



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
E SCIENZE POLITICHE,
ECONOMICHE E SOCIALI

Via Cavour, 84 – 15121 Alessandria AL
Tel. 0131283963/720/831
Fax 0131965
contab@uniupo.it

Publicato il	09.05.2023
Scade il	25.05.2023 ore 12.00

Il Direttore

Visto la Legge 241/1990, e sue modifiche e integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo al “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

visto l’art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall’art. 46 del D.L. n. 112/2008;

visto l’art. 1, comma 232 della Legge di bilancio n. 232 dell’11.12.2016 che al comma 303 stabilisce che gli atti e i contratti (contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale e coordinata e continuativa) di cui all’art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 stipulati dalle università statali non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;

visto lo Statuto dell’Università degli Studi del Piemonte Orientale “Amedeo Avogadro” (emanato con D.R. n. 300/2014);

visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Piemonte Orientale;

visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 7 c. 6 del d.lgs 165/2001 (emanato con D.R. rep n. 58.2023 del 17.01.2023);

vista la richiesta della prof.ssa Elena Allegri del 14.04.2023 di attivazione di un contratto di prestazione d’opera ai sensi dell’art. 2222 del Codice civile (in applicazione dell’art. 7 del D. Lgs. 165/2001) per la seguente attività “Collaborazione per attività di supporto alla ricerca e ad alcune attività relative al progetto “CONVENZIONE DI COOPERAZIONE SULLA TUTELA VOLONTARIA di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) ANNO 2023-2024” - CUP D13C22002840002;

vista la delibera della Giunta del Dipartimento del 17.04.2023 che autorizza l’attivazione di una procedura di interpello interno, ed eventualmente, una procedura di valutazione comparativa esterna per il conferimento di un contratto di prestazione d’opera ai sensi dell’art. 2222 del Codice civile per la seguente attività “Collaborazione per attività di supporto alla ricerca e ad alcune attività relative al progetto “CONVENZIONE DI COOPERAZIONE SULLA TUTELA VOLONTARIA di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) ANNO 2023-2024” – R.S. prof.ssa Elena Allegri;

considerato che non sono pervenute adesioni all’avviso di indagine interna per il personale strutturato dell’Università del Piemonte Orientale prot. n 897 del 27.04.2023 pubblicato dal 27.04.2023 al 04.05.2023 sul sito www.digspes.uniupo.it;

verificata la disponibilità finanziaria sull’UPB RIEallegriMSNA_UNITO23-24 - CUP D13C22002840002;

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii



valutato ogni opportuno elemento

dispone

l'indizione di una selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di un contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile per la seguente attività "Collaborazione per attività di supporto alla ricerca e ad alcune attività relative al progetto "CONVENZIONE DI COOPERAZIONE SULLA TUTELA VOLONTARIA di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) ANNO 2023-2024"" - CUP D13C22002840002 – R.S. prof.ssa Elena Allegri.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof.ssa Serena Quattrocolo



Selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione occasionale per lo svolgimento della seguente attività “Collaborazione per attività di supporto alla ricerca e ad alcune attività relative al progetto “CONVENZIONE DI COOPERAZIONE SULLA TUTELA VOLONTARIA di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) ANNO 2023-2024””- responsabile scientifico: Prof.ssa Elena Allegri

Art. 1 Oggetto e durata del contratto

E' indetta una procedura di selezione pubblica per il conferimento di un contratto di collaborazione occasionale alcune attività relative al progetto “CONVENZIONE DI COOPERAZIONE SULLA TUTELA VOLONTARIA di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) ANNO 2023-2024””– R.S. Prof.ssa Elena Allegri.

L'attività consiste:

- a) organizzazione e conduzione di n. 6 incontri di sensibilizzazione per futuri tutori di MSNA da svolgersi per il territorio di riferimento dell'UPO, per Torino e per la Valle d'Aosta, in modalità online, in collaborazione con i professionisti dei servizi sociali, l'Associazione Tutori di MSNA Piemonte e Valle d'Aosta, scuole e/o associazioni di cittadini della durata di 2 ore l'uno per un totale di 12 ore di webinar e 30 ore per l'organizzazione degli stessi;
- b) organizzazione e conduzione di attività di sostegno ai tutori già nominati, mediante l'organizzazione di 2-3 incontri in presenza o da remoto che tengano conto delle peculiarità dell'area territoriale e favoriscano la creazione di una rete informale tra tutori, della durata di 2 ore l'uno per un totale di 4 - 6 ore e 5 ore di preparazione degli incontri.

La struttura di riferimento è il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche Economiche e Sociali dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, sito in Via Cavour 84, Alessandria.

L'incarico, in considerazione dello sviluppo del progetto di ricerca, si svolgerà da giugno 2023 a giugno 2024 per un totale massimo di n. 53 ore di attività.

