



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
E SCIENZE POLITICHE,
ECONOMICHE E SOCIALI

Via Cavour, 84 – 15121 Alessandria AL
Tel. 0131283963/720/831
Fax 0131965
contab@uniupo.it

Publicato il 02.02.2023
Scade il 17.02.2023 ore 12.00

BANDO DI CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI UNA (N. 1) BORSA DI STUDIO PER ADDESTRAMENTO E PERFEZIONAMENTO ALLA RICERCA PER LAUREATE/I DA SVOLGERSI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA E SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E SOCIALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI ATENEO IN MATERIA DI BORSE DI STUDIO DI ADDESTRAMENTO E PERFEZIONAMENTO ALLA RICERCA.

TITOLO DELLA BORSA: METODI DI SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE IN PSICOLOGIA DEL LAVORO

OGGETTO DELLA BORSA: La ricerca dovrà approfondire le tecniche di selezione delle risorse umane in prospettiva della psicologia del lavoro individuando contestualmente modalità di simulazione interattive, anche con riferimento ai soggetti disabili

INIZIO BORSA: 03.03.2023

FINE BORSA: 02.04.2023

Il Direttore del Dipartimento

visto lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" (D.R. Rep. n. 300/2014);

visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università (D.R. n. 166/2009);

visto il Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca (D.R. Rep. n. 167 del 01.03.2017);

vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 31.01.2023 di attivazione di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureate/i dal titolo "**METODI DI SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE IN PSICOLOGIA DEL LAVORO**", della durata di 1 mese, per un importo di € 517,00 (cinquecentodiciassette/00) sull'UPB RIVsantinifUTILI_ALTRO assegnata alla prof.ssa Fabrizia Santini;

accertata la disponibilità finanziaria e la possibilità di impegnare i fondi per la realizzazione del progetto;

considerata la necessità di avviare la procedura sopra indicata e valutato ogni opportuno elemento

decreta

l'approvazione dell'avviso di selezione pubblica di seguito riportato (per titoli e colloquio) per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureate/i, della durata di 1 mese, eventualmente rinnovabile dal titolo "**METODI DI SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE IN PSICOLOGIA DEL LAVORO**" Responsabile Scientifico prof.ssa Santini per un importo di € 517,00 (cinquecentodiciassette/00) sull'UPB RIVsantinifUTILI_ALTRO.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
Prof.ssa Serena Quattrocolo



Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureate/i, della durata di 1 mese, dal titolo "METODI DI SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE IN PSICOLOGIA DEL LAVORO" - Responsabile Scientifico prof.ssa Fabrizia Santini da svolgersi per il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche ed Economiche.

Articolo 1

ISTITUZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell'Università del Piemonte Orientale, istituisce una borsa di studio per laureate/i di durata pari a n. 1 mese eventualmente rinnovabile per addestramento e perfezionamento alla ricerca in materia di **"METODI DI SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE IN PSICOLOGIA DEL LAVORO"** per le cittadine/i cittadini italiani o straniere/i in possesso di Diploma di laurea triennale/di laurea magistrale/laurea specialistica (o di vecchio ordinamento) in Psicologia (o titolo universitario straniero equipollente).

Costituiscono titolo preferenziale:

- a) Laurea Specialistica in Psicologia del lavoro e del benessere nelle organizzazioni;
- b) Abilitazione alla professione di psicologo;
- c) Esperienza maturata in materia di inclusione lavorativa delle persone con disabilità.

Articolo 2

IMPORTO DELLA BORSA E MODALITA' DI CORRESPONSIONE

L'importo della borsa è pari a euro € 517,00 al lordo del premio di polizza assicurativa e sarà corrisposto in n. in un'unica soluzione a fine prestazione, previa attestazione del responsabile scientifico del progetto di ricerca circa il corretto svolgimento dell'attività prevista. Il pagamento dell'ultima rata è subordinato alla produzione, da parte della/del borsista, di una relazione scientifica finale, firmata per approvazione dal Responsabile scientifico. La borsa sarà finanziata con fondi di ricerca assegnati alla prof.ssa Fabrizia Santini. L'addestramento alla ricerca oggetto della borsa è programmato e diretto dalla prof.ssa Santini in qualità di Responsabilità Scientifico.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13.08.2010, la candidata/il candidato vincitrice/vincitore della selezione avrà l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta della borsa e si impegna a comunicare le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva.

