Corso: 3	6
Privatistico	30			IUS/01	GS0879 - Diritto civile Anno Corso: 2	9
					GS0887 - Diritto civile progredito Anno Corso: 4	6
					GS0872 - Istituzioni di diritto privato Anno Corso: 1	9
					GS0952 - Modulo 1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0972 - SEMINARIO DI II ANNO) Anno Corso: 2	6
					GS0952 - Modulo 1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0951 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE II ANNO) Anno Corso: 2	6
					GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0913 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 2) Anno Corso: 2	6
					GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0910 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 1) Anno Corso: 2	6
					GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0935 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 2) Anno Corso: 2	6
					GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0934 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 1) Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Storico-giuridico	30			IUS/18	GS0890 - Fondamenti romanistici del diritto europeo Anno Corso: 5	6

GIURISPRUDENZA

					GS0869 - Istituzioni di diritto romano Anno Corso: 1	9
				IUS/19	GS0870 - Storia del diritto italiano ed europeo Anno Corso: 1	9
					GS0891 - Storia del diritto italiano ed europeo progredito Anno Corso: 5	6
Totale Base	93					165

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Amministrativistico	18			IUS/10	GS0884 - Diritto amministrativo Anno Corso: 3	9
					GS0892 - Giustizia amministrativa Anno Corso: 5	9
Commercialistico	15			IUS/04	GS0880 - Diritto commerciale Anno Corso: 2	9
					GS0974 - Diritto della proprietà intellettuale Anno Corso: 3	6
					GS0898 - Impresa e sviluppo sostenibile Anni Corso: 3,4	6
					GS0955 - Modulo 1: Proprietà intellettuale farmaceutica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0957 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0955 - Modulo 1: Proprietà intellettuale farmaceutica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0954 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
				IUS/06		
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Comparativistico	9			IUS/02	GS0877 - Sistemi giuridici comparati Anno Corso: 2	9
				IUS/21		
Comunitaristico	9			IUS/14	GS0883 - Diritto dell'Unione Europea Anno Corso: 3	9
Internazionalistico	9			IUS/13	GS0876 - Diritto internazionale Anno Corso: 2	9
Laburistico	12			IUS/07	GS0889 - Diritto del lavoro Anno Corso: 4	12
Penalistico	15			IUS/17	GS0878 - Diritto penale I Anno Corso: 2	9
					GS0882 - Diritto penale II Anno Corso: 3	6
Processualcivilistico	15			IUS/15	GS0886 - Diritto processuale civile Anno Corso: 3	15
Processualpenalistico	15			IUS/16	GS0888 - Diritto processuale penale Anno Corso: 4	15
Economico e pubblicistico	15			IUS/03		
				IUS/05		

GIURISPRUDENZA

				IUS/12	GS0893 - Diritto tributario Anno Corso: 5	6
				SECS-P/01	GS0874 - Economia politica Anno Corso: 1	9
				SECS-P/02		
				SECS-P/03		
				SECS-P/07		
				SECS-S/01		
Totale Caratterizzante	132					150

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	6					
Totale A scelta dello studente	6					

Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	10				GS0895 - TESI Anno Corso: 5 SSD: NN	10
Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6					
Totale Lingua/Prova Finale	16					10

Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)	11				GS0875 - Abilità informatiche Anno Corso: 1 SSD: INF/01	3
					GS0994 - Attività di formazione Anno Corso: 5 SSD: NN	2
					GS0919 - Lingua cinese Anno Corso: 3 SSD: L-OR/21	2
					GS0920 - Lingua francese Anno Corso: 3 SSD: L-LIN/04	2
					GS0918 - Lingua spagnola Anno Corso: 3 SSD: L-LIN/07	2
					GS0921 - Lingua tedesca Anno Corso: 3 SSD: L-LIN/14	2
					GS0894 - Tirocinio Anno Corso: 5 SSD: NN	4
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Altro	11					17

Tipo Attività Formativa: AFFINI O INTEGRATIVE D.M. 270/04	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF

Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare	42			MAT/01	GS0985 - Modulo 2: Logica e analisi matematica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0984 - DATA PROTECTION 2) Anno Corso: 5	6
				MAT/06		
				M-FIL/02	GS0912 - Modulo 2: Logica e teoria dell'argomentazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0910 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 1) Anno Corso: 2	6
					GS0912 - Modulo 2: Logica e teoria dell'argomentazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0935 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 2) Anno Corso: 2	6
				SECS-S/03	GS0977 - Modulo 2: Statistica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0975 - INFORMATICA E STATISTICA) Anno Corso: 3	6
				SPS/02	GS0932 - Modulo 1: Teoria politica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0931 - TEORIA POLITICA E SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA) Anno Corso: 5	6
				SPS/12	GS0933 - Modulo 2: Sociologia della devianza Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0931 - TEORIA POLITICA E SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA) Anno Corso: 5	6
Totale AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04	42					36

Tipo Attività Formativa:	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
					GS0950 - Economia della cultura Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0948 - ECONOMIA E POLITICHE PUBBLICHE) Anno Corso: 5	6
					GS0949 - Economia pubblica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0948 - ECONOMIA E POLITICHE PUBBLICHE) Anno Corso: 5	6
					GS0700 - Institutional Economics Anno Corso: 1	9

					GS0916 - Modulo 1: Cattedra Galante Garrone Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0915 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
					GS0916 - Modulo 1: Cattedra Galante Garrone Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0924 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0937 - Modulo 1: Diritto ed economia dell'inclusione sociale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0936 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
					GS0937 - Modulo 1: Diritto ed economia dell'inclusione sociale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0943 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0930 - Modulo 1: Il diritto tra Otto e Novecento Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0929 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 2) Anno Corso: 4	6
					GS0976 - Modulo 1: Informatica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0975 - INFORMATICA E STATISTICA) Anno Corso: 3	6
					GS0965 - Modulo 1: Moot court internazionali e tutela dei diritti umani Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0964 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE IV ANNO 2) Anno Corso: 4	6
					GS0962 - Modulo 1: Responsabilità medica civile Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0961 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE IV ANNO 1) Anno Corso: 4	6

					GS0928 - Modulo 1:Metodi e strumenti per la ricerca attiva del lavoro e per la selezione delle risorse umane Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0926 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 1) Anno Corso: 4	6
					GS0979 - Modulo 1:Responsabilità giuridica degli enti digitali Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0978 - DECISIONI DIGITALI) Anno Corso: 4	6
					GS0968 - Modulo 1:Responsabilità medica penale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0970 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE V ANNO 2) Anno Corso: 5	6
					GS0968 - Modulo 1:Responsabilità medica penale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0967 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE V ANNO 1) Anno Corso: 5	6
					GS0958 - Modulo 2: Biodiritto e nuove tecnologie Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0957 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0966 - Modulo 2: Cattedra Galante Garrone Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0964 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE IV ANNO 2) Anno Corso: 4	6
					GS0941 - Modulo 2: Cattedra Galante Garrone Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0943 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0987 - Modulo 2: Cybersecurity Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0986 - DATA PROTECTION 3) Anno Corso: 5	6

					GS0956 - Modulo 2: Diritti sessuali e riproduttivi Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0954 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
					GS0963 - Modulo 2: Diritto comparato, sostenibilità e sicurezza alimentare Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0961 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE IV ANNO 1) Anno Corso: 4	6
					GS0939 - Modulo 2: Diritto ed economia di genere Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0936 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
					GS0938 - Modulo 2: Etica pubblica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0934 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 1) Anno Corso: 2	6
					GS0927 - Modulo 2: Etica pubblica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0913 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 2) Anno Corso: 2	6
					GS0980 - Modulo 2: Fondamenti di algoritmi e strutture di dati Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0978 - DECISIONI DIGITALI) Anno Corso: 4	6
					GS0953 - Modulo 2: Introduzione al biodiritto Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0951 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE II ANNO) Anno Corso: 2	6
					GS0983 - Modulo 2: Legislazione europea dell'intelligenza artificiale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0981 - DATA PROTECTION 1) Anno Corso: 5	6
					GS0971 - Modulo 2: Metodologia chimico fisica di investigazione clinica forense Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0970 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE V ANNO 2) Anno Corso: 5	6

