

Università degli Studi del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro

Laurea Magistrale in GIURISPRUDENZA

D.M. 22/10/2004, n. 270

Regolamento didattico - anno accademico 2023/2024

ART. 1 Premessa

Denominazione del corso	GIURISPRUDENZA
Denominazione del corso in inglese	LAW
Classe	LMG/01 Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza
Facoltà di riferimento	
Altre Facoltà	
Dipartimento di riferimento	Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali
Altri Dipartimenti	
Durata normale	5
Crediti	300
Titolo rilasciato	Laurea Magistrale in GIURISPRUDENZA
Titolo congiunto	No
Atenei convenzionati	
Doppio titolo	
Modalità didattica	Convenzionale
Il corso è	di nuova istituzione
Data di attivazione	
Data DM di approvazione	
Data DR di approvazione	
Data di approvazione del consiglio di facoltà	
Data di approvazione del senato accademico	28/01/2022
Data parere nucleo	
Data parere Comitato reg. Coordinamento	

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	09/04/2014
Massimo numero di crediti riconoscibili	
Corsi della medesima classe	GIURISPRUDENZA
Numero del gruppo di affinità	
Sede amministrativa	ALESSANDRIA (AL)
Sedi didattiche	ALESSANDRIA (AL)
Indirizzo internet	https://digspes.uniupo.it/it/didattica/corsi-di-laurea/giurisprudenza__0
Ulteriori informazioni	

ART. 2 Il Corso di Studio in breve

Il corso ha lo scopo di fornire le metodologie e le competenze culturali e scientifiche necessarie per il conseguimento di un approfondito e critico livello di conoscenza del sapere giuridico nelle sue diverse articolazioni. In particolare il corso di laurea intende sviluppare, attraverso specifiche azioni (seminari; cliniche legali; Moot court; simulazioni processuali; agoni di mediazione), le c.d. 'competenze trasversali' (capacità retoriche; capacità espositive orali e scritte; attitudine a lavorare in gruppo per il raggiungimento di obiettivi comuni, capacità di gestione dei processi di problem solving), funzionali ad un migliore inserimento nell'ampio spettro delle professioni inerenti la sfera giuridica: avvocatura; notariato; magistratura; funzioni dirigenziali nel settore aziendale privato (uffici legali, uffici risorse personale); Terzo Settore; pubblica amministrazione, tanto centrale, quanto regionale o degli enti locali; organizzazioni sindacali; istituzioni internazionali ed europee, e comunque, in generale, in tutti i casi dove le capacità d'analisi e valutazione giuridica risultano necessarie.

Oltre i profili tecnico-normativi il corso di laurea riserva anche uno spazio importante alla formazione civica e responsabile degli studenti, secondo la migliore tradizione del pensiero giuridico europeo per la quale le norme non sono mere parole stampate su carta, ma regole di vita, disposizioni che ogni giorno necessitano impegno, volontà e spirito civico. Questi compiti e queste responsabilità, cui è chiamato il giurista del nuovo millennio, esigono un profondo rinnovamento del modello di formazione giuridica. Un significativo contributo in tal senso, è dato dalla Cattedra "Alessandro Galante Garrone" creata più di dieci anni all'interno del corso di laurea di Giurisprudenza per assicurare una formazione completa e più sinfonica di giurista. Così come alla stessa ratio s'ispira il progetto della Scuola Forense Giorgio Ambrosoli, frutto di una intensa sinergia fra il mondo accademico e quello delle professioni legali.

ART. 3 Finalità e contenuti del Corso di Studio

Il presente regolamento didattico del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza definisce i contenuti dell'ordinamento didattico e gli aspetti organizzativi del corso di studio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 del D.M. n. 270/2004.

L'ordinamento didattico e l'organizzazione del corso sono definiti nel rispetto della libertà di insegnamento e dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti.

Il Regolamento didattico definisce le modalità di applicazione dell'ordinamento didattico specificandone gli aspetti organizzativi.

Il Regolamento didattico determina in particolare:

- a) gli obiettivi formativi specifici, specificando il quadro delle: conoscenze, competenze, abilità progressive da acquisire e indicando i profili professionali di riferimento;
- b) l'elenco degli insegnamenti con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento e l'eventuale articolazione in moduli, nonché delle altre attività formative;
- c) i CFU assegnati per ogni insegnamento e le eventuali propedeuticità;
- d) la tipologia delle forme didattiche adottate, anche a distanza e le modalità della verifica della preparazione;
- e) le attività a scelta dello studente e i relativi CFU;
- f) le altre attività formative previste e i relativi CFU;
- g) le modalità di verifica della conoscenza delle lingue straniere e i relativi CFU;
- h) le modalità di verifica di altre competenze richieste e i relativi CFU;
- i) le modalità di verifica dei risultati degli stages, dei tirocini e dei periodi di studio all'estero e i relativi CFU;
- l) i CFU assegnati per la preparazione della prova finale, le caratteristiche della prova medesima e della relativa attività formativa personale;
- m) gli eventuali curricula offerti agli studenti, e le regole di presentazione dei piani di studio individuali;
- n) le altre disposizioni su eventuali obblighi degli studenti;
- o) i requisiti per l'ammissione e le modalità di verifica;
- p) le modalità per l'eventuale trasferimento da altri corsi di studio;
- q) i docenti del corso di studio, con specifica indicazione dei docenti di cui all'art. 1, comma 9, dei D.M. sulle classi di Laurea, e dei loro requisiti specifici rispetto alle discipline insegnate;
- r) le attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del corso di studio;
- s) le forme di verifica di crediti acquisiti e gli esami integrativi da sostenere su singoli insegnamenti qualora i contenuti culturali e professionali siano obsoleti

