

Università degli Studi del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro
Laurea Magistrale interclasse
in ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI

D.M. 22/10/2004, n. 270

Regolamento didattico - anno accademico 2022/2023

ART. 1 Premessa

Denominazione del corso	ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI
Denominazione del corso in inglese	ECONOMICS, MANAGEMENT AND INSTITUTIONS
Classe	LM-56 Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'economia LM-76 Classe delle lauree magistrali in Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
Facoltà di riferimento	Facoltà di SCIENZE POLITICHE
Altre Facoltà	
Dipartimento di riferimento	Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali
Altri Dipartimenti	
Durata normale	2
Crediti	120
Titolo rilasciato	Laurea Magistrale in ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI
Titolo congiunto	No
Atenei convenzionati	
Doppio titolo	
Modalità didattica	Convenzionale
Il corso è	di nuova istituzione
Data di attivazione	
Data DM di approvazione	
Data DR di approvazione	10/07/2015
Data di approvazione del consiglio di facoltà	
Data di approvazione del senato accademico	24/04/2015
Data parere nucleo	
Data parere Comitato reg. Coordinamento	

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	25/02/2015
Massimo numero di crediti riconoscibili	12
Corsi della medesima classe	
Numero del gruppo di affinità	
Sede amministrativa	
Sedi didattiche	ALESSANDRIA (AL)
Indirizzo internet	https://www.digspes.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/economia-management-e-istituzioni
Ulteriori informazioni	

ART. 2 Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea prevede quattro diversi percorsi di studio, corrispondenti alla declinazione dei due curricula ('Management' e 'Economia') nelle due diverse classi di laurea esistenti (LM56 e LM76). Attraverso tali percorsi di studio, il corso di laurea permette agli studenti di appropriarsi delle capacità analitiche e di problem solving richieste dai diversi ruoli professionali di gestione strategica ed operativa offerti dal mercato nelle imprese e società di consulenza aziendale (percorso Management LM56 -'Management ed Economia delle Imprese'), organizzazioni pubbliche, enti no-profit e centri di ricerca (percorso Management LM76 -'Management ed Economia delle Organizzazioni'), organizzazioni internazionali, enti di governo europeo e nazionale, centri di ricerca e società di consulenza attivi nel campo degli interventi finanziati con risorse pubbliche (percorso Economia LM56 -'Economia e Politiche Pubbliche') e nell'ambito della cooperazione nazionale ed internazionale (percorso Economia LM76 -'Law Economics and Institutions'). I corsi offerti nei quattro percorsi sono collocati nell'ambito delle materie del management (incluso strategie di pricing e digital marketing), organizzazione aziendale, economia e gestione delle imprese, metodi statistici per l'economia, le scelte d'impresa e per la valutazione dei programmi di intervento pubblico, metodi quantitativi, della teoria economica, della politica economica e dell'economia applicata, cui si accompagnano alcuni insegnamenti specialistici e professionalizzanti, nonché lo studio della storia economica e delle istituzioni politiche europee e del diritto del lavoro, del diritto amministrativo europeo e l'approfondimento di altre tematiche in ambito giuridico con pertinenza per la gestione dei processi di internazionalizzazione. L'opportunità di frequentare una parte del corso all'estero, grazie agli ampi accordi binazionali, permette di ottenere un titolo di laurea binazione ed il titolo di master europeo utili per ambire a carriere in organismi nazionali e sovranazionali e/o in ruoli chiave manageriali che sempre più frequentemente richiedono competenze internazionali.

ART. 3 Finalità e contenuti del Corso di Studio

1. Il presente regolamento didattico del corso di laurea magistrale interclasse in Economia, Management e Istituzioni definisce i contenuti dell'ordinamento didattico e gli aspetti organizzativi del corso di studio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 del D.M. n. 270/2004.

2. L'ordinamento didattico e l'organizzazione del corso sono definiti nel rispetto della libertà di insegnamento e dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti.

1. Il Regolamento didattico definisce le modalità di applicazione dell'ordinamento didattico specificandone gli aspetti organizzativi.

2. Il Regolamento didattico determina in particolare:

a) gli obiettivi formativi specifici, includendo un quadro delle conoscenze, delle competenze e abilità da acquisire e indicando i profili professionali di riferimento;

b) l'elenco degli insegnamenti con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento e l'eventuale articolazione in moduli, nonché delle altre attività formative;

c) i CFU assegnati per ogni insegnamento e le eventuali propedeuticità;

d) la tipologia delle forme didattiche adottate, anche a distanza e le modalità della verifica della preparazione;

e) le attività a scelta dello studente e i relativi CFU;

f) le altre attività formative previste e i relativi CFU;

g) le modalità di verifica della conoscenza delle lingue straniere e i relativi CFU;

h) le modalità di verifica di altre competenze richieste e i relativi CFU;

i) le modalità di verifica dei risultati degli stages, dei tirocini e dei periodi di studio all'estero e i relativi CFU;

l) i CFU assegnati per la preparazione della tesi di laurea, le caratteristiche della tesi medesima e della relativa attività formativa personale;

m) gli eventuali curricula offerti agli studenti, e le regole di presentazione dei piani di studio individuali;

n) le altre disposizioni su eventuali obblighi degli studenti;

o) i requisiti per l'ammissione e le modalità di verifica;

p) le modalità per l'eventuale trasferimento da altri corsi di studio;

q) i docenti del corso di studio, con specifica indicazione dei docenti di cui all'art. 1, comma 9, dei D.M. sulle classi di Laurea, e dei loro requisiti specifici rispetto alle discipline insegnate;

r) le attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del corso di studio;

s) le forme di verifica di crediti acquisiti e gli esami integrativi da sostenere su singoli insegnamenti qualora ne siano obsoleti i contenuti culturali e professionali.

Altre informazioni, relative ai risultati raggiunti in termini di occupabilità, alla situazione del mercato del lavoro nel settore, al numero degli iscritti per ciascun anno e alle previsioni sull'utenza sostenibile, alle relazioni dei Nuclei di Valutazione e alle altre procedure di valutazione interna ed esterna, alle strutture e ai servizi a disposizione del corso e degli studenti iscritti, ai supporti e servizi a disposizione degli studenti diversamente abili, all'organizzazione della attività didattica, ai servizi di orientamento e tutorato, ai programmi di ciascun insegnamento e agli orari delle attività, devono essere garantite agli studenti, di norma attraverso le stesse modalità.

3. Il Regolamento didattico è approvato con le procedure previste dallo Statuto e dal Regolamento didattico d'Ateneo.

ART. 4 Organizzazione del Corso di studio

Il corso è gestito dal Consiglio di Corso di Studio in conformità con il Regolamento di Dipartimento.

Il Corso è organizzato e gestito sulla base dei seguenti atti:

- Ordinamento didattico del Corso approvato dal Ministero ed emanato con Decreto Rettorale;
- Regolamento didattico del Corso approvato nella sua struttura generale con Delibera del Senato Accademico;
- Il Piano degli studi annuale del Corso di Laurea è definito nella Sezione della programmazione didattica del Programma U-Gov e sarà pubblicato sul Sito del Dipartimento. La docenza è stabilita annualmente dal Consiglio di Dipartimento su proposta del Consiglio di Corso di Studio, nel rispetto delle indicazioni dell'art. 1, comma 9 del DM sulle Classi di Laurea Magistrali.

ART. 5 Obiettivi formativi specifici del Corso

I laureati magistrali del Corso di Laurea in Economia, Management e Istituzioni della Classe LM-56 e della Classe LM-76 vengono guidati attraverso un percorso didattico ben definito e volto a stimolare il raggiungimento di un livello di maturità per la comprensione di scenari economici complessi e l'individuazione di possibili strategie per la loro gestione, declinati sia con riferimento al livello di sistema che a quello delle singole istituzioni e delle aziende. Più specificamente, lo studio e l'applicazione di strumenti analitici e quantitativi permette ai laureati di appropriarsi della capacità di problem solving richiesta dai diversi ruoli professionali offerti dal mercato, dalle imprese e dalle organizzazioni pubbliche. Tale capacità viene orientata all'applicazione nell'ambito dell'analisi e della politica micro e macroeconomica, della gestione e organizzazione aziendale, e della governance delle istituzioni pubbliche. La pratica e lo studio in lingua straniera, possibilità offerta a tutti i laureati, favorisce l'orientamento verso una prospettiva internazionale e, in particolare, europea, essenziale per il mercato del lavoro. Inoltre, l'opportunità di frequentare una parte del corso di Laurea Magistrale all'estero grazie agli accordi binazionali, permette di fare un'esperienza internazionale prima ancora di ottenere il titolo. Naturalmente, la pratica operativa transnazionale richiede un'approfondita conoscenza dei principi e dell'ordinamento giuridico ed istituzionale nazionale, comunitario, internazionale e comparato, che vengono assimilati durante il corso di laurea tramite la frequenza di insegnamenti e di attività ad hoc. La laurea interclasse LM56 e LM76 in Economia, Management e Istituzioni nasce dalla tradizione e dalle competenze cresciute prima all'interno della Facoltà di Scienze Politiche e del Dipartimento POLIS di Alessandria e dal 2012 dal Dipartimento DiGSPES. Con l'apertura del corso di laurea triennale CLEA, il corso di laurea magistrale intende avvalersi anche delle competenze e della tradizione culturale sviluppata prima nella Facoltà di Economia e, dal 2012, nel Dipartimento DiSEI di Novara. Il percorso formativo del Corso di Laurea Magistrale interclasse in Economia, Management e Istituzioni (LM 56 e LM 76) prevede una forte integrazione tra le due classi, con articolazione tuttavia delle componenti specifiche necessarie a preparare differenti figure professionali.

ART. 6 Sbocchi Professionali**Esperti con una solida preparazione economico quantitativa coniugata a sensibilità giuridica****6.1 Funzioni**

I laureati di entrambe le classi, trovano, accanto alla possibile attività di ricerca scientifica presso Università e altri enti di ricerca, sbocchi in qualità di impiegati, quadri e dirigenti nelle pubbliche amministrazioni, nelle imprese, nelle organizzazioni, che richiedano una solida preparazione economico quantitativa accoppiata ad una profonda sensibilità giuridica e politologica. La declinazione in due curricula fa riferimento da una parte alle figure di funzionari e dirigenti nell'ambito del settore privato, dall'altra alle figure professionali tipiche nelle pubbliche amministrazioni. Tra queste ultime vanno ricordate quelle presso le Autorità di regolamentazione, le organizzazioni internazionali che operano all'intersezione tra economia, diritto e politica (WTO, Unesco, FAO, WIPO, Banca Mondiale, Fondo Monetario Internazionale, ONG, ecc.) e nella consulenza e nei servizi connessi.

6.2 Competenze

Ottime conoscenze della teoria economica e dei metodi quantitativi nonché delle interrelazioni tra istituzioni, diritto ed economia. Padronanza delle problematiche e delle soluzioni per la definizione, gestione e valutazione delle politiche pubbliche. Competenze specialistiche, a seconda della classe di laurea prescelta e del curriculum, nel campo della regolazione dei mercati e delle relazioni di mercato tra imprese, nella gestione delle imprese, ovvero delle problematiche ambientali e culturali di interesse per le Amministrazioni e le comunità locali.