Art. 2 Compenso

Per l'attività in oggetto è previsto un compenso pari a € 1.400,00 (inclusi gli oneri previdenziali ed assistenziali per le quote a carico dell'ente o IVA e cassa se dovute) che sarà imputato sull'UPB RIEallegrieMSNA_UNITO23-24. Detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla normativa vigente in tema di contratti occasionali.

L'importo verrà corrisposto in un'unica soluzione a termine della prestazione previa attestazione del responsabile scientifico del progetto di regolare svolgimento dell'attività del contratto.

La liquidazione del compenso, subordinata all'effettiva realizzazione dell'oggetto dell'incarico, potrà avvenire secondo le modalità previste all'art. 22 del Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13.08.2010 la/il collaboratrice/collaboratore assumerà l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta dell'incarico e impegnandosi a comunicare le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva.

Art. 3 Requisiti

Possono partecipare alla selezione le/i cittadine/i italiane/i o di paesi comunitari o extra comunitari in possesso di Laurea Specialistica o Magistrale o vecchio ordinamento in: Servizio Sociale e Politiche Sociali (LM 87), oppure Sociologia e ricerca sociale (LM 88), oppure Scienze pedagogiche (LM 85).



Sono considerati titoli preferenziali: l'esperienza professionale, gli studi e le pubblicazioni su temi inerenti la Tutela dei Minori e dei Minori Stranieri Non Accompagnati; l'affidamento familiare, il ruolo di Tutore volontario e affini

I requisiti devono essere posseduti alla data di emanazione del presente bando.

Non possono partecipare coloro che risultano privi del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, valutata anche con riguardo al possesso di pregressa esperienza professionale maturata nel settore oggetto dell'incarico.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria nel caso in cui il contratto venisse stipulato per attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca e per i servizi di orientamento compreso il collocamento. In ogni caso, resta ferma la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore oggetto dell'incarico in capo al soggetto iscritto all'ordine o all'albo o operante nel campo di attività sopra riportate.

Nessuno può essere contemporaneamente titolare di più contratti di lavoro autonomo con l'Ateneo per il medesimo progetto. Qualora l'incarico sia affidato a dipendente di amministrazione pubblica diversa dall'Ateneo, soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, deve essere previamente acquisita l'autorizzazione dell'amministrazione di provenienza.

Articolo 4 Incompatibilità

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- il personale dell'Università del Piemonte Orientale;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università del Piemonte Orientale con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
- soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza come previsto dall'art. 5, comma 9, del D.L. 6.07.2012 n. 95.;
- i soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università del Piemonte Orientale rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) della Legge n. 240/2010;
- i soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università del Piemonte Orientale;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 5 Presentazione della domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in maniera conforme allo schema allegato (A e B), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche Economiche e Sociali – Università del Piemonte Orientale, Via Cavour n. 84 – 15121 Alessandria e dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul sito del Dipartimento www.digspes.uniupo.it.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25.05.2023.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a cadere in un giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno lavorativo successivo.



La domanda di partecipazione, deve essere scritta in modo chiaro e assolutamente leggibile e, a pena di esclusione, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

1. trasmissione mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Dipartimento: **digspes@pec.uniupo.it**, della domanda – corredata di copia di documento di identità – sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF. In tal caso farà fede la data e ora di invio dell'email. **Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata (PEC), non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF.**
2. trasmissione all'indirizzo email **bandi.digspes@uniupo.it** della domanda – corredata di copia di documento di identità – sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF (**non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF**). In tal caso farà fede la data e ora di invio dell'email.

In ogni caso e per tutte le modalità di presentazione le domande di ammissione alla selezione saranno considerate prodotte in tempo utile se pervenute entro il termine sopradetto (entro le ore 12,00).

Nella domanda la/il candidata/o dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, a pena di esclusione:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale ed eventuale partita IVA;
4. attuale residenza e indirizzo con relativo codice di avviamento postale al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni inerenti il concorso, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni,
5. di essere cittadina/o italiana/o o di altro paese comunitario o extra comunitario (le/i candidate/i di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi);
6. di non avere riportato condanne penali, precisando in caso contrario quali condanne abbia riportato;
7. possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione con la data, il voto e la sede di conseguimento e il possesso delle conoscenze previste dal bando (art. 3);
8. di essere a conoscenza delle forme di incompatibilità riportate all'art. 4 del presente bando e di quanto dal Regolamento di Ateneo emanato con D.R. rep n. 58.2023 del 17.01.2023;
9. di non essere in stato di quiescenza;
10. di consentire il trattamento dei dati personali come previsto nell'art. 11 del presente avviso di selezione.

La domanda deve essere sottoscritta dalla/dal candidata/o.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- curriculum vitae et studiorum datato e sottoscritto relativo all'attività scientifica e professionale della/del candidata/o e completo dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche a cui lo stesso abbia contribuito;
- copia del titolo di studio, di altri titoli scientifici e accademici, di attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel curriculum, con l'indicazione della votazione e della data di conseguimento;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;



- elenco delle pubblicazioni da sottoporre alla commissione di valutazione;
- elenco di tutti i titoli e documenti presentati sottoscritto dal candidato.