Altre informazioni, relative ai risultati raggiunti in termini di occupazione alla situazione del mercato del lavoro al numero degli iscritti per ciascun anno e alle previsioni sull'utenza sostenibile, alle relazioni dei Nuclei di Valutazione e alle altre procedure di valutazione interna ed esterna, alle strutture e ai servizi a disposizione del corso e degli studenti iscritti, ai supporti e servizi a disposizione degli studenti diversamente abili, all'organizzazione della attività didattica, ai servizi di orientamento e tutorato, ai programmi di ciascun insegnamento e agli orari delle attività, devono essere garantite agli studenti, di norma attraverso le stesse modalità.

Il Regolamento didattico è approvato con le procedure previste dallo Statuto e dal Regolamento didattico d'Ateneo.

ART. 4 Organizzazione del Corso di studio

Il corso è gestito dal Consiglio di Corso di studio.

Il corso è organizzato e gestito sulla base dei seguenti atti:

- a) ordinamento didattico;
- b) quadro degli insegnamenti e delle attività formative;
- c) piano degli studi annuale

La docenza è stabilita annualmente dal Consiglio di Dipartimento su proposta del Consiglio di Corso di Studio, nel rispetto delle indicazioni dell'art. 1, comma 9 del DM sulle Classi di Laurea.

ART. 5 Obiettivi formativi specifici del Corso

Il percorso formativo del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza, ha lo scopo di fornire le metodologie e le competenze culturali e scientifiche necessarie per il conseguimento di un approfondito livello di conoscenza del sapere giuridico nelle sue diverse articolazioni, supportato da capacità logico-argomentative e di ricostruzione critica, di carattere sia induttivo che deduttivo. In particolare il corso fornisce le conoscenze richieste per la professione legale, nonché per le attività di notaio, di magistrato in ambito nazionale o comunitario, di dirigente pubblico o privato, di giurista d'impresa. Obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza sono: - l'acquisizione della cultura giuridica di base nazionale ed europea, anche con tecniche e metodologie casistiche, in rapporto a tematiche utili alla comprensione e alla valutazione di principi ed istituti del diritto positivo; - l'approfondimento di conoscenze storiche e culturali che consentano di valutare gli istituti del diritto positivo in una prospettiva evolutiva e comparatistica; - l'acquisizione di capacità di produrre testi giuridici (normativi, negoziali, processuali) chiari, pertinenti ed efficaci in rapporto ai contesti di impiego, razionalmente argomentati, anche con l'uso di strumenti informatici; - l'acquisizione di capacità interpretative, di analisi casistica e giurisprudenziale, di qualificazione giuridica (rapportando fatti a fattispecie), di comprensione, di rappresentazione, di valutazione di consapevolezza per affrontare problemi interpretativi ed applicativi del diritto; Ciò premesso, i laureati a tale Corso di Laurea oltre alle competenze caratterizzanti previste dalla tabella della Classe LMG-01 acquisiranno le sottoelencate ulteriori competenze: competenze metodologiche e teoriche relative alle problematiche concernenti i rapporti fra informatica e diritto, e, più in generale, l'analisi del funzionamento dei complessi sistemi informativo-normativi, e le problematiche concernenti la tutela del diritto di privacy, la comprensione dei fenomeni che governano gli utilizzi delle tecnologie informatiche nelle aziende, nelle pubbliche amministrazioni e nella società; conoscenze avanzate delle teorie e della normativa nazionale e internazionale in materia di enti locali e amministrazione del territorio; competenze normative e giurisprudenziali per realizzare policy avanzate in materia di gestione dei processi di sviluppo e di globalizzazione e delle politiche di integrazione connesse ai fenomeni migratori; conoscenze normative avanzate

nella conoscenza degli effetti del cambiamento del mercato del lavoro; conoscenze normative e giurisprudenziali avanzate nell'ambito delle politiche sanitarie e del biodiritto; competenze per operare in strutture di ricerca sociale, o anche di apprendimento, sviluppo e diffusione della competenze specifiche nell'analisi delle politiche pubbliche; conoscenze approfondite del

