



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE PRODOTTI

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261507- Fax 0161 211369  
andrea.turolla@uniupo.it

**Tit. III Cl. 2**

Alla c.a. dei  
Direttori di Dipartimento con richiesta di inoltrare al  
Presidente della Scuola di Medicina e ai Presidenti dei  
Consigli di Corso di Studio,

Responsabili del Settore Amministrazione dei  
Dipartimenti di Ateneo e della Scuola di Area Medica,

Responsabili della Didattica e Servizi agli Studenti dei  
Dipartimenti di Ateneo, della Scuola di Medicina, e delle  
Professioni Sanitarie,

e p.c. Delegato del Rettore per la didattica,  
Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo  
Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo  
Coordinatrice Task Force Didattica  
Elisabetta Zemignani, Paola Vottero Fin, Marina Merlo,  
Emanuela Rosetta, Giuseppina Cogliandro, Maria  
Airoldi. Paola Camperchioli, Andrea Cavallari, Rossella  
Franchino, Andrea Gasti, Elisabetta Nobili, Donatella  
Taverna

Loro Sedi

**Oggetto: Offerta Formativa: scadenze 2021/2022 – COSTI DELLA DIDATTICA**

Gentilissimi in indirizzo,

come anticipato con comunicazione prot. 126114 del 19/12/2020, è necessario ridefinire le scadenze per l'inserimento dei dati di didattica programmata ed erogata nell'applicativo U-GOV per la valutazione dei costi della didattica che gravano sul Fondo Unico di Ateneo per l'Offerta Formativa.

Si fa in particolare riferimento alla scadenza stabilita per il 24 marzo 2021. A seguito delle riunioni già in atto in Ateneo per concordare criteri di distribuzione dei fondi condivisi, il CDA del 29 gennaio prossimo stabilirà i criteri generali per la copertura finanziaria dell'offerta formativa 21/22 sul Fondo di Ateneo.

Si rende quindi necessario inserire le seguenti scadenze intermedie, rispetto quanto già programmato.

**12 febbraio 2021:**



I Presidenti dei Corsi di Studio dovranno già preventivamente definire il **progetto di offerta formativa con riferimento alla copertura degli insegnamenti reali e alla proiezione delle ipotesi di contratto** in modo da poterli verificare sulla base delle decisioni prese dal CdA e trasmetterle agli Uffici Didattica dei Dipartimenti entro il **12 febbraio**.

Entro la stessa data dovrà essere definita anche la **richiesta per la copertura delle esercitazioni e delle attività integrative della didattica (gravante sul fondo unico di Ateneo)**.

**11 marzo 2021:**

**Banca dati U-gov:** gli uffici di didattica caricano tutte le cattedre riferite alle coperture reali, con ore effettive di riferimento entro l'11 marzo. Saranno date a breve istruzioni tecniche per la definizione delle cattedre e le modalità di inserimento dei dati.

**12 marzo 2021:**

L'Amministrazione centrale scarica i dati offerta Formativa e procede con l'analisi dei costi complessivi proposti per l'attivazione dei corsi.

Se il costo complessivo è **contenuto nell'importo** del Fondo per la didattica i Consigli di Dipartimento potranno deliberare l'offerta 21/22 e procedere con le scadenze successive fermo restando quanto stabilito e approvato.

Se il costo complessivo supera il fondo per la didattica a disposizione per l'anno 21/22 il CDA nella seduta del 26 marzo rivedrà i criteri per la retribuzione dell'offerta formativa. A valle di questa revisione i Consigli di Corsi di Studio e i Consigli di Dipartimento dovranno rivedere l'offerta. Eventuali modifiche dovranno essere caricate entro il **12 aprile**.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale  
Prof. Andrea TUROLLA