GIURISPRUDENZA

					GS0917 - Modulo 2: Moot court internazionali e tutela dei diritti umani Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0915 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
					GS0969 - Modulo 2: Psicologia giuridica e investigativa Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0967 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE V ANNO 1) Anno Corso: 5	6
					GS0973 - Modulo 2: Seminario di informatica giuridica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0972 - SEMINARIO DI II ANNO) Anno Corso: 2	6
					GS0914 - Modulo 2:Diritto e letteratura Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0926 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 1) Anno Corso: 4	6
					GS0914 - Modulo 2:Diritto e letteratura Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0929 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 2) Anno Corso: 4	6
					GS0925 - Modulo 2:Processi migratori e interculturalità Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0924 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0946 - Politica economica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0945 - POLITICA ECONOMICA E SCIENZA DELLE FINANZE) Anno Corso: 4	6
					GS0947 - Scienza delle finanze Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0945 - POLITICA ECONOMICA E SCIENZA DELLE FINANZE) Anno Corso: 4	6
Totale						219

Totale CFU Minimi Percorso	300
Totale CFU AF	597

ART. 44 Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Alessandria, 24 maggio 2022

VERBALE INCONTRO CON LE PARTI SOCIALI PER L'ILLUSTRAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA DEL DIPARTIMENTO DIGSPES PER L'A.A. 2022/2023

Il giorno 24 maggio 2022, alle ore 14.30, si svolge l'incontro con le parti sociali regolarmente convocate con lettera del Direttore prot. n. 806 del 10 maggio 2022.

L'incontro si svolge in presenza, presso la Sala Riunioni al 1° piano di Palazzo Borsalino, ed in via telematica tramite l'utilizzo della piattaforma GOOGLE MEET.

Durante la riunione viene illustrata l'offerta formativa del Dipartimento DIGSPES per l'a.a. 2022-2023.

Sono presenti in sede:

- per il Dipartimento:

il Direttore del Dipartimento Digspes, Prof.ssa Serena Quattrocchio;

il Presidente del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico di Giurisprudenza Prof. Federico Alessandro Goria;

il Vice-Presidente del Corso di Laurea triennale in Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione, Prof. Stefano Quirico, che fa le veci del Presidente, Prof. Giorgio Barberis, impossibilitato a partecipare;

- per le organizzazioni rappresentative:

l'addetta alle relazioni di Confindustria Alessandria, Dott.ssa Marinella Bonomo;

l'Assessore alle Politiche Giovanili del Comune di Alessandria, Dott.ssa Cherima Fteita Ferial;

la Consigliera dell'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali del Piemonte, Dott.ssa Maria Chiara Bartocci;

Sono collegati a distanza tramite la piattaforma Google Meet:

- per il Dipartimento:

la Presidente del Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale, Prof.ssa Chiara Bertone;

il Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Economia, Management e Istituzioni, Prof. Daniele Bondonio;

la Dott.ssa Luisa Vottero Fin ed il Rag. Andrea Gasti, in rappresentanza dell'Ufficio Didattica del Dipartimento DIGSPES, che svolgono funzioni di segretari verbalizzanti.

- per le organizzazioni rappresentative:

il Segretario Provinciale della Confesercenti di Alessandria, Dott.ssa Manuela Ulandi;

il Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Alessandria, Avv. Paolo Ponzio, il quale partecipa anche in rappresentanza della Scuola Forense Ambrosoli;

il Dott. Massimo Pasquariello della Camera di Commercio di Alessandria e Asti;

il Dirigente Medico dell'Asl di Novara Dott.ssa Daniela Sarasino;

il Segretario Generale dell'Ascom di Novara, Dott. Gianpiero Masera;

il Consigliere Delegato della Provincia di Alessandria, Dott. Gian Paolo Lumi;

il Vice-Prefetto aggiunto della Prefettura di Asti, Dott. Renzo Remotti;

il Dirigente Tecnico dell'ufficio Scolastico Regionale del Piemonte, Dott.ssa Maria Rosaria Roberti;

il Referente per l'Orientamento in uscita dell'Istituto "Parodi" di Acqui Terme, Prof. Marco

Orsi;

i referenti di indirizzo di materie aziendali dell'Istituto "Levi Montalcini" di Acqui Terme, Prof.ssa Marisa Ravera e Prof. Fabrizio Foglino;

la Referente per l'Orientamento in uscita dell'Istituto "Marconi" di Tortona, Prof.ssa Marisa Negri;

la Referente per l'Orientamento dell'Istituto "Giobert" di Asti, Prof.ssa Giulia Torretti;

Il Direttore di A.S.T.I.S.S. Studi Superiori di Asti Dott. Francesco Scalfari;

la Sig.ra Daniela Causa, in rappresentanza di CGIL. Alessandria Asti;

il Prof. Carlo Cervi, in rappresentanza di UST CISL Alessandria Asti;