6.3 Sbocco

I laureati che avranno scelto la classe di laurea in Scienze dell'Economia LM56 potranno esercitare funzioni di elevata responsabilità in settori economici pubblici e privati; in uffici studi presso organismi territoriali, enti di ricerca nazionali ed internazionali, pubbliche amministrazioni, imprese e organismi sindacali e professionali; come liberi professionisti nell'area economica. Potranno ricoprire il ruolo di quadri o di dirigenti nei vari settori aziendali o delle organizzazioni, quali la gestione delle risorse umane, della finanza e controllo, della progettazione strategica, dell'analisi e gestione del rischio, del marketing e della comunicazione. Potranno inoltre operare come professionisti e consulenti in campo aziendale, tributario, finanziario. I laureati che avranno scelto la classe di laurea in Scienze Economiche per l'Ambiente e la Cultura LM76 potranno operare come esperti per la gestione di distretti culturali e ambientali; la progettazione e l'analisi di investimenti nel campo dell'ambiente, la riqualificazione di specificità territoriali; la formulazione e la gestione di progetti europei in ambito ambientale, culturale e territoriale; di consulenti per le pubbliche amministrazioni e le imprese. I laureati potranno avere elevata responsabilità in attività di manager e consulenti del business ecologico; di consulenti per la progettazione e l'analisi degli investimenti ambientali e di esperti per la valutazione dell'impatto delle nuove tecnologie sulle organizzazioni complesse

ART. 6 Sbocchi Professionali

e sul territorio e l'ambiente.

Il corso prepara alle professioni

Classe		Categoria		Unità Professionale	
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.1	Specialisti della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione	2.5.1.1.1	Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.1	Specialisti della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione	2.5.1.1.2	Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.2	Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private	2.5.1.2.0	Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.3	Specialisti di gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione e del lavoro	2.5.1.3.2	Specialisti dell'organizzazione del lavoro
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.4	Specialisti in contabilità e problemi finanziari	2.5.1.4.1	Specialisti in contabilità
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.4	Specialisti in contabilità e problemi finanziari	2.5.1.4.2	Fiscalisti e tributaristi
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.4	Specialisti in contabilità e problemi finanziari	2.5.1.4.3	Specialisti in attività finanziarie
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.5	Specialisti nei rapporti con il mercato	2.5.1.5.1	Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.5	Specialisti nei rapporti con il mercato	2.5.1.5.2	Specialisti nella commercializzazione e di beni e servizi (escluso il settore ICT)
2.5.1	Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie	2.5.1.5	Specialisti nei rapporti con il mercato	2.5.1.5.4	Analisti di mercato

ART. 6 Sbocchi Professionali

Classe		Categoria		Unità Professionale	
2.5.3	Specialisti in scienze sociali	2.5.3.1	Specialisti in scienze economiche	2.5.3.1.1	Specialisti dei sistemi economici

ART. 7 Ambito occupazionale

Per i laureati di entrambe le classi sono aperte, accanto alla possibile attività di ricerca scientifica, che riguarderà una frazione piccola dei laureati, gli sbocchi in qualità di professionisti, di impiegati, quadri e dirigenti nelle imprese, nelle banche, nella finanza, nelle pubbliche amministrazioni e nelle organizzazioni cooperative e del terzo settore che richiedano una solida preparazione aziendale e economico/quantitativa accoppiata ad una profonda sensibilità giuridica.

Vanno ricordate anche le possibilità occupazionali presso le Autorità di regolamentazione, le organizzazioni internazionali che operano in campo economico (WTO, Unesco, FAO, WIPO, Banca Mondiale, Fondo Monetario Internazionale, ONG, ecc.), nella consulenza e nei servizi connessi.

I laureati che avranno scelto la classe di laurea in Scienze dell'Economia LM56 potranno esercitare funzioni di elevata responsabilità in settori economici pubblici e privati; in uffici studi presso organismi territoriali, enti di ricerca nazionali ed internazionali, pubbliche amministrazioni, imprese e organismi sindacali e professionali; come liberi professionisti nell'area economica. Potranno ricoprire il ruolo di quadri o di dirigenti nei vari settori aziendali o delle organizzazioni, quali la gestione delle risorse umane, della finanza e controllo, della progettazione strategica, dell'analisi e gestione del rischio, del marketing e della comunicazione. Potranno inoltre operare come professionisti e consulenti in campo aziendale, tributario, finanziario. I laureati che avranno scelto la classe di laurea in Scienze Economiche per l'Ambiente e la Cultura LM76 potranno operare come esperti per la gestione di distretti culturali e ambientali; la progettazione e l'analisi di investimenti nel campo dell'Ambiente, la riqualificazione di specificità territoriali; la formulazione e la gestione di progetti europei in ambito ambientale, culturale e territoriale; di consulenti per le pubbliche amministrazioni e le imprese. I laureati potranno avere elevata responsabilità in attività di manager e consulenti del business ecologico; di consulenti per la progettazione e l'analisi degli investimenti ambientali e di esperti per la valutazione dell'impatto delle nuove tecnologie sulle organizzazioni complesse e sul territorio e l'ambiente.

ART. 8 Conoscenze richieste per l'accesso

Essere in possesso di una laurea triennale, o di laurea quadriennale vecchio ordinamento (o di titolo equipollente all'estero). I requisiti curricolari che tale laurea deve possedere verranno determinati dal Regolamento didattico. E' prevista, preliminarmente all'accesso, la verifica della preparazione acquisita dallo studente nel Corso di Laurea triennale o quadriennale e del relativo Diploma Supplement (quando disponibile), sia in termini di settori scientifico-disciplinari che in termini di votazioni conseguite, con modalità che saranno definite dal Regolamento didattico. Per l'accesso alla Laurea Magistrale in Economia, Management e Istituzioni lo studente, al momento dell'iscrizione, deve essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari.

ART. 9 Programmazione degli accessi

Il corso è ad accesso libero.

ART. 10 Modalità di ammissione

Per l'ammissione al corso di Laurea occorre che gli studenti siano in possesso di una laurea triennale, di laurea quadriennale vecchio ordinamento (o di titolo equipollente all'estero) o di laurea magistrale a ciclo unico. Per l'ammissione al corso di Laurea occorre che gli studenti siano in possesso di una laurea triennale, di una laurea quadriennale vecchio ordinamento (o di titolo equipollente all'estero) o di laurea magistrale a ciclo unico. Le classi triennali di accesso tipiche, nel vecchio ordinamento ex D.M. 509/1999, sono: 15 (Scienze politiche), 19 (Scienze dell'amministrazione), 28 (Scienze economiche); nel nuovo ordinamento introdotto con il D.M. 270/2004, sono: L-16 (Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione), L-33 (Scienze economiche), L-36 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali) e L-18 (Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale) nonché la classe di laurea magistrale a ciclo unico LMG 01. Per gli studenti provenienti da classi di laurea diverse da quelle tipiche di accesso è invece prevista la verifica preliminare della congruità dello specifico percorso di studi svolto dallo studente nel rispettivo Corso di Laurea triennale o quadriennale e del relativo Diploma Supplement (quando disponibile), sia in termini di settori scientifico-disciplinari degli insegnamenti che in termini di votazioni conseguite. Come risultato di tale verifica l'accesso potrà essere consentito anche con l'eventuale prescrizione di percorsi di preparazione e studio integrativi, o il superamento di esami degli insegnamenti chiave non inseriti nel percorso di studi triennali degli studenti, da eseguire prima dell'immatricolazione.

ART. 11 Crediti formativi

a) L'unità di misura dell'impegno dello Studente è il Credito Formativo Universitario (CFU). A ogni CFU corrispondono 25 ore di impegno attivo dello studente. Per la suddivisione fra ore di lezioni e impegno individuale, appropriata alle esigenze delle singole attività formative si veda la guida Corsi e Programmi.

b) Eventuali seminari e laboratori di approfondimento (oltre a quelli previsti per il credito formativo curricolare) saranno indicati con congruo anticipo e non aumenteranno il carico didattico degli studenti.

I crediti corrispondenti a ciascun Corso di insegnamento sono acquisiti dallo studente con il superamento del relativo esame. La valutazione del rendimento degli studenti dà luogo a una votazione in trentesimi.

Nel caso dei corsi disciplinari essa avviene attraverso esami orali, o prove scritte, anche in forma di elaborato o di test.

Nel caso di laboratori e tirocini, stage, seminari, corsi ed attività che non prevedano l'assegnazione di un voto espresso in trentesimi, la valutazione avviene in forma di idoneità/non idoneità.

ART. 12 Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti tramite altre attività formative: in altri Corsi di Studio dell'Ateneo, in altri Atenei, italiani o stranieri, crediti derivanti da periodi di studio effettuati all'estero, conoscenze e abilità professionali.

Massimo numero di crediti riconoscibili per attività professionale o extrauniversitaria eventualmente su convenzione ex legge 240/2010: 12 Crediti.

ART. 13 Criteri per il recupero di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (debiti formativi)

Per l'ammissione al corso di Laurea occorre che gli studenti siano in possesso di una laurea triennale, di laurea quadriennale vecchio ordinamento (o di titolo equipollente all'estero) o di laurea magistrale a ciclo unico. Le classi triennali di accesso tipiche, nel vecchio ordinamento ex D.M. 509/1999, sono: 15 (Scienze politiche), 19 (Scienze dell'amministrazione), 28 (Scienze economiche); nel nuovo ordinamento, introdotto con il D.M. 270/2004, sono: L-16 (Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione), L-33 (Scienze economiche), L-36 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali) e L-18 (Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale) nonché la classe di laurea magistrale a ciclo unico LMG 01. Per gli studenti provenienti da classi di laurea diverse da quelle tipiche di accesso è invece prevista la verifica preliminare della congruità dello specifico percorso di studi svolto dallo studente nel rispettivo Corso di Laurea triennale o quadriennale e del relativo Diploma Supplement (quando disponibile), sia in termini di settori scientifico-disciplinari degli insegnamenti che in termini di votazioni conseguite.

ART. 14 Piano degli studi

Il Piano degli studi annuale determina le modalità organizzative di svolgimento del Corso con particolare riguardo alla distribuzione degli insegnamenti rispetto al regime di studio optato dallo studente e per ciascun anno.

Il Piano degli studi annuale del Corso di Laurea è definito nella Sezione della programmazione didattica del Programma U-Gov e sarà pubblicato sul Sito del Dipartimento.