funzionamento delle dinamiche normative, a livello sia nazionale sia internazionale, connesse alla presenza di minoranze etnico-religiose e culturali sul territorio; competenze giuridiche specifiche per il settore agro-alimentare; competenze giuridiche specifiche in riferimento agli ordinamenti autonomi della cultura e/o dello sport; competenze relative alle tecniche di garanzia multilevel dei diritti fondamentali. I laureati magistrali della Classe LMG-01, inoltre, grazie alla attività seminariale di tecnica di scrittura giuridica sono in grado di acquisire conoscenze specifiche di Legal Writing attraverso il coinvolgimento diretto a livello didattico e formativo in forma compartecipata di operatori di diritto come: avvocati, magistrati, notai e giuristi di impresa, avvocati dello Stato, al fine di acquisire competenze concrete nella redazione di atti e pareri, di conoscenza dei meccanismi collegati alla tecnica di difesa e della argomentazione, utilizzazione delle banche-dati giurisprudenziali sia per finalità di ricerca sia professionali. Acquisiranno competenze teoriche e aggiornamenti sulle tematiche di fondo relative alle nuove frontiere del diritto attraverso specifiche attività seminariali collegate alla Cattedra "Galante Garrone"; Acquisiranno anche conoscenze in tecniche della comunicazione, della argomentazione e della consulenza funzionali ad un migliore esercizio delle varie professioni, competenze specialistiche e competenze specifiche circa la progettazione e implementazione di politiche economiche e sociali, di integrazione e tutela ambientale.

ART. 6 Sbocchi Professionali

Il laureato in Giurisprudenza è un esperto di diritto.

6.1 Funzioni

Le possibilità di inserimento nel mondo del lavoro per i laureati in Giurisprudenza sono particolarmente ampie. Per i laureati della Laurea Magistrale a ciclo unico, oltre alle tradizionali professioni legali (magistrato, avvocato, notaio e giurista di impresa) si aprono ulteriori prospettive professionali, quali l'accesso alla carriera presso gli organismi internazionali e dell'Unione Europea, la carriera nelle pubbliche amministrazioni (nazionali, regionali, locali, enti pubblici), o presso banche, imprese di assicurazione ed intermediari finanziari in genere, nonché i ruoli amministrativi in aziende medio-grandi (ufficio legale, gestione del personale, ecc.), consulente del lavoro e delle relazioni industriali, insegnamento nella scuola secondaria superiore e mediazione oltre al settore sanitario.

6.2 Competenze

L'attività professionale del laureato in Giurisprudenza è di assistenza in materia giuridica, perché preparato da una formazione sia teorica che pratica su discipline giuridiche, integrate da conoscenze di natura politologica, economica e sociologica attraverso l'uso delle competenze scientifiche interdisciplinari presenti nel Dipartimento.

Un altro sbocco professionale interessante è quello offerto dal terzo settore

ART. 6 Sbocchi Professionali

(associazionismo, enti no profit, associazioni culturali e di categoria, tutela ambientale, certificazione dei prodotti, tutela dei consumatori, reinserimento dei soggetti svantaggiati ecc...)

6.3 Sbocco

I laureati in Giurisprudenza hanno elevate possibilità di inserimento non solo nell'ambito tradizionale delle professioni forensi, ma anche nella pubblica amministrazione a vari livelli, nelle imprese, nel Terzo Settore, nell'associazionismo impegnato nel sociale, e nelle organizzazioni internazionali e della Unione Europea

Il laureato in Giurisprudenza è un esperto di diritto: la sua attività professionale è di assistenza in materia giuridica, perché preparato da una formazione sia teorica che pratica su discipline giuridiche.

6.4 Funzioni

Le possibilità di inserimento nel mondo del lavoro per i laureati in Giurisprudenza sono particolarmente ampie.

Per i laureati della Laurea Magistrale a ciclo unico, oltre alle tradizionali professioni legali (magistrato, avvocato, notaio e giurista di impresa) si aprono ulteriori prospettive professionali, quali, ad esempio, l'accesso alla carriera presso gli organismi internazionali e dell'Unione Europea, la carriera nelle pubbliche amministrazioni (nazionali, regionali, locali, enti pubblici), o presso banche, imprese di assicurazione ed intermediari finanziari in genere, nonché i ruoli amministrativi in aziende medio-grandi (ufficio legale, gestione del personale, ecc.), consulente del lavoro e delle relazioni industriali, insegnamento nella scuola secondaria superiore e mediazione.

6.5 Competenze

Un altro sbocco professionale interessante è quello offerto dal terzo settore (associazionismo, enti no profit, associazioni culturali e di categoria, tutela ambientale, certificazione dei prodotti, tutela dei consumatori, reinserimento dei soggetti svantaggiati ecc...)