Il Direttore saluta e ringrazia i partecipanti per essere intervenuti e inizia ad illustrare l'offerta formativa del Dipartimento per l'a.a. 22-23, la cui novità principale è rappresentata dalla creazione di 2 nuovi Corsi di Laurea:

- Corso di Laurea magistrale interdipartimentale in "Intelligenza Artificiale e Innovazione Digitale" (Classi di Laurea LM-18 e LM-91);

- Corso di Laurea triennale per Educatori Professionali sanitari (Classe di Laurea L/SNT/2);

Per quanto riguarda la Laurea Magistrale in "Intelligenza Artificiale e Innovazione Digitale", si tratta di un corso interclasse creato in collaborazione con i Dipartimenti di:

Scienze e Innovazione Tecnologica (DISIT) di Alessandria;

Studi per l'Economia e l'Impresa (DISEI) di Novara;

Scienza della Salute (DISS) di Novara.

Il corso è strutturato in 4 curriculum che consentiranno di applicare le conoscenze nel campo dell'intelligenza artificiale legate all'intelligenza artificiale in ambito:

- Informatico;

- Sanitario/biomedicale;

- Economico Aziendale;

- Socio-giuridico-politico.

La Prof.ssa Quattrococo pone l'attenzione in particolare sul curriculum Socio-giuridico-politico, frutto del lavoro operato assieme ai colleghi del DISIT, i cui corsi si terranno proprio presso la sede di Palazzo Borsalino ad Alessandria.

Si tratta di una scelta frutto di un'approfondita indagine che ha consentito di fare fronte ad una forte richiesta, sia a livello locale che a livello nazionale, di un ampio spettro di figure professionali innovative legate alle applicazioni dell'intelligenza artificiale in una società sempre più digitalizzata.

Per quanto riguarda la Laurea Triennale in Educatori Professionali sanitari, è stata creata in collaborazione col Dipartimento di Medicina Traslationale (DIMET) di Novara.

Essa è volta a creare la specifica figura dell'educatore sanitario, fortemente carente non solo nel territorio di riferimento ma in generale in tutto il nordovest del Paese.

Tale figura acquisirà una serie di competenze interdisciplinari, di carattere relazionale, educativo, in ambito sanitario e di promozione della salute, nonché in ambito socio-territoriale.

I Corsi si terranno presso Palazzo Borsalino ad Alessandria, ed è previsto il numero chiuso di 75 studenti

La Prof.ssa Quattrococo auspica che il corso abbia una forte ricaduta sul territorio, in considerazione della consolidata rete di rapporti con gli enti che operano nel campo educativo e del sociale, già ampiamente sfruttata dal Corso di Laurea Triennale in Servizio Sociale che si svolge ad Asti.

Dopo questa breve introduzione la Prof.ssa Quattrococo deve lasciare la riunione, pertanto saluta e ringrazia nuovamente i partecipanti e cede la parola ai colleghi presenti:

Prof. Federico Alessandro Goria, Presidente del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza;

Prof. Stefano Quirico, Vicepresidente dell'attuale Corso di Laurea triennale in Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione.

Per ciò che concerne il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza (LMG), il Prof. Gorla sottolinea come si sia proceduto ad una modifica dell'Ordinamento Didattico del CDL, seppur nei limiti piuttosto stretti imposti dalle tabelle ministeriali.

Risultato finale di tale lavoro di modifica ordinamentale è l'introduzione di 4 piani di studio a scelta dello studente:

Biodiritto

Intelligenza artificiale

Law and Humanities

Diritto ed economia dello sviluppo sostenibile

Il Prof. Gorla precisa che il 1° anno di corso sarà comune a tutti, in quanto saranno erogati insegnamenti cosiddetti di base, previsti obbligatoriamente dalla tabella ministeriale in quanto indispensabili per poter accedere agli sbocchi professionali tradizionali.

A partire dal 2° anno, invece, lo studente potrà optare per un percorso che riterrà più consono alle proprie aspirazioni, e ciò avverrà attraverso la caratterizzazione specifica data al piano di studio attraverso lo strumento dei seminari, veri e propri corsi da 6 crediti, della durata di 44 ore.