PERCORSO 420 - MANAGEMENT

1° Anno (141)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0363 - Business economics and public policy	12				LEZ:60	Annuale	Opzionale	Scritto
Unità Didattiche								
GS0364 - Business and public policy modulo I	6	SECS-P/03	Caratterizzante / Economico		LEZ:30	Annuale	Opzionale	
GS0365 - Business and public policy modulo II	6	SECS-P/03	Caratterizzante / Economico		LEZ:30	Annuale	Opzionale	

ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0360 - Economia pubblica	12				LEZ:60	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0361 - Economia pubblica modulo I	6	SECS-P/03		Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Opzionale	
GS0362 - Economia pubblica modulo II	6	SECS-P/03		Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Opzionale	
GS0988 - LAW AND ECONOMICS	12				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0989 - Managerial Incentives	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0990 - Property and contracts	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0695 - METODI QUANTITATIVI	9				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0696 - Metodi Matematici	4	SECS-S/06	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	
GS0697 - Metodi Econometrici	5	SECS-S/03	Caratterizzante / Statistico-matematico	Caratterizzante / Statistico-matematico	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0114 - Metodi statistici per le scelte d'impresa	12	SECS-S/03	Caratterizzante / Statistico-matematico		LEZ:60	Primo Semestre	Opzionale	Orale
GS0441 - Public finance and public choice	12	SECS-P/03	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
SP0037 - Statistica economica	12	SECS-S/03	Caratterizzante / Statistico-matematico	Caratterizzante / Statistico-matematico	LEZ:60	Primo Semestre	Opzionale	Orale
GS0448 - Statistics for economics and program evaluation	12	SECS-S/03	Caratterizzante / Statistico-matematico	Caratterizzante / Statistico-matematico	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0069 - Behavioral economics and finance	9	SECS-P/01	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0225 - Economia e gestione delle imprese	12				LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0226 - Economia e gestione delle imprese II	6	SECS-P/08		Caratterizzante / Aziendale	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0227 - Strategie di pricing	6	SECS-P/08		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0222 - Economia e strategia delle imprese	12				LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0223 - Economia e gestione delle imprese II	6	SECS-P/08	Caratterizzante / Aziendale		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0224 - Gestione dei progetti di investimento	6	SECS-P/08	Caratterizzante / Aziendale		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0449 - European political institutions	6	M-GGR/02		Caratterizzante / Ambientale	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale

ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0112 - Management e organizzazione aziendale	9	SECS-P/07	Caratterizzante / Aziendale	Caratterizzante / Aziendale	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale

2° Anno (84)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO	12				LEZ:60		Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0992 - Economia e organizzazione industriale	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0993 - Economia e organizzazione dei sistemi di welfare	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0449 - European political institutions	6	M-GGR/02		Caratterizzante / Ambientale	LEZ:30		Obbligatoria	Orale
GS0230 - Diritto del lavoro	6	IUS/07	Caratterizzante / Giuridico		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
GS0137 - STORIA E TEORIA POLITICA EUROPEA	6	SECS-P/12		Caratterizzante / Storico-artistico	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0140 - DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO	6	IUS/10	Caratterizzante / Giuridico	Caratterizzante / Giuridico	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0231 - Istituzioni politiche europee	6	M-GGR/02		Caratterizzante / Ambientale	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0215 - Strategie d'impresa e organizzazione industriale	12				LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0216 - Economia e organizzazione industriale	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0217 - Strategie d'impresa	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0207 - Digital Marketing	6	SECS-P/08	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0116 - Storia economica	6	SECS-P/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0208 - Strategie di pricing	6	SECS-P/08	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
P0304 - TESI DI LAUREA	11	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	LEZ:0		Obbligatoria	Orale
P1024 - TIROCINIO	1	NN	Altro / Tirocini formativi e di orientamento	Altro / Tirocini formativi e di orientamento	TIR:12		Obbligatoria	Orale

PERCORSO 426 - ECONOMIA

1° Anno (132)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0118 - Economia pubblica e scelte collettive	12				LEZ:60	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0105 - Economia pubblica	6	SECS-P/03	Caratterizzante / Economico		LEZ:30	Annuale	Opzionale	
GS0119 - Scelte collettive	6	SECS-P/03	Caratterizzante / Economico		LEZ:30	Annuale	Opzionale	
GS0771 - European political institutions	6	M-GGR/02		Caratterizzante / Ambientale	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0283 - INDIVIDUAL AND ORGANIZATIONAL DECISION-MAKING	9	SECS-P/01		Caratterizzante / Economico	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0551 - Individual and organizational decision-making	6	SECS-P/01		Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0988 - LAW AND ECONOMICS	12				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0989 - Managerial Incentives	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0990 - Property and contracts	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0441 - Public finance and public choice	12	SECS-P/03	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
SP0037 - Statistica economica	12	SECS-S/03	Caratterizzante / Statistico-matematico	Caratterizzante / Statistico-matematico	LEZ:60	Primo Semestre	Opzionale	Orale
GS0448 - Statistics for economics and program evaluation	12	SECS-S/03	Caratterizzante / Statistico-matematico	Caratterizzante / Statistico-matematico	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0449 - European political institutions	6	M-GGR/02		Caratterizzante / Ambientale	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0295 - HISTORY OF EUROPEAN INSTITUTIONS AND LAW	6	SECS-P/12		Caratterizzante / Storico-artistico	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Scritto
GS0112 - Management e organizzazione aziendale	9	SECS-P/07	Caratterizzante / Aziendale	Caratterizzante / Aziendale	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0698 - Metodi quantitativi per l'economia	9	SECS-S/06	Caratterizzante / Statistico-matematico		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
P1014 - MICROECONOMIA II	9	SECS-P/01	Caratterizzante / Economico		LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0699 - ECONOMETRIA	6	SECS-P/05	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0764 - BANKING AND INSURANCE	6	SECS-P/07	A scelta dello studente / A scelta dello studente	Caratterizzante / Aziendale	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale

2° Anno (117)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO	12				LEZ:60		Obbligatoria	Orale

ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0992 - Economia e organizzazione industriale	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0993 - Economia e organizzazione dei sistemi di welfare	6	SECS-P/06	Caratterizzante / Economico	Caratterizzante / Economico	LEZ:30	Annuale	Obbligatoria	
GS0449 - European political institutions	6	M-GGR/02		Caratterizzante / Ambientale	LEZ:30		Obbligatoria	Orale
P1107 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	12				LEZ:60	Primo Semestre	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0220 - Competition policy	6	SECS-P/08	Caratterizzante / Aziendale		LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	
GS0221 - Behavioral and experimental economics	6	SECS-P/08	Caratterizzante / Aziendale		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	
GS0140 - DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO	6	IUS/10	Caratterizzante / Giuridico	Caratterizzante / Giuridico	LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
P0074 - ECONOMIA DELLA CULTURA	6	SECS-P/03	Caratterizzante / Economico		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0293 - ENVIRONMENTAL EUROPEAN LAW AND ENERGY REGULATION	9	IUS/10		Caratterizzante / Giuridico	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0445 - Organisations, market and behaviours	12				LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0446 - Competition policy	6	SECS-P/08	Caratterizzante / Aziendale	Caratterizzante / Aziendale	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0447 - Organisations and institutions	6	SECS-P/08	Caratterizzante / Aziendale	Caratterizzante / Aziendale	LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
GS0314 - LAW AND ECONOMICS OF CRIME	9	SECS-P/06		Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0700 - Institutional Economics	9	SECS-P/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	LEZ:60	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0116 - Storia economica	6	SECS-P/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
GS0297 - CRIMINAL INVESTIGATION AND EUROPEAN LAW	9	IUS/14		A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:60	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
GS0701 - Econometrics	9	SECS-P/05		A scelta dello studente / A scelta dello studente	LEZ:60	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
P0304 - TESI DI LAUREA	11	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	LEZ:0		Obbligatoria	Orale
P1024 - TIROCINIO	1	NN	Altro / Tirocini formativi e di orientamento	Altro / Tirocini formativi e di orientamento	TIR:12		Obbligatoria	Orale

ART. 15 Regole per gli studenti lavoratori

Il corso prevede la possibilità dell'iscrizione part-time. Il Piano degli studi part-time del Corso di Laurea sarà pubblicato sul Sito del Dipartimento

ART. 16 Regole per la presentazione dei piani di studio

All'inizio di ciascun anno accademico, secondo le scadenze e le modalità stabilite dal Dipartimento e pubblicate sul Sito, lo studente è tenuto a compilare il piano di studi per l'anno in corso, indipendentemente da che debbano o meno essere compiute scelte di esami.

Eventuali modifiche al piano di studi potranno essere sottoposte a valutazione anche da studenti ripetenti purché abbiano preso iscrizione all'anno in corso.

I Piani di Studio devono comunque essere conformi all'Ordinamento didattico e compatibili con l'Offerta Formativa del Dipartimento.

ART. 17 Informazioni relative ai tipi di attività didattica (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori), e Organizzazione Didattica

La didattica si svolge in forma di lezioni frontali, incontri seminariali, esercitazioni e laboratori.

La didattica è organizzata su base semestrale.

Sono previste rilevazioni della valutazione della didattica da parte degli studenti tramite la compilazione di un questionario anonimo sul Web. Tale compilazione è obbligatoriamente richiesta per il sostenimento degli esami. I dati rilevati sono elaborati, anche in forma comparativa, dal Presidio di Qualità: presidio.qualita@uniupo.it

ART. 18 Regole di Propedeuticità

Non esistono propedeuticità fra gli insegnamenti

ART. 19 Obblighi di frequenza previsti, eventualmente differenziandoli a seconda del tipo di attività didattica (lezione, esercitazione, ecc.)

Non viene fatto alcun rilievo delle presenze.

ART. 20 Articolazione del Corso e curricula

Gli studenti che si immatricolano al Corso di Laurea Magistrale Interclasse in Economia, Management e Istituzioni possono laurearsi nella Classe LM-56 oppure nella Classe LM-76. Per ciascuna Classe sono previsti due curricula: Economia e Management.

La Classe di Laurea Magistrale e il Curriculum prescelti devono essere indicati al momento della immatricolazione.

Gli obiettivi formativi dei curricula sono specificati all'Art. 5 del presente Regolamento, come da Ordinamento didattico.

La Classe di Laurea e il curriculum prescelto vanno indicati al momento dell'

immatricolazione e possono comunque essere modificati a partire dal secondo anno sulla base di modi e termini pubblicati annualmente sul Sito del Dipartimento.

Il corso comprende attività formative raggruppate in diverse tipologie.

Curriculum in Economia - Classe LM-56

- b)attività formative caratterizzanti, per 87 crediti;
- c)attività formative affini o integrative, per 12 crediti;
- d)attività formative a scelta dello studente, per 9 crediti;
- e)attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 11 crediti;
- f)attività formative per tirocinio, per 1 credito.

Curriculum in Economia - Classe LM-76

- b)attività formative caratterizzanti, per 81 crediti;
- c)attività formative affini o integrative, per 18 crediti;
- d)attività formative a scelta dello studente, per 9 crediti;
- e)attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 11 crediti;
- f)attività formative per tirocinio, per 1 credito.

Curriculum in Management - Classe LM-56

- b) attività formative caratterizzanti, per 77 crediti;
- c) attività formative affini o integrative, per 22 crediti;
- d) attività formative a scelta dello studente, per 9 crediti;
- e) attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 11 crediti;
- f) attività formative per tirocinio, per 1 credito.

Curriculum in Management - Classe LM-76

- b)attività formative caratterizzanti, per 83 crediti;
- c)attività formative affini o integrative, per 16 crediti;
- d)attività formative a scelta dello studente, per 9 crediti;
- e)attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 11 crediti;
- f)attività formative per tirocinio, per 1 credito.