Art. 3

PROGRAMMA DELLA RICERCA

La ricerca dovrà analizzare i metodi di selezione individuali e di gruppo delle risorse umane applicabili, con particolare riferimento, al settore privato, curandone anche l'analisi di adeguatezza nei confronti delle persone con disabilità. E' richiesto alla candidata/o di teorizzare la strutturazione di simulazioni dei metodi di selezione indicandone eventuali *bias* ed opportunità.

Articolo 4

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE

La borsa di studio è assegnata tramite concorso pubblico per titoli, integrato da un colloquio inteso ad accertare l'idoneità delle candidate/dei candidati sulla tematica: **METODI DI SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE IN PSICOLOGIA DEL LAVORO.**

La selezione avrà luogo in data **28.02.2023** dalle ore **12.30** presso i locali dell'Istituto del Dipartimento di Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economiche e Sociali in via Mondovì 6/8, Alessandria.

Tale forma di pubblicità costituisce nei confronti delle interessate/degli interessati notifica ad ogni effetto di legge.



Eventuali variazioni della data o dell'orario verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web del dipartimento (www.digspes.uniupo.it).

La Commissione giudicatrice provvederà alla valutazione dei titoli presentati dalle candidate/dai candidati sulla base dei seguenti punteggi:

da 0 a 30 punti per il voto finale del titolo di studio;

da 0 a 5 punti per le pubblicazioni scientifiche presentate;

da 0 a 5 punti per altri titoli accademici e scientifici;

da 0 a 20 punti per la partecipazione ad attività formative rilevanti ai fini della ricerca ed esperienza di ricerca nel settore alla quale si riferisce la borsa di studio di cui al presente bando.

Terminata la valutazione dei titoli, la Commissione provvederà all'esame orale che verterà su argomenti connessi al tema di ricerca oggetto della borsa di studio. Si richiede inoltre la conoscenza della lingua straniera Inglese. Il colloquio sarà valutato con un punteggio da 0 a 40.

La commissione stabilisce che verranno esclusi dalla graduatoria coloro che non avranno raggiunto almeno 70 punti dei 100 previsti.

A conclusione del colloquio, sarà redatta una graduatoria di merito determinata sulla base del punteggio complessivo attribuito alle candidate/ai candidati a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza l'aver conseguito il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione presso l'Università del Piemonte Orientale e, in caso di ulteriore parità, sarà dichiarata/o vincitrice/vincitore la/il candidata/o più giovane di età.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito Web del Dipartimento.

Articolo 5

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in maniera conforme allo schema allegato (A e B), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche Economiche e Sociali – Università del Piemonte Orientale, Via Cavour n. 84 – 15121 Alessandria allegando alla stessa la documentazione richiesta dal bando che può essere sostituita da certificazione e di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul sito del Dipartimento www.digspes.uniupo.it.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro e non le ore 12:00 del giorno 17.02.2023.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a cadere in un giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno lavorativo successivo.

La domanda di partecipazione deve essere scritta in modo chiaro e assolutamente leggibile e, a pena di esclusione, deve essere debitamente sottoscritta con firma autografa e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità della sottoscrittrice/del sottoscrittore o firmata digitalmente.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- trasmissione mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Dipartimento: **digspes@pec.uniupo.it** della domanda – corredata di copia di documento di identità – sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF. In tal caso farà fede la data e ora di invio dell'email. **Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata (PEC), non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF.**
- trasmissione all'indirizzo email **bandi.digspes@uniupo.it** della domanda – corredata di copia di documento di identità – sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato



PDF (**non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF**).
In tal caso farà fede la data e ora di invio dell'email.

Nella domanda la/il candidata/o dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, a pena di esclusione:

1. Nome e cognome;
2. Data e luogo di nascita;
3. Codice Fiscale;
4. Attuale residenza e indirizzo con relativo codice di avviamento postale al quale si chiede che siano fatte le eventuali comunicazioni inerenti il concorso, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
5. Cittadinanza posseduta;
6. Di non avere riportato condanne penali, precisando in caso contrario quali condanne abbia riportato;
7. Possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
8. Di essere a conoscenza delle forme di incompatibilità dichiarate al presente art. 9 e visto quanto previsto all'art. 9 del D.R. rep. n. 167/2017 del 01.03.2017;
9. Di consentire il trattamento dei dati personali come previsto nell'art. 11 del presente avviso di selezione.