Il prof. Gorla illustra poi con alcuni esempi le specificità dei singoli percorsi, sottolineando in particolare come quello in Intelligenza Artificiale permetta allo studente, attraverso l'erogazione di un certo numero di corsi di informatica, di accedere alla laurea magistrale omonima già illustrata dal Direttore.

Giunto al termine della propria presentazione, il Prof. Gorla cede la parola al collega Prof. Stefano Quirico, il quale procede ad illustrare le novità più rilevanti dell'offerta formativa del Corso di Laurea triennale che rappresenta.

Innanzitutto il Prof. Quirico evidenzia come anche tale Corso di Laurea abbia proceduto a modificare l'Ordinamento Didattico, a partire dal cambio di denominazione: il Corso di Laurea non si chiamerà più Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione (ASPES), bensì assumerà il nome di Scienze Politiche e dell'Amministrazione (SPA), di percezione molto più immediata agli occhi della platea di possibili studenti interessati ad una immatricolazione.

La ratio di tale riforma è da ricercarsi nel bisogno di razionalizzare l'offerta formativa del CDL, semplificandone in particolare la complessa architettura, e nella volontà di raccogliere gli spunti e le esigenze culturali e professionali manifestate dalla società attuale, pur sempre in continuità con ASPES.

Il precedente CDL ASPES prevedeva una struttura interclasse (Classi di Laurea L-16 e L-36) con 2 curricula per classe. Il nuovo corso SPA, invece, sarà un corso monoclasse, che consentirà agli studenti di laurearsi nella classe L-36 (Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali), scegliendo tra tre curricula:

- economico amministrativo, rivolto principalmente a coloro che vorranno operare nell'ambito della Pubblica Amministrazione, e più in generale a coloro che vorranno acquisire competenze in materia di economia pubblica da utilizzare nel campo delle professioni;
- politico-sociale, rivolto a coloro che fossero interessati a coltivare gli studi politici, internazionali e sociologici, nonché a operare in ambiti collegati all'associazionismo e al terzo settore;
- innovativo/interdisciplinare, finalizzato a dotare i futuri laureati delle capacità e conoscenze utili per lavorare in ambiti innovativi quali l'intelligenza artificiale, la digitalizzazione, lo sviluppo sostenibile o la società multiculturale, privilegiando un approccio tematico più che una accentuazione disciplinare.

Il Prof. Quirico precisa che i primi due anni di corso sono comuni a tutti i percorsi, perché riflettono la natura interdisciplinare delle scienze politiche e beneficiano della pluralità di risorse scientifiche e didattiche presenti nel Dipartimento, un connubio di anime diverse (sociologica, giuridica, economica, storico-politologica, linguistica). La radicale differenziazione tra i tre percorsi, pertanto, avverrà solamente al terzo anno.

Per effetto della riforma appena ricordata, il CDL si presenta come uno strumento flessibile,

che potrebbe essere plasmato, revisionato e implementato nel tempo seconda delle indicazioni provenienti dagli Enti presenti sul territorio su tematiche trasversali, che rispondano a problemi concreti del presente e del prossimo futuro.

A questo riguardo, il Prof. Quirico precisa che è intenzione del CDL costituire un Comitato di Indirizzo che coinvolga tutti gli attori gravitanti sul territorio di riferimento, dalle istituzioni alle associazioni datoriali, sindacali e di categoria, per sviluppare un dialogo virtuoso e continuativo teso a far emergere le esigenze e le priorità intorno a cui modellare l'offerta formativa di SPA. A tal fine il CDS si propone di convocare una riunione specifica con parti sociali prima dell'estate.

Al termine del proprio intervento, il Prof. Quirico cede la parola alla Presidente del Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale (CLASS), Prof.ssa Chiara Bertone, la quale evidenzia come il CDL da Lei presieduto si caratterizza per una struttura didattica stabile.

A differenza dei CDL illustrati in precedenza, infatti, CLASS non ha operato modifiche ordinamentali. I corsi si tengono ad Asti, presso la sede di A.S.T.I.S.S. Studi Superiori, dove si svolgono anche i corsi, ad esempio di infermieristica dell'Università di Torino, il che consente agli studenti del CDL di venire a contatto con altre realtà didattiche, ampliando la propria gamma dei saperi.

Punto di forza del cdl è la più che consolidata reazione col territorio, in particolare con gli assistenti sociali, i quali consentono agli studenti di godere di una forte integrazione con ambito professionale coinvolto nella ricerca del servizio sociale.