ART. 21 Note riguardanti le attività formative a scelta dello studente

Lo Studente ha 9 CFU a scelta. Le attività a scelta dello Studente possono essere ricomprese tra tutti gli insegnamenti attivati nell'Ateneo. Se tali attività appartengono al Dipartimento il piano viene approvato automaticamente, se di altri Dipartimenti devono essere vagliate dal Consiglio di Corso di Studio, che verificherà le adeguate motivazioni fornite rispetto alla scelta, ed eventualmente inviterà lo studente ad indirizzarsi diversamente pur non potendo comportare il diniego nell'autonomia della scelta, cfr. D.M. n. 386 del 26 luglio 2007 Linee Guida per l'istituzione e l'attivazione, da parte delle Università, dei corsi di studio.

ART. 22 Note riguardanti i crediti acquisiti sulla lingua

Il curriculum in Economia-LM76 prevede insegnamenti esclusivamente in lingua inglese e presuppone una adeguata padronanza orale e scritta della Lingua Inglese da parte degli studenti, con competenze acquisite paragonabili al livello B2. Per gli altri curricula non è previsto alcun insegnamento linguistico, ma si presuppone altresì una adeguata padronanza orale e scritta della Lingua Inglese, in particolare per l'elaborazione della Tesi di Laurea, per chi desidera conseguire la Laurea Binazionale presso uno degli Atenei con cui sussistono le convenzioni in atto.

ART. 23 Note riguardanti le abilità informatiche e relazionali

Non previste.

ART. 24 Orientamento in ingresso

Le attività di recruitment (orientamento in entrata) sono svolte dall'Ufficio Comunicazione e comprendono:

- progettazione, implementazione, realizzazione e manutenzione della sezione Iniziative di orientamento del sito di Ateneo <https://www.uniupo.it/it/orientamento/iniziative-di-orientamento>;
- progettazione e realizzazione del "Catalogo dell'Orientamento";
- coordinamento dei segmenti:
 - "Open UPO", la giornata aperta per tutti i potenziali studenti e le loro famiglie;
 - "Lezioni per le scuole": lezioni universitarie tenute da docenti in presenza o in remoto per classi delle scuole superiori;
 - "Meeting UPO": incontri in presenza e online per rispondere a tutte le domande dei potenziali studenti sull'Università;
 - Visite guidate delle strutture
 - Presentazione dei corsi: video e slide per ogni corso di laurea con tutte le informazioni offerte direttamente dai docenti;
- "UpoxTe", il supplemento alla rivista "Ateneo & Città" inviato a tutti i maturandi nel mese di luglio con l'offerta formativa;
- il coordinamento degli Open Day e del "Benvenuto matricole" dei vari Dipartimenti;
- la costruzione e la manutenzione del data base delle scuole e dei docenti referenti dell'orientamento;
- il coordinamento del Gruppo dell'Orientamento presieduto dalla delegata del Rettore prof.ssa Chiara Morelli;
- la collaborazione alla campagna promozionale estiva;
- la partecipazione a saloni dell'orientamento organizzati da scuole e da altri enti.

L'orientamento in ingresso comprende una pluralità di azioni volte a supportare i percorsi di scelta e progettazione individuale dello studente, in prospettiva formativa e professionale. Il Servizio Orientamento in ingresso si rivolge a tutti coloro che desiderano intraprendere una formazione universitaria e a coloro che intendano proseguire, attraverso percorsi magistrali, nella formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici. Le azioni erogate dall'Università prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali oltre che con i docenti referenti dei corsi di laurea.

Nelle attività intraprese il Servizio Orientamento favorisce la conoscenza e la divulgazione dei benefici erogati dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U).

Piemonte) presente nelle sedi universitarie di Alessandria, Novara e Vercelli per attuare gli interventi mirati a facilitare l'accesso agli studi universitari.

ORIENTAMENTO IN INGRESSO - Le principali attività sono:

Servizio informativo: raccoglie in modo strutturato le richieste di informazione ed eroga il servizio informativo agli utenti

Colloquio di orientamento con personale dedicato: hanno l'obiettivo di rispondere alle necessità di informazione e orientamento, di supportare l'individuo nel periodo di cambiamento e di passaggio. A seconda delle esigenze il colloquio può concentrarsi in un solo incontro o svilupparsi attraverso un percorso costituito da più incontri strutturati, individuali o di gruppo, fino ad avviare il bilancio di orientamento, volto ad accrescere la consapevolezza di sé e dei propri obiettivi professionali e a progettare il percorso formativo più idoneo per il raggiungimento di tali obiettivi.

Bilancio di competenze: percorso strutturato per la riflessione e l'analisi delle competenze acquisite dall'utente e la definizione di futuri piani d'azione

Seminari di orientamento: comportano attività in piccoli gruppi: seminari tematici per la scelta e la progettazione post-diploma

Attività di orientamento tra pari: P.I.M. Punti Informativi Matricole realizzati tramite collaborazioni studentesche per favorire l'accoglienza e il supporto agli studenti in ingresso nel primo contatto con l'Università e durante il primo anno

ORIENTAMENTO IN INGRESSO CON LE SCUOLE SUPERIORI

PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento: I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento sono uno strumento a disposizione degli studenti delle Scuole Superiori: offrono loro la possibilità di svolgere esperienze pratiche, di indirizzo della scuola frequentata, e di contribuire a definire le scelte lavorative e professionali successive al diploma. Per consentire ai giovani la possibilità di fare esperienze formative e orientative all'interno dell'università, l'Ateneo propone progetti di PCTO e ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte e ANPAL Servizi. Il Servizio Orientamento di Ateneo realizza il Catalogo delle attività di PCTO in collaborazione con le strutture e i Dipartimenti, stipula le Convenzioni con le Scuole e provvede ad elaborare una guida gestionale con standard di lavoro e strumenti per il coordinamento dell'attività nelle sedi dell'Ateneo. Le strutture dell'Ateneo elaborano con le Scuole i progetti formativi, li realizzano e ne gestiscono la documentazione nell'ambito della propria struttura.

Descrizioni dei servizi di orientamento in ingresso per il supporto alla scelta del percorso sul sito di Ateneo ai seguenti link:

- Servizio Orientamento in ingresso: <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-alla-scelta-del-percorso>

- PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento):

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/progetti-le-scuole/percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento>

Eventi di orientamento, open day, visite guidate, lezioni per le scuole sono curati dall'Ufficio Comunicazione e realizzati con la partecipazione di tutti i Dipartimenti:

Informazioni sul sito di Ateneo al seguente link

<https://eventi.uniupo.it/>

Contatti:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/contatti>

ART. 25 Orientamento e tutorato in itinere

Il Servizio Orientamento estende la sua azione agli studenti universitari supportando gli studenti iscritti durante il loro percorso di studi con l'obiettivo di prevenire e contrastare fenomeni di dispersione, abbandono e promuovere tra gli studenti la partecipazione attiva alla vita universitaria.

Le azioni erogate dall'Università prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali, sia nel supporto decisionale alle scelte di percorso sia nelle azioni di supporto allo studio e di peer-tutoring.

Principali azioni di orientamento e tutorato in itinere:

- Accoglienza e supporto primi anni per esigenze organizzative dello studio
- Tutorato didattico
- Tutorato per studenti con disabilità o con DSA

Accoglienza e supporto primi anni per esigenze organizzative dello studio.

Di seguito una breve descrizione:

- accoglienza e supporto alle matricole per aiutarle a superare il senso di smarrimento che può derivare dall'incontro con un mondo molto diverso rispetto alla Scuola superiore (POP - Percorso Orientamento Primi anni) <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/pop-percorso-orientamento-primi-anni>
- Colloqui di orientamento informazione e consulenza con personale dedicato per un supporto nell'analisi delle esigenze, nella progettazione dei percorsi, per un confronto sulle scelte organizzative nello studio, ecc.) <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/colloqui-di-orientamento>
- attività di supporto fra pari realizzate con la collaborazione degli studenti universitari in particolare a sostegno degli studenti dei primi anni (Gruppi di studio cooperativo <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/gruppi-di-studio-cooperativo> e attività di accoglienza in piccoli gruppi per informazioni e supporto: Supporto fra Pari - SOSTA <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/supporto-fra-pari-sosta>).

Informazioni Orientamento in itinere sul sito di Ateneo al seguenti link:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio>

Tutorato per studenti con disabilità o con DSA

L'Ateneo offre una pluralità di servizi a favore degli studenti disabili e degli studenti con disturbo specifico dell'apprendimento

Informazioni sul sito di Ateneo al seguente link:

<https://www.uniupo.it/it/servizi/servizi-studenti-disabili-e-dsa>

Il Tutorato didattico:

Il tutorato didattico è organizzato all'interno dei Dipartimenti con la supervisione dei docenti su singole discipline. Il docente tutor offre utili indicazioni per la predisposizione del piano di studi e per l'accesso ai principali servizi universitari.

Informazioni sul sito di Ateneo al seguenti link:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/tutorato-didattico>

Contatti dei Dipartimenti:

<https://www.uniupo.it/it/infostudenti/accoglienza-e-contatti/contatti-utili>

In Dipartimento è attivo un servizio di Orientamento pre-universitario destinato ai diplomandi e diplomati che intendano iscriversi al Corso di Laurea.

<https://www.digspes.uniupo.it/servizi/orientamento>

Al fine di facilitare il processo di apprendimento dello studente sia sul piano teorico sia sul piano pratico sono previsti Tutor che collaborano con i docenti del Corso di Laurea

Magistrale.

L'Ateneo è consorziato con Alma Laurea proprio al fine di acquisire dati utili all'orientamento degli studenti pre e post laurea

ART. 26 Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Durante il percorso di studi gli studenti possono svolgere un periodo di formazione all'esterno dell'Ateneo detto stage curriculare. La durata minima dello stage è stabilita da ogni singolo corso di laurea, la durata massima è di 1 anno.

Gli stage curricolari, consistono in un periodo di formazione svolto dallo studente in azienda privata o ente pubblico. Tale periodo costituisce un completamento del percorso universitario attraverso cui realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi volti ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Durante lo stage vengono verificati e ampliati alcuni temi trattati in modo teorico nel percorso universitario.

Lo stage può essere effettuato in Italia o all'estero attraverso apposite convenzioni tra l'Ateneo e la struttura ospitante.

Lo stage curriculare non costituisce rapporto di lavoro, di norma le attività svolte non sono retribuite e vengono rilasciati crediti formativi. L'esperienza può essere riportata, oltre che nel curriculum studentesco, in quello professionale dello studente.

Dal momento del conseguimento della laurea, ed entro 12 mesi, è possibile svolgere tirocini formativi e di orientamento - o stage post laurea - che hanno lo scopo di sviluppare competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo e a comprenderne i meccanismi di funzionamento. I tirocini post laurea sono spesso il primo strumento utilizzato dalle aziende che vogliono inserire personale in organico. Nell'attivarli si segue la normativa regionale della sede operativa in cui il tirocinante è inserito, sono retribuiti ed hanno una durata massima di 6 mesi.

Studenti e laureati possono cercare autonomamente uno stage curriculare o post laurea in un'azienda/ente di proprio interesse oppure consultare le proposte di tirocinio inserite dalle aziende sulla banca dati stage <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> a cui ci si può candidare on line.

Per maggiori informazioni ci si può rivolgere all'Ufficio Stage e Job Placement del Rettorato o all'Ufficio Stage di Dipartimento che si occuperà dell'attivazione del tirocinio.