6.6 Sbocco

I laureati in Giurisprudenza hanno elevate possibilità di inserimento non solo nell'ambito tradizionale delle professioni forensi, ma anche nella pubblica amministrazione a vari livelli, nelle imprese, nel Terzo Settore, nell'associazionismo impegnato nel sociale, e nelle organizzazioni internazionali e della Unione Europea

Il corso prepara alle professioni

Classe		Categoria		Unità Professionale	
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.1	Procuratori legali ed avvocati	2.5.2.1.0	Avvocati
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.2	Esperti legali in imprese o enti pubblici	2.5.2.2.1	Esperti legali in imprese
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.2	Esperti legali in imprese o enti pubblici	2.5.2.2.2	Esperi legali in enti pubblici
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.3	Notai	2.5.2.3.0	Notai

ART. 6 Sbocchi Professionali

Classe		Categoria		Unità Professionale	
2.5.2	Specialisti in scienze giuridiche	2.5.2.4	Magistrati	2.5.2.4.0	Magistrati

ART. 7 Ambito occupazionale

I laureati in Giurisprudenza hanno possibilità di inserimento nei seguenti settori lavorativi:

- professioni legali (avvocatura, notariato, magistratura);
- pubblica amministrazione sia centrale sia periferica;
- imprese (giurista di impresa);
- terzo settore;
- organizzazioni internazionali e dell'Unione Europea

ART. 8 Conoscenze richieste per l'accesso

Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. È prevista una valutazione basata su di un test logico-interpretativo di coloro che si immatricolano in base a quanto previsto dal Regolamento del Corso di Studio. Qualora non si riscontrasse una adeguata preparazione iniziale, lo studente sarà tenuto a frequentare corsi formativi aggiuntivi (OFA), senza che ciò pregiudichi lo svolgimento degli esami del primo anno

ART. 9 Programmazione degli accessi

Il corso è ad accesso libero.

ART. 10 Modalità di ammissione

Per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale si richiede una buona conoscenza della lingua italiana con adeguate capacità espressive e attitudine al ragionamento e all'argomentazione, oltreché il possesso di un buon livello di cultura generale indispensabile per la comprensione dei fondamentali principi giuridici e i principali negozi e istituti giuridici. La verifica di tali conoscenze e capacità logico-linguistiche-interpretative viene effettuata, in

ingresso, tramite un test valutativo obbligatorio per tutti gli iscritti al primo anno di corso. Non si tratta di un test di ammissione, ma solo di valutazione, ovvero non è pregiudiziale all'immatricolazione. A decorrere dall'anno accademico 2022-2023 è consentita la contemporanea iscrizione delle studentesse e degli studenti a due corsi di studio, salvo che non appartengano alla medesima classe (LMG/01). Le studentesse e gli studenti che desiderino avvalersi di questa possibilità possono rivolgersi alla

Segreteria Studenti di competenza per maggiori indicazioni in merito.”

ART. 11 Crediti formativi

a) L'unità di misura dell'impegno dello Studente è il Credito Formativo Universitario (CFU). A ogni CFU corrispondono 25 ore di impegno attivo dello studente. Per la suddivisione fra ore di lezioni e impegno individuale, appropriata alle esigenze delle singole attività formative si veda la guida Corsi e Programmi.

b) Eventuali seminari e laboratori di approfondimento (oltre a quelli previsti per il credito formativo curricolare) saranno indicati con congruo anticipo e non aumenteranno il carico didattico degli studenti.

I crediti corrispondenti a ciascun Corso di insegnamento sono acquisiti dallo studente con il superamento del relativo esame. La valutazione del rendimento degli studenti dà luogo a una votazione in trentesimi.

Nel caso dei corsi disciplinari essa avviene attraverso esami orali, o prove scritte, anche in forma di elaborato o di test. Nel caso di laboratori e tirocini, stage, corsi ed attività che non prevedano l'assegnazione di un voto espresso in trentesimi, la valutazione avviene in forma di idoneità/non idoneità.

ART. 12 Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti tramite altre attività formative: in altri Corsi di Studio dell'Ateneo, in altri Atenei, italiani o stranieri, crediti derivanti da periodi di studio effettuati all'estero, conoscenze e abilità professionali.

Massimo numero di crediti riconoscibili per attività professionale o extrauniversitaria eventualmente su convenzione ex legge 240/2010: 12 Crediti.