La domanda deve essere sottoscritta dalla/dal candidata/o.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- un curriculum riguardante l'attività di formazione ed eventualmente di ricerca della/del candidata/o, completo di eventuale elenco delle pubblicazioni scientifiche;
- la domanda dovrà essere corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità attestante l'identità.

L'Ufficio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità della/del destinataria/o e per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte della/del candidata/o ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento di indirizzo indicato nella domanda.

Nell'oggetto della Pec o della email dovrà essere indicata chiaramente la dicitura "Domanda Borsa di ricerca dal titolo "METODI DI SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE IN PSICOLOGIA DEL LAVORO".

Articolo 6

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti o nelle seguenti ipotesi:

- 1) quando la mancanza delle dichiarazioni richieste dal bando non consente la verifica del possesso dei requisiti richiesti per il presente concorso;
- 2) quando le domande di partecipazione non vengono redatte in conformità con il modello allegato al presente bando (Allegati A e B), e ciò comporta l'impossibilità di verificare il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di firma autografa;
- prive di dati anagrafici;
- contenenti vizi o irregolarità non sanabili;
- prodotte per qualsiasi causa oltre il termine prescritto,

Quest'Ufficio si riserva la facoltà di fare regolarizzare quelle domande che possono risultare irregolari per vizi sanabili.

Articolo 7

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE



Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, il Consiglio di Dipartimento nomina la commissione giudicatrice composta da tre membri di cui almeno due scelti tra le professoresse/i professori e ricercatrici/ricercatori universitarie/i dell'Ateneo. Un membro della Commissione può essere scelto tra professoresse/professori e ricercatrici/ricercatori universitarie/i di altri Atenei oppure tra esperte/i nelle tematiche oggetto della ricerca. Le funzioni di Presidente sono affidate di norma ad una/un professoressa/professore ordinaria/o.

Articolo 8

DECRETO DI CONFERIMENTO, ACCETTAZIONE DELLA BORSA, RINUNCIA, DECADENZA E SOSPENSIONE

La borsa di studio è conferita con Decreto del Direttore di Dipartimento.

In nessun caso le/i borsiste/borsisti potranno iniziare a svolgere le attività oggetto della borsa di studio prima dell'adozione del decreto di conferimento.

In caso di mancata accettazione della borsa di studio, decadenza o rinuncia delle/dei vincitrici/vincitori si potrà procedere alla chiamata delle/degli altre/i candidate/i in ordine di graduatoria.

La borsa può essere sospesa in presenza di motivi tali da compromettere l'attività di addestramento alla ricerca. La sospensione è autorizzata dal responsabile scientifico, su istanza della/del borsista, e adottata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

In tali casi la durata della borsa è prorogata in misura pari al periodo della sospensione.

In caso di rinuncia alla borsa di studio si potrà procedere alla riassegnazione della stessa, per il restante periodo, con chiamata delle/degli idonee/idonei in ordine di graduatoria.

In caso di rinuncia si provvederà al pagamento della borsa solo per il periodo effettivamente svolto, previa presentazione da parte del responsabile scientifico della certificazione richiesta.

Articolo 9

NATURA DELLA BORSA DI STUDIO, OBBLIGHI DEL BORSISTA E SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA'

La borsa di studio non può in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali.

La/Il borsista ha l'obbligo di svolgere, in misura piena ed esclusiva, tutte le attività oggetto della borsa di studio secondo le modalità previste dal responsabile scientifico.

La borsa di studio non può essere assegnata alle/ai beneficiarie/beneficiari di assegni di ricerca, alle/agli iscritte/i, alle/ai titolari di borsa di studio o contratto di formazione-specialistica, ai corsi di dottorato di ricerca e a Scuole di Specializzazione o Corsi di Perfezionamento presso l'Università.

La borsa di studio è incompatibile con altra borsa di studio erogata a qualsiasi titolo dall'Università per lo stesso periodo temporale.

Non possono essere erogate borse di studio al personale dipendente dell'Università del Piemonte Orientale. Possono essere erogate borse di ricerca alle/ai dipendenti di altri enti pubblici o privati. La/il candidata/o è pertanto tenuta/o a dichiarare la sussistenza di eventuali rapporti di lavoro indicando la natura degli stessi e il tempo occupato. L'ufficio competente del Dipartimento invierà formale comunicazione in merito all'attivazione della borsa alla datrice/al datore di lavoro della borsista/del borsista. Tale prescrizione si applica anche nel caso in cui il rapporto di lavoro intervenga successivamente all'assegnazione della borsa. La compatibilità con eventuali rapporti di lavoro con altri enti pubblici o privati sarà valutata dal responsabile scientifico. I provvedimenti di esclusione per accertata incompatibilità sono di competenza del Direttore del Dipartimento.