Entrambe le Classi prevedono al II anno del piano di studi un tirocinio da 1 CFU (equivalente a 25 ore), per il cui conseguimento ciascuno studente può a scelta:

- 1) partecipare ad almeno tre seminari organizzati all'interno del Dipartimento (o seminari affini organizzati da altre strutture, purché inerenti alle materie previste nel Piano di studi) nell'arco dell'intera durata del Corso di Laurea Magistrale, e presentare una relazione su uno solo, a scelta, dei tre seminari
- 2) svolgere un'esperienza formativa di stage della durata minima di 1 mese. In questo caso lo studente è affiancato durante la propria esperienza da un tutor didattico interno al corso di studi e da un tutor aziendale che certifica la sua presenza tramite apposito registro. Al termine dell'esperienza lo studente deve presentare una relazione sull'attività svolta.

La valutazione è prevista nella forma di idoneità o non idoneità.

Lo studente può essere esonerato dalle attività di cui sopra nel caso in cui si trovi nella condizione di lavoratore a tempo indeterminato o nel caso in cui abbia svolto precedente esperienza lavorativa/di stage attinente al percorso di studi presentando apposita richiesta

(seguendo le indicazioni presenti sul Sito) che deve essere approvata dal referente del corso di studi.

ART. 27 Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti.

Gli esami di profitto si svolgono in forma scritta e/o orale e danno luogo a valutazioni in trentesimi, con possibilità di lode. Il tirocinio/stage e eventuali laboratori e seminari sono valutati in termini di idoneità. Gli esami integrati danno luogo a un'unica valutazione finale in trentesimi, con possibilità di lode, con votazione calcolata in base alla media dei voti conseguiti per ciascun corso modulare.

ART. 28 Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto

La valutazione del profitto avviene in trentesimi e può prevedere la lode.

Per il tirocinio/stage e eventuali laboratori e seminari è prevista una valutazione di idoneo/ non idoneo.

ART. 29 Convenzioni per la didattica

Le convenzioni in atto, per la laurea magistrale in Economia, Management e Istituzioni sono con le Università di Rennes¹ e Paris Nanterre (Francia), Università di Tampere (Finlandia), Friburgo (Svizzera) e presso l'Università Masarik di Brno (in Repubblica Ceca) e presso Presso tali Atenei gli studenti di EMI possono conseguire anche il corrispondente titolo di Laurea Nazionale e fruire di una esperienza cruciale per una formazione a livello europeo.

ART. 30 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

L'Università del Piemonte Orientale offre un buon ventaglio di possibilità di andare all'estero. Gli studenti possono iscriversi ad un corso di laurea che offra la doppia laurea: una italiana e una del paese in cui si va a studiare. In alternativa è possibile scegliere di trascorrere un periodo all'estero con il classico programma Erasmus+, sia per seguire corsi (Erasmus ai fini di studio), sia per svolgere un tirocinio (Erasmus ai fini di traineeship). Qualcuno preferisce la mobilità Free Mover o sceglie programmi ancora più elastici, avvalendosi di borse di studio internazionali.

In particolare, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa dei rapporti tra studenti (sia outgoing che incoming) e Responsabili per l'internazionalizzazione presso le Università partner. Tale supporto trova elevato riscontro non solo nell'ambito del Bando Erasmus+ ai fini di studio, bensì si estende anche alle mobilità ai fini di tirocinio, in particolar modo attraverso il sostegno nella ricerca della sede lavorativa (a tal fine, sul sito web di Ateneo viene costantemente aggiornata una lista di tirocini predefiniti e di siti web utili per la ricerca di un ente ospitante).

Al fine di agevolare ulteriormente gli studenti in partenza, si cerca di mettere loro in contatto

con studenti che abbiano già svolto un'esperienza di mobilità internazionale e/o con studenti internazionali in ingresso, in modo tale che possa esserci uno scambio di informazioni dal punto di vista pratico-organizzativo. Utile strumento in essere da ormai qualche anno, in tutti i Dipartimenti, è l'Erasmus WIKI, una pagina web dove gli studenti possono trovare info utili per organizzare al meglio il loro soggiorno estero. Sono state create singole pagine per ciascuna meta, che vengono aggiornate, di volta in volta, dagli studenti che fanno rientro in Italia.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa, inoltre, della distribuzione dei fondi comunitari e ministeriali, procedendo al calcolo delle borse di studio spettanti e alle relative rendicontazioni per tutte le tipologie di mobilità sopra riportate.

Per quanto concerne gli accordi per la mobilità internazionale, si segnala che al momento sono attivi più di 150 accordi inter-istituzionali (e altri sono ancora in fase di rinnovo), 13 accordi di cooperazione internazionale in ambito europeo e 9 accordi di cooperazione internazionale in ambito extra UE. Nell'ambito degli studenti in entrata, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri offre supporto e assistenza agli studenti durante la fase di candidatura, trasmettendo loro i contatti degli Uffici Servizi agli Studenti, Orientamento e Job Placement al fine di ottenere delucidazioni circa gli alloggi disponibili nelle residenze universitarie e il calendario delle attività didattiche.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri, inoltre, continua a collaborare anche con l'associazione ESN Piemonte Orientale nell'ambito dell'organizzazione di eventi destinati a promuovere la mobilità internazionale, quali il Tandem Linguistico, le giornate di benvenuto e gli Erasmus Days (che si tengono ad ottobre di ogni anno).

L'ufficio internazionalizzazione di ateneo attiva e gestisce gli accordi internazionali e di cooperazione internazionale diversi da quelli previsti nell'ambito della mobilità Erasmus. Tali accordi rientrano nell'ambito delle attività di didattica internazionale.

Ad oggi sono attivi 33 accordi internazionali e 8 accordi di cooperazione allo sviluppo.

Il Dipartimento incentiva la partecipazione a periodi di studio (per il sostenimento di esami), ricerca (5 CFU per la preparazione della tesi di laurea) e stage all'estero sulla base degli accordi stipulati dall'Ateneo e/o dal Dipartimento e nell'ambito delle iniziative e attività promosse dall'Ateneo e/o Dipartimento.

Tutte le opportunità e le eventuali regole/restrizioni sono adeguatamente pubblicizzate e rese note dal sito di Ateneo e da quello di Dipartimento nella sezione dedicata all'internazionalizzazione.

A tutti gli studenti che partecipano ai programmi di mobilità (qualunque sia la loro denominazione) è consentito, previa approvazione da parte del referente per l'Internazionalizzazione di Dipartimento e nel rispetto delle propedeuticità, l'anticipo degli esami rispetto al Piano di Studio.

Internship presso Commissione Europea: Il corso di studio offre la possibilità a uno/due studenti meritevoli la possibilità di svolgere un Internship presso la Commissione Europea (Unità di Valutazione e Semestre Europeo della Direzione Generale Politiche Regionali ed Urbane).

Laurea Binazionale: lo studente ha la possibilità (secondo modalità e tempi indicati sul Sito del Dipartimento) di svolgere il secondo anno di corso presso una delle Università partner di cui all'art.29 e conseguentemente ottenere anche il titolo di studio rilasciato dall'Università ospitante.

<https://www.digspes.uniupo.it/internazionale/opportunita-studenti/double-degree-laurea-binazionale>

ART. 31 Accompagnamento al lavoro

La fase dell'accompagnamento al lavoro è rivolta principalmente agli studenti degli ultimi anni e ai neo-laureati dell'Ateneo e si compie attraverso 2 tipologie di iniziative:

- Iniziative di matching, volte a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro;
- Iniziative formative, rivolte a studenti e laureati UPO e volte ad approfondire la conoscenza sul mondo del lavoro e a favorirne l'ingresso.

Tra le principali iniziative di matching, che favoriscono il contatto diretto tra aziende e laureandi/laureati, troviamo:

- il Career Day di Ateneo che si svolge solitamente in autunno e offre a laureandi e laureati l'opportunità di presentarsi ai Responsabili delle Risorse Umane delle aziende partecipanti e di consegnare il proprio curriculum;
- il Job Agency Day, un career day a cui partecipano le agenzie per il lavoro che hanno sede sul territorio del Piemonte orientale. Si svolge solitamente in primavera e studenti e laureati possono consegnare il proprio cv e fare colloqui per posizioni aperte all'interno delle agenzie o presso le aziende clienti;
- Le presentazioni aziendali con Recruiting day che permettono ad aziende e laureati di incontrarsi, effettuare colloqui conoscitivi, test psico-attitudinali, business game e di effettuare il primo step di selezione;
- Stage curriculari e tirocini post laurea di orientamento alle scelte professionali.

Tra le principali iniziative formative, che sono volte a favorire la conoscenza nel mondo del lavoro, troviamo:

- Seminari o corsi per la ricerca attiva del lavoro, ad indirizzo pratico, in cui vengono trattati temi quali la redazione del curriculum vitae, il colloquio di lavoro, l'assessment, le competenze trasversali e digitali, l'organizzazione aziendale, i canali di ricerca del lavoro, la web reputation;
- Laboratori e workshop dove sperimentarsi in tematiche quali il public speaking e la simulazione del lavoro in impresa;
- Colloqui individuali di orientamento al lavoro volti a favorire l'orientamento professionale.

Le iniziative di matching e le iniziative formative di orientamento al lavoro possono essere organizzate in presenza oppure on line.

Altri strumenti utilizzati per avvicinare studenti e laureati alle aziende sono:

- la Banca Dati con le offerte di lavoro a cui hanno direttamente accesso le aziende/enti e i laureandi/laureati;
- la consultazione on line dei CV degli studenti e laureati a cui hanno accesso le aziende/enti interessati a offrire proposte di lavoro;
- la newsletter Infojob di Ateneo, inviata periodicamente a laureandi/laureati dell'Ateneo con le iniziative di placement dell'Università e del territorio.

Il Dipartimento organizza, inoltre, visite didattiche e approfondimenti congiunti con Aziende ed Enti pubblici, incontri con responsabili del personale di Aziende ed Enti e con professionisti del settore.

ART. 32 Trasferimenti e passaggi da altri Corsi

Nel trasferimento da altri corsi vengono valutati i contenuti formativi degli esami sostenuti dallo studente, i relativi settori scientifico disciplinari, nonché il peso in crediti formativi universitari maturati. Per il riconoscimento dei crediti si procederà in modo conforme all'Ordinamento didattico e alla normativa vigente.

ART. 33 Riconoscimento titoli di altri Atenei

Il riconoscimento di titoli di altri Atenei è attuato dal Consiglio di Corso di Studio che valuta la congruenza delle attività di studio e ricerca svolte presso altre università italiane e straniere al fine del riconoscimento di CFU

ART. 34 Criteri per l'eventuale verifica periodica delle carriere degli studenti (obsolescenza dei crediti).

In caso di passaggio da altro Corso di Laurea o di trasferimento da altro Ateneo per il riconoscimento di CFU il Consiglio di Corso di Studio verifica, oltre ai SSD e alle discipline degli esami sostenuti, anche i contenuti delle stesse e la loro eventuale obsolescenza.

In caso di obsolescenza, accanto ai CFU da riconoscere, vengono stabiliti esami integrativi da sostenere su singoli insegnamenti.