ART. 13 Criteri per il recupero di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (debiti formativi)

Per gli studenti che non abbiano superato il test di valutazione sarà organizzata una attività di tutorato obbligatoria finalizzata al recupero degli OFA. Tale attività di recupero e supporto avrà luogo durante il primo anno di Corso per una durata di 15 ore e prevede l'effettuazione di un test intermedio e un test finale per accertare il grado di recupero dei deficit sotto il profilo logico-linguistico-interpretativo. La non partecipazione al test obbligatorio di valutazione comporta automaticamente l'obbligo di seguire il corso di recupero per l'acquisizione degli OFA. Infine, la non effettuazione del corso di recupero, o il non superamento del test finale al termine dell'attività di recupero comporterà l'impossibilità di sostenere gli esami degli anni successivi. Ovvero, se al termine del primo anno gli OFA non saranno ancora stati superati, lo studente potrà prendere iscrizione al secondo anno, ma non potrà sostenerne gli esami. Non appena soddisfatti gli OFA potrà proseguire con il sostenimento degli esami del secondo anno. Nel caso si verificassero eventi emergenziali che impediscano lo svolgimento delle attività didattiche in presenza, il Consiglio di Corso di Studio può modificare le modalità di verifica della preparazione in ingresso, e le prove potrebbero svolgersi in modalità a distanza. Le informazioni aggiornate sono consultabili sul sito: www.digspes.uniupo.it

ART. 14 Piano degli studi

1. Il Piano degli studi annuale determina le modalità organizzative di svolgimento del Corso con particolare riguardo alla distribuzione degli insegnamenti rispetto al regime di studio optato dallo studente e per ciascun anno.
2. Il Piano degli studi annuale del Corso di Laurea è definito nella Sezione della programmazione didattica del Programma U-Gov e sarà pubblicato sul Sito del Dipartimento.
3. Il Piano degli studi deve essere consegnato alla Segreteria Studenti entro il termine stabilito dal Consiglio del corso di Studio.
4. Lo studente che intenda accedere alla possibilità, dopo la laurea in Giurisprudenza, di ottenere anche la laurea specialistica in Economia, Management e Amministrazione (EMA), accedendo direttamente al secondo anno di corso, dovrà sostituire almeno cinque esami obbligatori o a scelta del percorso giuridico, con i corrispettivi corsi in inglese erogati da EMA; i corsi sostituibili saranno indicati sul sito di Dipartimento ad ogni inizio di anno accademico.

PERCORSO A001 - GENERICO**1° Anno (69)**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0873 - Diritto costituzionale	12	IUS/08	Base / Costituzionalistico		LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0871 - Filosofia del diritto I	9	IUS/20	Base / Filosofico-giuridico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0872 - Istituzioni di diritto privato	9	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0869 - Istituzioni di diritto romano	9	IUS/18	Base / Storico-giuridico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0870 - Storia del diritto italiano ed europeo	9	IUS/19	Base / Storico-giuridico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0874 - Economia politica	9	SECS-P/01	Caratterizzante / Economico e pubblicistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0875 - Abilità informatiche	3	INF/01	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		ESE:48	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0700 - Institutional Economics	9	SECS-P/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:60	Annuale	Opzionale	Orale

2° Anno (123)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0879 - Diritto civile	9	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0951 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE II ANNO	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0952 - Modulo 1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0953 - Modulo 2: Introduzione al biodiritto	6	IUS/09	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0934 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0938 - Modulo 2: Etica pubblica	6	IUS/10	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0935 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
			AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a					
GS0912 - Modulo 2: Logica e teoria dell'argomentazione	6	M-FIL/02	quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0972 - SEMINARIO DI II ANNO	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0952 - Modulo 1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
			AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a					
GS0973 - Modulo 2: Seminario di informatica giuridica	6	IUS/20	quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0910 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0912 - Modulo 2: Logica e teoria dell'argomentazione	6	M-FIL/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0913 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0927 - Modulo 2: Etica pubblica	6	IUS/10	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0880 - Diritto commerciale	9	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0876 - Diritto internazionale	9	IUS/13	Caratterizzante / Internazionalistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0878 - Diritto penale I	9	IUS/17	Caratterizzante / Penalistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0877 - Sistemi giuridici comparati	9	IUS/02	Caratterizzante / Comparatistico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0995 - Lingua inglese I	6	L-LIN/12	Lingua/Prova Finale / Per la conoscenza di almeno una lingua straniera		LEZ:50	Annuale	Obbligatoria	Orale

3° Anno (167)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
--------------------	-----	---------	------------	------------------------	-----------------	---------	-------------------	------------