L'Ufficio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte della/del candidata/o ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento di indirizzo indicato nella domanda.

Nell'oggetto della Pec o della mail dovrà essere indicata chiaramente la dicitura "Domanda collaborazione esterna "Progetto Minori Stranieri Non Accompagnati".

Art. 6 Commissione di valutazione

Le istanze di partecipazione alla procedura di valutazione sono valutate da apposita commissione di valutazione (art. 11 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 7 c. 6 del d.lgs 165/2001), nominata con Decreto del Direttore alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione.

Art. 7 Esclusione dalla procedura

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti o nelle seguenti ipotesi:

- 1) quando la mancanza delle dichiarazioni richieste dal bando non consente la verifica di possesso dei requisiti richiesti per il presente concorso;
- 2) quando le domande di partecipazione non vengono redatte in conformità con il modello allegato al presente bando (Allegati A e B), e ciò comporta l'impossibilità di verificare il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- prive di firma autografa/digitale;
- prive di dati anagrafici;
- contenenti vizi o irregolarità non sanabili;
- prodotte per qualsiasi causa oltre il termine prescritto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di fare regolarizzare quelle domande che possono risultare irregolari per vizi sanabili.

Art. 8 Procedura di selezione

La Commissione giudicatrice provvederà alla valutazione dei titoli presentati delle/dei candidate/i sulla base dei seguenti punteggi:

- da 0 a 10 punti per il voto finale del titolo di studio (110 con lode punti 10; da 110 a 106 punti 8; da 105 a 102 punti 6; da 101 a 100 punti 4; fino a 99 punti 2);
- da 0 a 20 punti per le pubblicazioni inerenti i temi oggetto dell'incarico;
- da 0 a 20 punti per altri titoli accademici e scientifici;
- da 0 a 50 punti per l'esperienza professionale e di ricerca maturata in relazione all'attività da svolgere per lo specifico progetto.

La commissione stabilisce che verranno esclusi dalla graduatoria coloro che non avranno raggiunto almeno 60 punti dei 100 previsti.

Art. 9 Esito della selezione

Al termine dei lavori la Commissione formula una graduatoria generale di merito in base alla valutazione dei titoli. A parità di punteggio sarà dichiarata/o vincitrice/vincitore la/il candidata/o più giovane di età.

Il Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti e ne dichiara il vincitore.

Il provvedimento di approvazione atti è pubblicato nell'Albo on line d'Ateneo.



Art. 10 Conferimento dell'incarico

L'incarico viene conferito mediante la stipula di un contratto di diritto privato sottoscritto dalle parti.

Nel caso in cui la/il candidata/o risultato idoneo sia pubblico dipendente di altra amministrazione, questi ha l'onere tassativo di produrre il nulla osta dell'ente di appartenenza prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio dell'attività.

Nell'ipotesi di rinuncia della/del candidata/o vincitrice/vincitore o di recesso dello stesso durante il rapporto contrattuale o di risoluzione anticipata del contratto, verranno chiamati gli altri candidati in ordine di graduatoria.

Art. 11 Trattamento dati personali e obblighi di pubblicazione

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – “GDPR” - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali (Allegato C).

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. E' possibile rivolgersi al Titolare inviando una PEC a protocollo@pec.uniupo.it.

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessato potrà contattare il DPO all'indirizzo e-mail: dpo@uniupo.it.

In base al D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e in base al D.Lgs. 39/2013 del 8 aprile 2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'articolo 1, commi 49 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190” questa Amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul sito dell'Ateneo alla sezione “Amministrazione trasparente” i seguenti dati:

- nome del soggetto beneficiario del contratto;
- relativo curriculum vitae;
- importo erogato;
- norma o titolo a base dell'attribuzione;
- i dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali.

A tal fine il soggetto che risulterà beneficiario dell'incarico sarà tenuto a presentare, all'atto della firma del contratto, il proprio curriculum in formato Microsoft Word o altro formato simile.

Art. 12 Codice etico e di comportamento

L'incaricata/o, nell'ambito della propria attività, è tenuta/o all'osservanza delle disposizioni previste dal “Codice etico e di comportamento della comunità universitaria”, emanato con D.R. 5 maggio 2020 n. 592, consultabile sul sito dell'Ateneo al link:

<https://www.uniupo.it/it/ateneo/regole-trasparenza-sindacati/normativa/codice-etico-e-di-comportamento>

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Coordinamento Centro di Servizi del Polo di Alessandria, dott.ssa Sabrina Olivieri (L. 7 agosto 1990 n. 241).



Art. 14 Normativa finale

Per quanto non espressamente previsto e indicato nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti, al Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 7 c. 6 del d.lgs 165/2001 (emanato con D.R. rep n. 58.2023 del 17.01.2023).

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof.ssa Serena Quattrocolo