ART. 35 Riconoscimento titoli stranieri

Il riconoscimento di titoli stranieri è attuato dal Consiglio di Corso di Studio sulla base della normativa vigente.

ART. 36 Caratteristiche della prova finale

La tesi di laurea magistrale consiste in un elaborato scritto su una tematica attinente al corso di laurea magistrale interclasse. L'attribuzione di 11 crediti alla tesi di laurea implica un impegno adeguato per un lavoro originale, condotto con un buon grado di autonomia e sotto la supervisione di un docente del corso.

ART. 37 Modalità di svolgimento della prova finale

Il percorso universitario nel suo complesso è valutato in centodecimi e può prevedere la lode, la menzione e la dignità di stampa.

La prova finale consiste nella discussione dell'elaborato scritto di fronte a una Commissione di tesi, nominata dal Direttore del Dipartimento, in collaborazione con l'ufficio didattica che procede ad una verifica delle eventuali indisponibilità dei docenti interessati causa impegni istituzionali, missioni o impedimenti di altra natura. La commissione è composta da almeno 7 docenti del Dipartimento, fra i quali assume le funzioni di Presidente un Professore

Ordinario o Associato. Fra i commissari sono presenti il relatore della Prova finale (il quale è stato supervisore durante lo svolgimento della tesi) e un correlatore. Qualora per impegni istituzionali uno dei due relatori sia impossibilitato a prender parte alla Commissione e quindi a presenziare alla discussione, consegna preventivamente all'Ufficio didattico del Dipartimento una relazione scritta, che l'ufficio provvederà ad inoltrare al Presidente della commissione di laurea, il quale la illustrerà ai componenti della Commissione. Tale relazione sarà presa in considerazione nella determinazione della votazione. Il voto finale di Laurea viene stabilito collegialmente dalla Commissione, in seduta chiusa, tenendo conto del curriculum del candidato, della votazione media in centodecimi, ponderata in base ai CFU dei singoli esami, e della discussione della tesi di fronte alla Commissione di Laurea. La media dei voti in centodecimi conseguiti con gli esami, viene calcolata dal segretario della commissione partendo dalla media ponderata di partenza risultante dai processi verbali elaborati dalla segreteria studenti e aggiungendo a tale media un punteggio per le eventuali LODI, calcolato nel seguente modo. Per gli esami da 6 CFU: al calcolo della media finale ponderata prodotta dalla segreteria studenti, verrà aggiunto un valore di 0,3 punti per ogni lode. Per gli esami da 9 o 12 CFU, per ogni lode verrà aggiunto un valore di 0,4 punti. La media finale in centodecimi, così calcolata dal segretario della commissione, aggiungendo i punti delle eventuali lodi al valore calcolato dalla segreteria studenti, sarà arrotondata per eccesso per frazioni di punteggio superiori allo 0,5 e per difetto per frazioni uguali o inferiori a 0,5. Al fine di determinare il voto finale di Laurea, la Commissione può aggiungere alla media dei voti degli esami fino a un massimo di 11 punti. Lode e dignità di stampa possono essere attribuite dalla Commissione, solo se all'unanimità, nel caso in cui lo studente abbia conseguito un punteggio di 110/110, mostri un percorso di studi di eccellenza e presenti un elaborato di tesi di particolare valore. La Commissione, all'unanimità, può attribuire la menzione anche nei casi in cui, in presenza di un elaborato di tesi caratterizzato da particolare valore, la media delle votazioni conseguite negli esami curriculari non consenta di raggiungere la votazione di 110/110. Qualora il relatore ravvisi l'opportunità di attribuire all'elaborato scritto del candidato la dignità di stampa dovrà nominare un secondo correlatore entro i termini per la presentazione della domanda di laurea

ART. 38 Calendario delle lezioni e degli esami

Il Calendario delle lezioni e degli esami viene stabilito con delibera del Consiglio di Dipartimento e pubblicato sul sito di Dipartimento <http://www.digspes.uniupo.it/>.

ART. 39 Supporti e servizi per studenti in difficoltà

L'Ateneo ha attivato un servizio di supporto agli studenti diversamente abili (presso l'Ufficio Servizi agli Studenti), articolato anche per Dipartimenti, oltre che per tipo di disabilità. Un docente del Dipartimento è nominato come referente per la disabilità ed è coadiuvato da un supporto di personale tecnico-amministrativo.

ART. 40 Diploma supplement

Il Dipartimento ha attivato tutte le procedure per produrre il Diploma Supplement ai laureati del presente corso di laurea Magistrale che ne facciano richiesta presso la Segreteria Studenti del Dipartimento.

ART. 41 Attività di ricerca a supporto delle AF

E' prevista la partecipazione degli studenti a Seminari organizzati all'interno del Dipartimento in cui vengono illustrati gli sviluppi dell'attività di ricerca condotta dai docenti in merito alle materie previste nel percorso formativo.

ART. 42 Entrata in vigore del regolamento

Il presente Regolamento entra in vigore a partire dall'anno accademico 2022/23

ART. 43 Struttura del corso di studio

Le attività formative sono strutturate in insegnamenti e in moduli di insegnamento, che fanno riferimento agli specifici settori definiti secondo l'Ordinamento del Corso di Laurea. Per tali attività formative, riportate nell'applicativo per la didattica del Programma U-Gov, si fa riferimento alle informazioni pubblicate, e costantemente aggiornate, sul sito di Dipartimento.

PERCORSO 426 - Percorso ECONOMIA**LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'economia**

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Economico	39	24 - 48		SECS-P/01 9 CFU (settore obbligatorio)	P1014 - MICROECONOMIA II Anno Corso: 1	9
				SECS-P/03 12 CFU (settore obbligatorio)	P0074 - ECONOMIA DELLA CULTURA Anno Corso: 2	6
					GS0105 - Economia pubblica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0118 - Economia pubblica e scelte collettive) Anno Corso: 1	6
					GS0441 - Public finance and public choice Anno Corso: 1	12

					GS0119 - Scelte collettive Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0118 - Economia pubblica e scelte collettive) Anno Corso: 1	6
				SECS-P/06 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0993 - Economia e organizzazione dei sistemi di welfare Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO) Anno Corso: 2	6
					GS0992 - Economia e organizzazione industriale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO) Anno Corso: 2	6
					GS0989 - Managerial Incentives Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0988 - LAW AND ECONOMICS) Anno Corso: 1	6
					GS0990 - Property and contracts Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0988 - LAW AND ECONOMICS) Anno Corso: 1	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Aziendale	21	12 - 48		SECS-P/07 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0112 - Management e organizzazione aziendale Anno Corso: 1	9
				SECS-P/08 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0221 - Behavioral and experimental economics Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata P1107 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE) Anno Corso: 2	6
					GS0446 - Competition policy Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0445 - Organisations, market and behaviours) Anno Corso: 2	6
					GS0220 - Competition policy Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata P1107 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE) Anno Corso: 2	6
					GS0447 - Organisations and institutions Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0445 - Organisations, market and behaviours) Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	

ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI

Statistico-matematico	21	12 - 24		SECS-S/03 12 CFU (settore obbligatorio)	SP0037 - Statistica economica Anno Corso: 1	12
					GS0448 - Statistics for economics and program evaluation Anno Corso: 1	12
				SECS-S/06 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0698 - Metodi quantitativi per l'economia Anno Corso: 1	9
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Giuridico	6	6 - 9		IUS/10 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0140 - DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO Anno Corso: 2	6
Totale Caratterizzante	87					135

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	12	12 - 63	A12 (12- 18)	SECS-P/01	GS0700 - Institutional Economics Anno Corso: 2	9
				SECS-P/05	GS0699 - ECONOMETRIA Anno Corso: 1	6
				SECS-P/06		
				SECS-P/12	GS0116 - Storia economica Anno Corso: 2	6
			A13 (0-6)	IUS/13		
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Affine/Integrativa	12					21

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	9				GS0764 - BANKING AND INSURANCE Anno Corso: 1 SSD: SECS-P/07	6
Totale A scelta dello studente	9					6

Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	11				P0304 - TESI DI LAUREA Anno Corso: 2 SSD: PROFIN_S	11
Totale Lingua/Prova Finale	11					11

Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Tirocini formativi e di orientamento	1				P1024 - TIROCINIO Anno Corso: 2 SSD: NN	1
Totale Altro	1					1

LM-76 - Classe delle lauree magistrali in Scienze economiche per l'ambiente e la cultura

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Economico	30	12 - 48		SECS-P/01 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0283 - INDIVIDUAL AND ORGANIZATIONAL DECISION-MAKING Anno Corso: 1	9
					GS0551 - Individual and organizational decision-making Anno Corso: 1	6
				SECS-P/03 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0441 - Public finance and public choice Anno Corso: 1	12
				SECS-P/06 12 CFU	GS0993 - Economia e organizzazione dei sistemi di welfare Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO) Anno Corso: 2	6
					GS0992 - Economia e organizzazione industriale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO) Anno Corso: 2	6
					GS0989 - Managerial Incentives Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0988 - LAW AND ECONOMICS) Anno Corso: 1	6
					GS0990 - Property and contracts Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0988 - LAW AND ECONOMICS) Anno Corso: 1	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Aziendale	18	12 - 48		SECS-P/07 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0764 - BANKING AND INSURANCE Anno Corso: 1	6
					GS0112 - Management e organizzazione aziendale Anno Corso: 1	9
				SECS-P/08 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0446 - Competition policy Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0445 - Organisations, market and behaviours) Anno Corso: 2	6
					GS0447 - Organisations and institutions Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0445 - Organisations, market and behaviours) Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	

ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI

Statistico-matematico	12	12 - 24		SECS-S/03 12 CFU (settore obbligatorio)	SP0037 - Statistica economica Anno Corso: 1	12
					GS0448 - Statistics for economics and program evaluation Anno Corso: 1	12
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Giuridico	9	6 - 12		IUS/10 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0140 - DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO Anno Corso: 2	6
					GS0293 - ENVIRONMENTAL EUROPEAN LAW AND ENERGY REGULATION Anno Corso: 2	9
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Ambientale	6	6 - 9		M-GGR/02 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0449 - European political institutions Anni Corso: 1,2	6
					GS0771 - European political institutions Anno Corso: 1	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Storico-artistico	6	6 - 9		SECS-P/12 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0295 - HISTORY OF EUROPEAN INSTITUTIONS AND LAW Anno Corso: 1	6
Totale Caratterizzante	81					135

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	18	12 - 63	A12 (12- 18)	SECS-P/01	GS0700 - Institutional Economics Anno Corso: 2	9
				SECS-P/06	GS0314 - LAW AND ECONOMICS OF CRIME Anno Corso: 2	9
Totale Affine/Integrativa	18					18

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	9				GS0297 - CRIMINAL INVESTIGATION AND EUROPEAN LAW Anno Corso: 2 SSD: IUS/14	9
					GS0701 - Econometrics Anno Corso: 2 SSD: SECS-P/05	9
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale A scelta dello studente	9					18

Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF

Per la prova finale	11				P0304 - TESI DI LAUREA Anno Corso: 2 SSD: PROFIN_S	11
Totale Lingua/Prova Finale	11					11
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Tirocini formativi e di orientamento	1				P1024 - TIROCINIO Anno Corso: 2 SSD: NN	1
Totale Altro	1					1