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0923 - Diritto costituzionale progredito	6	IUS/08	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	Orale
GS0959 - Diritto costituzionale progredito	6	IUS/08	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0922 - Diritto e Religioni	6	IUS/11	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	Orale
GS0885 - Filosofia del diritto II	6	IUS/20	Base / Filosofico-giuridico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0898 - Impresa e sviluppo sostenibile	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44		Obbligatoria	Orale
GS0884 - Diritto amministrativo	9	IUS/10	Caratterizzante / Amministrativo		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0974 - Diritto della proprietà intellettuale	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0883 - Diritto dell'Unione Europea	9	IUS/14	Caratterizzante / Comunitaristico		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0882 - Diritto penale II	6	IUS/17	Caratterizzante / Penalistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0886 - Diritto processuale civile	15	IUS/15	Caratterizzante / Processualcivile		LEZ:110	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0954 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0955 - Modulo 1: Proprietà intellettuale farmaceutica	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0956 - Modulo 2: Diritti sessuali e riproduttivi	6	IUS/08	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0957 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0955 - Modulo 1: Proprietà intellettuale farmaceutica	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0958 - Modulo 2: Biodiritto e nuove tecnologie	6	IUS/09	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0919 - Lingua cinese	2	L-OR/21	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		LEZ:20	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0920 - Lingua francese	2	L-LIN/04	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		LEZ:20	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0918 - Lingua spagnola	2	L-LIN/07	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		LEZ:20	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0921 - Lingua tedesca	2	L-LIN/14	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		LEZ:20	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0975 - INFORMATICA E STATISTICA	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0976 - Modulo 1: Informatica	6	INF/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0977 - Modulo 2: Statistica	6	SECS-S/03	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0936 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0937 - Modulo 1: Diritto ed economia dell'inclusione sociale	6	IUS/08	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0939 - Modulo 2: Diritto ed economia di genere	6	IUS/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0943 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0937 - Modulo 1: Diritto ed economia dell'inclusione sociale	6	IUS/08	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0941 - Modulo 2: Cattedra Galante Garrone	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0915 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0916 - Modulo 1: Cattedra Galante Garrone	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0917 - Modulo 2: Moot court internazionali e tutela dei diritti umani	6	IUS/13	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0924 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0916 - Modulo 1: Cattedra Galante Garrone	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0925 - Modulo 2: Processi migratori e interculturalità	6	IUS/11	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	

4° Anno (129)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0887 - Diritto civile progredito	6	IUS/01	Base / Privatistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0944 - Diritto pubblico dell'economia	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0960 - Diritto sanitario	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0898 - Impresa e sviluppo sostenibile	6	IUS/04	Caratterizzante / Commercialistico		LEZ:44		Obbligatoria	Orale
GS0889 - Diritto del lavoro	12	IUS/07	Caratterizzante / Laburistico		LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0888 - Diritto processuale penale	15	IUS/16	Caratterizzante / Processualpenalistico		LEZ:110	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0978 - DECISIONI DIGITALI	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0979 - Modulo 1: Responsabilità giuridica degli enti digitali	6	IUS/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0980 - Modulo 2: Fondamenti di algoritmi e strutture di dati	6	INF/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0996 - INFORMATICA II	6	INF/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0945 - POLITICA ECONOMICA E SCIENZA DELLE FINANZE	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0946 - Politica economica	6	SECS-P/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0947 - Scienza delle finanze	6	SECS-P/03	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0961 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE IV ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0962 - Modulo 1: Responsabilità medica civile	6	IUS/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0963 - Modulo 2: Diritto comparato, sostenibilità e sicurezza alimentare	6	IUS/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0964 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE IV ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0965 - Modulo 1: Moot court internazionali e tutela dei diritti umani	6	IUS/13	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0966 - Modulo 2: Cattedra Galante Garrone	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0926 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0914 - Modulo 2:Diritto e letteratura	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0928 - Modulo 1:Metodi e strumenti per la ricerca attiva del lavoro e per la selezione delle risorse umane	6	IUS/07	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0929 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0914 - Modulo 2:Diritto e letteratura	6	IUS/20	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0930 - Modulo 1: Il diritto tra Otto e Novecento	6	IUS/19	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	

5° Anno (129)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS0981 - DATA PROTECTION 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0982 - Modulo 1: Data protection	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0983 - Modulo 2: Legislazione europea dell'intelligenza artificiale	6	IUS/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0984 - DATA PROTECTION 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0982 - Modulo 1: Data protection	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0985 - Modulo 2: Logica e analisi matematica	6	MAT/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0986 - DATA PROTECTION 3	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
GS0982 - Modulo 1: Data protection	6	IUS/09	Base / Costituzionalistico		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0987 - Modulo 2: Cybersecurity	6	INF/01	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0890 - Fondamenti romanistici del diritto europeo	6	IUS/18	Base / Storico-giuridico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0891 - Storia del diritto italiano ed europeo progredito	6	IUS/19	Base / Storico-giuridico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0893 - Diritto tributario	6	IUS/12	Caratterizzante / Economico e pubblicistico		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0892 - Giustizia amministrativa	9	IUS/10	Caratterizzante / Amministrativo		LEZ:66	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0895 - TESI	10	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		PRF:0	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0994 - Attività di formazione	2	NN	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		TIR:0	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0894 - Tirocinio	4	NN	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		TIR:200	Annuale	Obbligatoria	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
GS1110 - Ulteriori altre attività	2	NN	Altro / Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)		TIR:15	Annuale	Obbligatoria	Orale
GS0948 - ECONOMIA E POLITICHE PUBBLICHE	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
GS0949 - Economia pubblica	6	SECS-P/03	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0950 - Economia della cultura	6	SECS-P/03	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0970 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE V ANNO 2	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0968 - Modulo 1: Responsabilità medica penale	6	IUS/17	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0971 - Modulo 2: Metodologia chimico fisica di investigazione clinica forense	6	IUS/16	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0967 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE V ANNO 1	12				LEZ:88	Annuale	Opzionale	Orale