La borsa di studio è compatibile con altra borsa erogata da altri enti e aziende pubblici e privati.

La borsa di studio può essere eventualmente rinnovata alla scadenza, al fine di permettere il proseguimento dell'attività di ricerca, per non più di tre volte per periodi, singolarmente considerati, non eccedenti il periodo iniziale.

Articolo 10

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'



L'addestramento alla ricerca è programmato e diretto da un responsabile scientifico, professoressa/professore o ricercatrice/ricercatore, nominata/o dal Consiglio di Dipartimento che, ai fini della corresponsione della borsa di studio, redigerà, e farà pervenire, al termine dei periodi di riferimento per il pagamento della borsa ai competenti Uffici una certificazione attestante lo svolgimento da parte della/del borsista delle attività oggetto della borsa di studio.

Le/I borsiste/i hanno diritto di accedere alle strutture di ricerca a cui sono assegnate/i e di usufruire di tutti i servizi a disposizione, secondo la normativa.

Le/I borsiste/i sono tenute/i a osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura a cui sono assegnate/i.

I risultati delle ricerche effettuate dalle/dai borsiste/i sono di esclusiva proprietà dell'Università. Qualora le/i borsiste/i intendano pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche, devono preventivamente essere autorizzati dal Direttore del Dipartimento, citando l'Ente finanziatore e l'Università.

Articolo 11

ASSICURAZIONE E OBBLIGHI DI SICUREZZA

A beneficio delle/dei titolari della borsa di studio è stipulata, con trattenuta a carico della/del borsista, idonea polizza assicurativa a copertura degli infortuni e delle malattie professionali e per la responsabilità civile per danni involontariamente arrecati a terzi e danneggiamenti a cose ascrivibili all'attività della/del borsista, purché debitamente autorizzata.

In caso di attività comportanti la presumibile esposizione a rischi specifici il responsabile scientifico è tenuto a fornire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute.

Articolo 12

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

I dati trasmessi dalle/dai candidate/i saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – “GDPR” - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali (Allegato C).

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire alle/ai candidate/i di partecipare alla selezione.

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. E' possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail a affarigiuridici@uniupo.it o una PEC a protocollo@pec.uniupo.it.

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessata/o potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO dpo@uniupo.it.

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.

In base al D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” questa Amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul sito dell'Ateneo alla sezione “Amministrazione trasparente” i seguenti dati:

- nome del soggetto beneficiario della borsa e relativi dati fiscali;
- importo erogato;
- norma o titolo a base dell'attribuzione;
- ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- modalità seguite per l'individuazione del beneficiario;
- link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto beneficiario nonché al contratto o provvedimento di attribuzione.



A tal fine i soggetti beneficiari di borsa di studio sono tenuti a presentare, all'atto dell'accettazione della stessa, il proprio curriculum in formato elettronico.

Articolo 13

Codice di comportamento

La/il borsista, nell'ambito della propria attività, è tenuta/o all'osservanza delle disposizioni previste dal "Codice Etico e di Comportamento dell'Università del Piemonte Orientale" adottato in attuazione di quanto disposto dall'art. 54 c. 5 del D.Lgs. 3 marzo 2001 n. 165, così come integrato a seguito delle direttive di cui al Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.R. Rep. n. 592/2020 del 05.05.2020, consultabile sul sito dell'Ateneo al link:

<https://www.uniupo.it/it/ateneo/regole-trasparenza-sindacati/normativa/codice-etico-e-di-comportamento>.

Articolo 14

Regime fiscale

A seguito della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22. novembre 2010, la borsa di studio non sarà assoggettata ad alcuna ritenuta così come previsto dall'art. 4 c. 3 della Legge 3 luglio 1998 n. 210.

Articolo 15

NORMA FINALE

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento al Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca e alla legislazione vigente in materia di borse di studio universitarie. L'Università si adegnerà automaticamente alle normative sopravvenute in materia di oneri fiscali.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrazione Digspes, dott. Luciano Pugliese.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
Prof.ssa Serena Quattrocolo