Totale CFU Minimi Percorso	120
Totale CFU AF	183

PERCORSO 420 - Percorso MANAGEMENT**LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'economia**

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Economico	33	24 - 48		SECS-P/01 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0069 - Behavioral economics and finance Anno Corso: 1	9
				SECS-P/03 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0364 - Business and public policy modulo I Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0363 - Business economics and public policy) Anno Corso: 1	6
					GS0365 - Business and public policy modulo II Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0363 - Business economics and public policy) Anno Corso: 1	6
					GS0441 - Public finance and public choice Anno Corso: 1	12
				SECS-P/06 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0993 - Economia e organizzazione dei sistemi di welfare Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO) Anno Corso: 2	6
					GS0216 - Economia e organizzazione industriale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0215 - Strategie d'impresa e organizzazione industriale) Anno Corso: 2	6
					GS0992 - Economia e organizzazione industriale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO) Anno Corso: 2	6
					GS0989 - Managerial Incentives Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0988 - LAW AND ECONOMICS) Anno Corso: 1	6
					GS0990 - Property and contracts Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0988 - LAW AND ECONOMICS) Anno Corso: 1	6
					GS0217 - Strategie d'impresa Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0215 - Strategie d'impresa e organizzazione industriale) Anno Corso: 2	6

					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Aziendale	21	12 - 48		SECS-P/07 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0112 - Management e organizzazione aziendale Anno Corso: 1	9
				SECS-P/08 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0223 - Economia e gestione delle imprese II Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0222 - Economia e strategia delle imprese) Anno Corso: 1	6
					GS0224 - Gestione dei progetti di investimento Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0222 - Economia e strategia delle imprese) Anno Corso: 1	6
Statistico-matematico	17	12 - 24		SECS-S/03 17 CFU (settore obbligatorio)	GS0697 - Metodi Econometrici Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0695 - METODI QUANTITATIVI) Anno Corso: 1	5
					GS0114 - Metodi statistici per le scelte d'impresa Anno Corso: 1	12
					SP0037 - Statistica economica Anno Corso: 1	12
					GS0448 - Statistics for economics and program evaluation Anno Corso: 1	12
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Giuridico	6	6 - 9		IUS/07 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0230 - Diritto del lavoro Anno Corso: 2	6
				IUS/10	GS0140 - DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Caratterizzante	77					143
Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	22	12 - 63	A11 (4-4)	SECS-S/06	GS0696 - Metodi Matematici Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0695 - METODI QUANTITATIVI) Anno Corso: 1	4
			A12 (12-18)	SECS-P/08	GS0207 - Digital Marketing Anno Corso: 2	6
					GS0208 - Strategie di pricing Anno Corso: 2	6
				SECS-P/12	GS0116 - Storia economica Anno Corso: 2	6

Totale Affine/Integrativa	22					22
Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	9					
Totale A scelta dello studente	9					
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	11				P0304 - TESI DI LAUREA Anno Corso: 2 SSD: PROFIN_S	11
Totale Lingua/Prova Finale	11					11
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Tirocini formativi e di orientamento	1				P1024 - TIROCINIO Anno Corso: 2 SSD: NN	1
Totale Altro	1					1

LM-76 - Classe delle lauree magistrali in Scienze economiche per l'ambiente e la cultura

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Economico	33	12 - 48		SECS-P/01 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0069 - Behavioral economics and finance Anno Corso: 1	9
				SECS-P/03 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0361 - Economia pubblica modulo I Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0360 - Economia pubblica) Anno Corso: 1	6
					GS0362 - Economia pubblica modulo II Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0360 - Economia pubblica) Anno Corso: 1	6
					GS0441 - Public finance and public choice Anno Corso: 1	12
				SECS-P/06 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0993 - Economia e organizzazione dei sistemi di welfare Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO) Anno Corso: 2	6
					GS0992 - Economia e organizzazione industriale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0991 - MERCATO E INTERVENTO PUBBLICO) Anno Corso: 2	6
					GS0989 - Managerial Incentives Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0988 - LAW AND ECONOMICS) Anno Corso: 1	6
					GS0990 - Property and contracts Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0988 - LAW AND ECONOMICS) Anno Corso: 1	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Aziendale	15	12 - 48		SECS-P/07 9 CFU (settore obbligatorio)	GS0112 - Management e organizzazione aziendale Anno Corso: 1	9
				SECS-P/08 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0226 - Economia e gestione delle imprese II Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0225 - Economia e gestione delle imprese) Anno Corso: 1	6
Statistico-matematico	17	12 - 24		SECS-S/03 12 CFU (settore obbligatorio)	GS0697 - Metodi Econometrici Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0695 - METODI QUANTITATIVI) Anno Corso: 1	5

					SP0037 - Statistica economica Anno Corso: 1	12
					GS0448 - Statistics for economics and program evaluation Anno Corso: 1	12
				SECS-S/06 5 CFU		
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Giuridico	6	6 - 12		IUS/10 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0140 - DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO Anno Corso: 2	6
Ambientale	6	6 - 9		M-GGR/02 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0449 - European political institutions Anni Corso: 1,2	6
					GS0231 - Istituzioni politiche europee Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Storico-artistico	6	6 - 9		SECS-P/12 6 CFU (settore obbligatorio)	GS0137 - STORIA E TEORIA POLITICA EUROPEA Anno Corso: 2	6
Totale Caratterizzante	83					125

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	16	12 - 63	A12 (12- 18)	SECS-P/08	GS0207 - Digital Marketing Anno Corso: 2	6
					GS0227 - Strategie di pricing Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0225 - Economia e gestione delle imprese) Anno Corso: 1	6
				SECS-S/06	GS0696 - Metodi Matematici Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0695 - METODI QUANTITATIVI) Anno Corso: 1	4
Totale Affine/Integrativa	16					16

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	9					
Totale A scelta dello studente	9					

Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	11				P0304 - TESI DI LAUREA Anno Corso: 2 SSD: PROFIN_S	11
Totale Lingua/Prova Finale	11					11

Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF

Tirocini formativi e di orientamento	1				P1024 - TIROCINIO Anno Corso: 2 SSD: NN	1
Totale Altro	1					1

Totale CFU Minimi Percorso	120
Totale CFU AF	153

ART. 44 Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Alessandria, 24 maggio 2022

VERBALE INCONTRO CON LE PARTI SOCIALI PER L'ILLUSTRAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA DEL DIPARTIMENTO DIGSPES PER L'A.A. 2022/2023

Il giorno 24 maggio 2022, alle ore 14.30, si svolge l'incontro con le parti sociali regolarmente convocate con lettera del Direttore prot. n. 806 del 10 maggio 2022.

L'incontro si svolge in presenza, presso la Sala Riunioni al 1° piano di Palazzo Borsalino, ed in via telematica tramite l'utilizzo della piattaforma GOOGLE MEET.

Durante la riunione viene illustrata l'offerta formativa del Dipartimento DIGSPES per l'a.a. 2022-2023.

Sono presenti in sede:

- per il Dipartimento:

il Direttore del Dipartimento Digspes, Prof.ssa Serena Quattrocolo;

il Presidente del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico di Giurisprudenza Prof. Federico Alessandro Goria;

il Vice-Presidente del Corso di Laurea triennale in Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione, Prof. Stefano Quirico, che fa le veci del Presidente, Prof. Giorgio Barberis, impossibilitato a partecipare;

- per le organizzazioni rappresentative:

l'addetta alle relazioni di Confindustria Alessandria, Dott.ssa Marinella Bonomo;

l'Assessore alle Politiche Giovanili del Comune di Alessandria, Dott.ssa Cherima Fteita Ferial;

la Consigliera dell'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali del Piemonte, Dott.ssa Maria Chiara Bartocci;

Sono collegati a distanza tramite la piattaforma Google Meet:

- per il Dipartimento:

la Presidente del Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale, Prof.ssa Chiara Bertone;

il Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Economia, Management e Istituzioni, Prof. Daniele Bondonio;

la Dott.ssa Luisa Vottero Fin ed il Rag. Andrea Gasti, in rappresentanza dell'Ufficio Didattica del Dipartimento DIGSPES, che svolgono funzioni di segretari verbalizzanti.

- per le organizzazioni rappresentative:

il Segretario Provinciale della Confesercenti di Alessandria, Dott.ssa Manuela Ulandi;
 il Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Alessandria, Avv. Paolo Ponzio, il quale partecipa anche in rappresentanza della Scuola Forense Ambrosoli;
 il Dott. Massimo Pasquariello della Camera di Commercio di Alessandria e Asti;
 il Dirigente Medico dell'Asl di Novara Dott.ssa Daniela Sarasino;
 il Segretario Generale dell'Ascom di Novara, Dott. Gianpiero Maserà;
 il Consigliere Delegato della Provincia di Alessandria, Dott. Gian Paolo Lumi;
 il Vice-Prefetto aggiunto della Prefettura di Asti, Dott. Renzo Remotti;
 il Dirigente Tecnico dell'ufficio Scolastico Regionale del Piemonte, Dott.ssa Maria Rosaria Roberti;
 il Referente per l'Orientamento in uscita dell'Istituto "Parodi" di Acqui Terme, Prof. Marco Orsi;
 i referenti di indirizzo di materie aziendali dell'Istituto "Levi Montalcini" di Acqui Terme, Prof.ssa Marisa Ravera e Prof. Fabrizio Foglino;
 la Referente per l'Orientamento in uscita dell'Istituto "Marconi" di Tortona, Prof.ssa Marisa Negri;
 la Referente per l'Orientamento dell'Istituto "Giobert" di Asti, Prof.ssa Giulia Torretti;
 Il Direttore di A.S.T.I.S.S. Studi Superiori di Asti Dott. Francesco Scalfari;
 la Sig.ra Daniela Causa, in rappresentanza di CGIL. Alessandria Asti;
 il Prof. Carlo Cervi, in rappresentanza di UST CISL Alessandria Asti;
 Il Direttore saluta e ringrazia i partecipanti per essere intervenuti e inizia ad illustrare l'offerta formativa del Dipartimento per l'a.a. 22-23, la cui novità principale è rappresentata dalla creazione di 2 nuovi Corsi di Laurea:

- Corso di Laurea magistrale interdipartimentale in "Intelligenza Artificiale e Innovazione Digitale" (Classi di Laurea LM-18 e LM-91);
- Corso di Laurea triennale per Educatori Professionali sanitari (Classe di Laurea L/SNT/2);

Per quanto riguarda la Laurea Magistrale in "Intelligenza Artificiale e Innovazione Digitale", si tratta di un corso interclasse creato in collaborazione con i Dipartimenti di:

Scienze e Innovazione Tecnologica (DISIT) di Alessandria;
 Studi per l'Economia e l'Impresa (DISEI) di Novara;
 Scienza della Salute (DISS) di Novara.

Il corso è strutturato in 4 curriculum che consentiranno di applicare le conoscenze nel campo dell'intelligenza artificiale legate all'intelligenza artificiale in ambito:

- Informatico;
- Sanitario/biomedicale;
- Economico Aziendale;
- Socio-giuridico-politico.

La Prof.ssa Quattrococo pone l'attenzione in particolare sul curriculum Socio-giuridico-politico, frutto del lavoro operato assieme ai colleghi del DISIT, i cui corsi si terranno proprio presso la sede di Palazzo Borsalino ad Alessandria.