GIURISPRUDENZA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0968 - Modulo 1: Responsabilità medica penale	6	IUS/17	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0969 - Modulo 2: Psicologia giuridica e investigativa	6	IUS/16	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Opzionale	
GS0931 - TEORIA POLITICA E SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA	12				LEZ:88	Annuale	Obbligatoria	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
GS0932 - Modulo 1: Teoria politica	6	SPS/02	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	
GS0933 - Modulo 2: Sociologia della devianza	6	SPS/12	AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04 / Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		LEZ:44	Annuale	Obbligatoria	

ART. 15 Regole per gli studenti lavoratori

Non è prevista l'iscrizione a tempo parziale

ART. 16 Regole per la presentazione dei piani di studio

All'inizio di ciascun anno accademico, secondo le scadenze e le modalità stabilite dal Dipartimento e pubblicate sul Sito, lo studente è tenuto a compilare il piano di studi per l'anno in corso, indipendentemente da che debbano o meno essere compiute scelte di esami.

Eventuali modifiche al piano di studi potranno essere sottoposte a valutazione anche da studenti ripetenti purché abbiano preso iscrizione all'anno in corso.

I Piani di Studio devono comunque essere conformi all'Ordinamento didattico e compatibili con l'Offerta Formativa del Dipartimento.

ART. 17 Informazioni relative ai tipi di attività didattica (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori), e Organizzazione Didattica

L'attività didattica si svolge sotto forma di lezioni, seminari, esercitazioni, simulazioni processuali, cliniche legali e avvalendosi eventualmente anche di mezzi telematici che consentono la didattica a distanza.

L'attività didattica è organizzata su base semestrale/annuale.

Sono previste rilevazioni della valutazione della didattica da parte degli studenti tramite la compilazione di un questionario anonimo sul Web. Tale compilazione è obbligatoriamente richiesta per il sostenimento degli esami. I dati rilevati sono elaborati, anche in forma comparativa, dal Presidio di Qualità: presidio.qualita@uniupo.it

ART. 18 Regole di Propedeuticità

Ai fini di un ordinato svolgimento dei processi di insegnamento e di apprendimento si prevedono le seguenti propedeuticità:

- Diritto costituzionale precede ogni altra materia dei SSD IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/11, IUS/12, IUS/13, IUS/14, IUS/15, IUS/16, IUS/17 IUS/21;
- Economia politica precede ogni altra materia dei SSD SECS- P/01, SECS- P/02, SECS- P/03, SECS- P/04, SECS- P/07, SECS- P/11, SECS- S/01, SECS- S/06;
- Istituzioni di diritto privato precede ogni altra materia dei SSD IUS/01, IUS/03, IUS/04, IUS/05, IUS/06, IUS/07, IUS/13, IUS/15
- Istituzioni di diritto romano precede ogni altra materia dei SSD IUS/18;
- Storia del diritto italiano ed europeo precede ogni altra materia dei SSD IUS/19;
- Diritto amministrativo I precede ogni materia con SSD IUS/10;
- Diritto penale precede ogni altra materia con SSD IUS/16, IUS/17;
- Diritto commerciale precede ogni altra materia con SSD IUS/04, IUS/15;
- Sistemi giuridici comparati precede ogni altra materia con SSD IUS/02;
- Diritto processuale civile precede ogni altra materia con SSD IUS/15;
- Diritto processuale penale precede ogni altra materia con SSD IUS/16;
- Diritto del lavoro precede ogni altra materia con SSD IUS/07.
- Informatica I precede ogni altra materia con SSD INF/01 degli anni IV e V del corso

In ogni caso, il superamento degli esami di Diritto costituzionale e Istituzioni di diritto privato è propedeutico ad ogni altro esame ad eccezione di quelli del primo anno.

Nel rispetto delle disposizioni previste al punto n. 1, ulteriori propedeuticità potranno essere previste dai singoli Docenti nei programmi dei propri corsi.

ART. 19 Obblighi di frequenza previsti, eventualmente differenziandoli a seconda del tipo di attività didattica (lezione, esercitazione, ecc.)

La frequenza dei corsi non è obbligatoria per nessuna delle attività didattiche ordinarie; i docenti possono, tuttavia, prevedere programmi diversificati per frequentanti e non frequentanti, fermo restando che entrambe le categorie potranno accedere all'esame finale e saranno valutate sul programma loro indicato.