Le 450 ore di tirocinio offerte al 2° e 3° anno, nonché i laboratori professionalizzanti erogati, ne sono la più chiara e lampante testimonianza.

La Prof.ssa Bertone precisa, inoltre, che è in atto un continuo rinnovamento del contenuto dei corsi, dove emergono una vasta gamma di saperi integrati (sociologici, giuridici, socio-psicologici, del servizio sociale, etc):

Dopo aver ricordato, infine, che il conseguimento del titolo triennale dà accesso all'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di assistente sociale, la Prof.ssa Bertone cede la parola al Prof. Bondonio, Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Economia, Management e Istituzioni.

Il Prof. Bondonio sottolinea come per il prossimo anno accademico non siano state effettuate modifiche di rilievo alla struttura del CDL, che da anni conferma l'ottimo trend sia in termini di immatricolazioni che in termini di capacità attrattiva di studenti, sia da fuori regione che dall'estero, l'Asia in particolare.

Proprio per limitare l'accesso di studenti esteri, il cui eccesso di numeri pregiudicherebbe la gestione ottimale degli aspetti organizzativi del CDL, è previsto il superamento di un test ammissione, analogamente a quanto già da tempo avviene presso molti Atenei internazionali.

La struttura del CDL è quella di un corso interclasse (Classi di Laurea LM-56 in Scienze Dell'Economia e LM-76 Scienze Economiche per l'Ambiente e la Cultura) suddiviso in 2 curricula:

- Economia;
- Management.

Il curriculum Economia della classe LM-76 è interamente erogato in lingua inglese, ideale per gli studenti in mobilità internazionale, sia in entrata che in uscita.

Il CDL, infatti, da sempre gestisce 4 accordi di laurea binazionali che consentono agli studenti di ottenere un doppio titolo di laurea, sia in Italia che all'estero:

Brno, Rennes Tampere e Friburgo, di recente diventati 5 con Paris Nanterre.

Gli studenti in binazionale seguono almeno un semestre del 2° anno all'estero.

A testimonianza di come l'internazionalizzazione sia il fattore strategico di maggiore rilevanza per la percezione del CDL da parte della platea di futuri possibili immatricolati va menzionato anche l'assoluto rilievo di una internship con la Commissione Europea a Bruxelles.

Al termine del proprio intervento il Prof. Bondonio preannuncia che per l'a.a. 23-24 si attuerà

una revisione dell'ordinamento, che diventerà monoclasse, LM-56, con 3 curricula.

Tutti i partecipanti prendono atto dell'esauriente offerta formativa presentata dal Dipartimento, e si riservano di esprimere osservazioni ed opinioni più approfondite in merito tramite i questionari che saranno inviati via mail al termine della riunione.

Non essendoci più altri interventi, i Proff. Goria e Quirico salutano e ringraziano tutti gli intervenuti, anche a nome del Direttore.

La riunione termina alle ore 15.20 del 24 maggio 2022.

ART. 45 Durata del corso di studio

Per conseguire la Laurea Magistrale lo studente deve acquisire almeno 300 crediti, comprendenti quelli già acquisiti in precedenti percorsi formativi riconosciuti validi ai fini del conseguimento del titolo e aver sostenuto la prova finale che consiste nella preparazione e discussione di una tesi di laurea sotto la guida di almeno un relatore e esaminata da almeno un correlatore.

In considerazione del fatto che a ciascun anno corrispondono in media 60 crediti, la durata normale del corso di Laurea Magistrale è di cinque anni.

ART. 46 Eventuali altre iniziative

Dal 2006 l'Università degli Studi del Piemonte Orientale e il Comune di Vercelli (ente accreditato presso il Servizio Civile Universale) hanno iniziato una collaborazione che ha portato alla presentazione di progetti di Servizio Civile che vedono inseriti giovani volontari nelle strutture dell'Ateneo (Dipartimenti, Biblioteche e Amministrazione Centrale).

Possono partecipare ai progetti di Servizio Civile ragazzi/e di età compresa tra i 18 e i 28 anni che faranno un'esperienza formativa di un anno con la possibilità di avere un primo approccio con il mondo del lavoro, arricchire il proprio curriculum e il bagaglio delle proprie conoscenze. Il Servizio civile in Ateneo è anche un'importante occasione di crescita personale, un impegno civile e un prezioso strumento per lo sviluppo sociale.