Si tratta di una scelta frutto di un'approfondita indagine che ha consentito di fare fronte ad una forte richiesta, sia a livello locale che a livello nazionale, di un ampio spettro di figure professionali innovative legate alle applicazioni dell'intelligenza artificiale in una società sempre più digitalizzata.

Per quanto riguarda la Laurea Triennale in Educatori Professionali sanitari, è stata creata in collaborazione col Dipartimento di Medicina Traslazionale (DIMET) di Novara.

Essa è volta a creare la specifica figura dell'educatore sanitario, fortemente carente non solo nel territorio di riferimento ma in generale in tutto il nordovest del Paese.

Tale figura acquisirà una serie di competenze interdisciplinari, di carattere relazionale, educativo, in ambito sanitario e di promozione della salute, nonché in ambito socio-territoriale.

I Corsi si terranno presso Palazzo Borsalino ad Alessandria, ed è previsto il numero chiuso di 75 studenti. La Prof.ssa Quattrocchio auspica che il corso abbia una forte ricaduta sul territorio, in considerazione della consolidata rete di rapporti con gli enti che operano nel campo educativo e del sociale, già ampiamente sfruttata dal Corso di Laurea Triennale in Servizio Sociale che si svolge ad Asti.

Dopo questa breve introduzione la Prof.ssa Quattrocchio deve lasciare la riunione, pertanto saluta e ringrazia nuovamente i partecipanti e cede la parola ai colleghi presenti:

Prof. Federico Alessandro Gorla, Presidente del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza;

Prof. Stefano Quirico, Vicepresidente dell'attuale Corso di Laurea triennale in Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione.

Per ciò che concerne il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza (LMG), il Prof. Gorla sottolinea come si sia proceduto ad una modifica dell'Ordinamento Didattico del CDL, seppur nei limiti piuttosto stretti imposti dalle tabelle ministeriali.

Risultato finale di tale lavoro di modifica ordinamentale è l'introduzione di 4 piani di studio a scelta dello studente:

Biodiritto

Intelligenza artificiale

Law and Humanities

Diritto ed economia dello sviluppo sostenibile

Il Prof. Gorla precisa che il 1° anno di corso sarà comune a tutti, in quanto saranno erogati insegnamenti cosiddetti di base, previsti obbligatoriamente dalla tabella ministeriale in quanto indispensabili per poter accedere agli sbocchi professionali tradizionali.

A partire dal 2° anno, invece, lo studente potrà optare per un percorso che riterrà più consono alle proprie aspirazioni, e ciò avverrà attraverso la caratterizzazione specifica data al piano di studio attraverso lo strumento dei seminari, veri e propri corsi da 6 crediti, della durata di 44 ore.

Il prof. Gorla illustra poi con alcuni esempi le specificità dei singoli percorsi, sottolineando in particolare come quello in Intelligenza Artificiale permetta allo studente, attraverso l'erogazione di un certo numero di corsi di informatica, di accedere alla laurea magistrale omonima già illustrata dal Direttore.

Giunto al termine della propria presentazione, il Prof. Gorla cede la parola al collega Prof. Stefano Quirico, il quale procede ad illustrare le novità più rilevanti dell'offerta formativa del Corso di Laurea triennale che rappresenta.

Innanzitutto il Prof. Quirico evidenzia come anche tale Corso di Laurea abbia proceduto a modificare l'Ordinamento Didattico, a partire dal cambio di denominazione: il Corso di Laurea non si chiamerà più Scienze Politiche, Economiche, Sociali e dell'Amministrazione (ASPES), bensì assumerà il nome di Scienze Politiche e dell'Amministrazione (SPA), di percezione molto più immediata agli occhi della platea di possibili studenti interessati ad una immatricolazione.

La ratio di tale riforma è da ricercarsi nel bisogno di razionalizzare l'offerta formativa del CDL, semplificandone in particolare la complessa architettura, e nella volontà di raccogliere gli spunti e le esigenze culturali e professionali manifestate dalla società attuale, pur sempre in continuità con ASPES. Il precedente CDL ASPES prevedeva una struttura interclasse (Classi di Laurea L-16 e L-36) con 2 curricula per classe. Il nuovo corso SPA, invece, sarà un corso monoclasse, che consentirà agli studenti di laurearsi nella classe L-36 (Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali), scegliendo tra tre curricula:

- economico amministrativo, rivolto principalmente a coloro che vorranno operare nell'ambito della Pubblica Amministrazione, e più in generale a coloro che vorranno acquisire competenze in materia di economia pubblica da utilizzare nel campo delle professioni;
- politico-sociale, rivolto a coloro che fossero interessati a coltivare gli studi politici,

internazionali e sociologici, nonché a operare in ambiti collegati all'associazionismo e al terzo settore; - innovativo/interdisciplinare, finalizzato a dotare i futuri laureati delle capacità e conoscenze utili per lavorare in ambiti innovativi quali l'intelligenza artificiale, la digitalizzazione, lo sviluppo sostenibile o la società multiculturale, privilegiando un approccio tematico più che una accentuazione disciplinare.

Il Prof. Quirico precisa che i primi due anni di corso sono comuni a tutti i percorsi, perché riflettono la natura interdisciplinare delle scienze politiche e beneficiano della pluralità di risorse scientifiche e didattiche presenti nel Dipartimento, un connubio di anime diverse (sociologica, giuridica, economica, storico-politologica, linguistica). La radicale differenziazione tra i tre percorsi, pertanto, avverrà solamente al terzo anno.

Per effetto della riforma appena ricordata, il CDL si presenta come uno strumento flessibile, che potrebbe essere plasmato, revisionato e implementato nel tempo seconda delle indicazioni provenienti dagli Enti presenti sul territorio su tematiche trasversali, che rispondano a problemi concreti del presente e del prossimo futuro.

A questo riguardo, il Prof. Quirico precisa che è intenzione del CDL costituire un Comitato di Indirizzo che coinvolga tutti gli attori gravitanti sul territorio di riferimento, dalle istituzioni alle associazioni datoriali, sindacali e di categoria, per sviluppare un dialogo virtuoso e continuativo teso a far emergere le esigenze e le priorità intorno a cui modellare l'offerta formativa di SPA. A tal fine il CDS si propone di convocare una riunione specifica con parti sociali prima dell'estate.

Al termine del proprio intervento, il Prof. Quirico cede la parola alla Presidente del Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale (CLASS), Prof.ssa Chiara Bertone, la quale evidenzia come il CDL da Lei presieduto si caratterizza per una struttura didattica stabile.

A differenza dei CDL illustrati in precedenza, infatti, CLASS non ha operato modifiche ordinamentali.

I corsi si tengono ad Asti, presso la sede di A.S.T.I.S.S. Studi Superiori, dove si svolgono anche i corsi, ad esempio di infermieristica dell'Università di Torino, il che consente agli studenti del CDL di venire a contatto con altre realtà didattiche, ampliando la propria gamma dei saperi.

Punto di forza del cdl è la più che consolidata reazione col territorio, in particolare con gli assistenti sociali, i quali consentono agli studenti di godere di una forte integrazione con ambito professionale coinvolto nella ricerca del servizio sociale.

Le 450 ore di tirocinio offerte al 2° e 3° anno, nonché i laboratori professionalizzanti erogati, ne sono la più chiara e lampante testimonianza.

La Prof.ssa Bertone precisa, inoltre, che è in atto un continuo rinnovamento del contenuto dei corsi, dove emergono una vasta gamma di saperi integrati (sociologici, giuridici, socio-psicologici, del servizio sociale, etc):

Dopo aver ricordato, infine, che il conseguimento del titolo triennale dà accesso all'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di assistente sociale, la Prof.ssa Bertone cede la parola al Prof. Bondonio, Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Economia, Management e Istituzioni.

Il Prof. Bondonio sottolinea come per il prossimo anno accademico non siano state effettuate modifiche di rilievo alla struttura del CDL, che da anni conferma l'ottimo trend sia in termini di immatricolazioni che in termini di capacità attrattiva di studenti, sia da fuori regione che dall'estero, l'Asia in particolare.

Proprio per limitare l'accesso di studenti esteri, il cui eccesso di numeri pregiudicherebbe la gestione ottimale degli aspetti organizzativi del CDL, è previsto il superamento di un test ammissione, analogamente a quanto già da tempo avviene presso molti Atenei internazionali.

La struttura del CDL è quella di un corso interclasse (Classi di Laurea LM-56 in Scienze Dell'Economia e LM-76 Scienze Economiche per l'Ambiente e la Cultura) suddiviso in 2 curricula:

- Economia;

- Management.

Il curriculum Economia della classe LM-76 è interamente erogato in lingua inglese, ideale per gli studenti in mobilità internazionale, sia in entrata che in uscita.

Il CDL, infatti, da sempre gestisce 4 accordi di laurea binazionali che consentono agli studenti di ottenere un doppio titolo di laurea, sia in Italia che all'estero:

Brno, Rennes Tampere e Friburgo, di recente diventati 5 con Paris Nanterre.

Gli studenti in binazionale seguono almeno un semestre del 2° anno all'estero.

A testimonianza di come l'internazionalizzazione sia il fattore strategico di maggiore rilevanza per la percezione del CDL da parte della platea di futuri possibili immatricolati va menzionato anche l'assoluto rilievo di una internship con la Commissione Europea a Bruxelles.

Al termine del proprio intervento il Prof. Bondonio preannuncia che per l'a.a. 23-24 si attuerà una revisione dell'ordinamento, che diventerà monoclasse, LM-56, con 3 curricula.

Tutti i partecipanti prendono atto dell'esauriente offerta formativa presentata dal Dipartimento, e si riservano di esprimere osservazioni ed opinioni più approfondite in merito tramite i questionari che saranno inviati via mail al termine della riunione.

Non essendoci più altri interventi, i Proff. Goria e Quirico salutano e ringraziano tutti gli intervenuti, anche a nome del Direttore.

La riunione termina alle ore 15.20 del 24 maggio 2022.

ART. 45 Durata del corso di studio

Il titolo di Studio si consegue dopo aver acquisito 120 Crediti Formativi Universitari ed aver sostenuto la tesi di laurea, ossia un elaborato scritto i cui contenuti e modalità devono essere concordati con un docente del Corso di Laurea Magistrale.

Il titolo della tesi, con la firma del Docente relatore, deve essere consegnato alla segreteria studenti nei tempi previsti dal Consiglio di Dipartimento

ART. 46 Eventuali altre iniziative

Dal 2006 l'Università degli Studi del Piemonte Orientale e il Comune di Vercelli (ente accreditato presso il Servizio Civile Universale) hanno iniziato una collaborazione che ha portato alla presentazione di progetti di Servizio Civile che vedono inseriti giovani volontari nelle strutture dell'Ateneo (Dipartimenti, Biblioteche e Amministrazione Centrale).

Possono partecipare ai progetti di Servizio Civile ragazzi/e di età compresa tra i 18 e i 28 anni che faranno un'esperienza formativa di un anno con la possibilità di avere un primo approccio con il mondo del lavoro, arricchire il proprio curriculum e il bagaglio delle proprie conoscenze. Il Servizio civile in Ateneo è anche un'importante occasione di crescita personale, un impegno civile e un prezioso strumento per lo sviluppo sociale.