ART. 20 Articolazione del Corso e curricula

1. Il corso comprende attività formative raggruppate nelle seguenti tipologie:

- a) attività formative di base, per 93 crediti;
- b) attività formative caratterizzanti, per 132 crediti;
- c) attività formative affini o integrative, per 42 crediti;
- d) attività formative a scelta dello studente, per 6 crediti;
- e) attività formative relative alla preparazione della prova finale, per 10 crediti; attività formative relative alla verifica della conoscenza della lingua straniera, per 6 crediti;
- f) attività formative per ulteriori competenze linguistiche, per le abilità informatiche e relazionali, per tirocinio e per altre attività, per 11 crediti.

ART. 21 Note riguardanti le attività formative a scelta dello studente

Le attività a scelta dello Studente possono essere ricomprese tra tutti gli insegnamenti attivati nell'Ateneo; se tali attività appartengono al Dipartimento il piano viene approvato automaticamente, se di altri Dipartimenti devono essere vagliate dal Consiglio di Corso di Studio, che verificherà le adeguate motivazioni fornite rispetto alla scelta, ed eventualmente inviterà lo studente ad indirizzarsi diversamente pur non potendo comportare il diniego nell'autonomia della scelta.

ART. 22 Note riguardanti i crediti acquisiti sulla lingua

Viene attivato un corso di lingua inglese che prevede l'acquisizione di 6 crediti al 2° anno.

ART. 23 Note riguardanti le abilità informatiche e relazionali

Le attività formative volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, previste dall'art. 10, comma quinto, lettera c) del D.M. 270/2004, comprendono 11 crediti, di cui almeno 3 riservati alle abilità informatiche e almeno 6 riservati alle attività di tirocinio e seminari, così come disciplinati nell'art. 26

ART. 24 Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso è svolto dallo Staff del Rettore e Comunicazione (Ufficio Eventi, orientamento e public engagement) e comprende una parte schiettamente informativa e una parte dedicata al supporto delle studentesse e degli studenti nei loro percorsi di scelta e di progettazione individuale della loro carriera accademica, in prospettiva sia formativa, sia professionale.

Si rivolge a tutte/i coloro che desiderano intraprendere o riprendere una formazione universitaria e a coloro che intendano proseguire gli studi attraverso percorsi magistrali o di alta formazione. In collaborazione con il settore Alta formazione e Internazionalizzazione attiverà a partire dal prossimo anno accademico percorsi speciali per le studentesse e gli studenti internazionali.

Le attività prevedono una forte sinergia tra l'Amministrazione centrale, i Dipartimenti, i Poli, i docenti referenti dei corsi di laurea. Ha valore strategico la collaborazione con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte) e la divulgazione dei benefici da questo erogati.

In tema di "recruitment", le principali attività sono:

- la gestione della sezione "Orientamento" del sito di ateneo (www.uniupo.it/it/orientamento);
- la realizzazione annuale del "Catalogo dell'Orientamento";
- la realizzazione di "Open UPO", la giornata aperta alle/ai potenziali iscritte/i e alle loro famiglie;
- il coordinamento di iniziative dei dipartimenti e dei docenti, come gli Open Day e le "Lezioni per le scuole" (lezioni universitarie tenute da docenti in presenza o in remoto per classi delle scuole superiori);
- la realizzazione di "Upo×Te", il supplemento alla rivista "Ateneo & Città" inviato a tutte/i le/i maturande/i nel mese di luglio con l'offerta formativa;
- la realizzazione del "Benvenuto matricole", giornata di incontro con le studentesse e gli studenti appena immatricolati nei vari Dipartimenti;
- la manutenzione del data base dell'Orientamento "Edustar";
- la campagna promozionale estiva;
- la partecipazione a saloni dell'orientamento organizzati da scuole e da altri enti.

In tema di supporto ai percorsi di scelta e di progettazione, le principali attività sono:

- servizio informativo a qualunque stakeholder;
- colloqui di orientamento individuali o di gruppo;
- bilancio di orientamento, volto ad accrescere la consapevolezza di sé e dei propri obiettivi professionali e a progettare il percorso formativo più idoneo;
- bilancio delle competenze acquisite dalla/dal potenziale studentessa/studente e definizione di futuri piani d'azione;
- seminari tematici di orientamento per la scelta e la progettazione post-diploma;
- attività di orientamento tra pari:

Fanno parte dell'orientamento in ingresso anche i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO), strumento a disposizione delle studentesse e degli studenti delle scuole superiori, che offre loro la possibilità di svolgere esperienze pratiche, di indirizzo della scuola frequentata, e di contribuire a definire le scelte lavorative e professionali successive al diploma. UPO ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte e ANPAL Servizi; realizza il Catalogo delle attività di PCTO in collaborazione con le strutture e i Dipartimenti; stipula le Convenzioni con le Scuole e provvede a elaborare una guida gestionale con standard di lavoro e strumenti per il coordinamento dell'attività nelle sedi dell'Ateneo. Le strutture dell'Ateneo elaborano con le Scuole i progetti formativi, li realizzano e ne gestiscono la documentazione nell'ambito della propria struttura.

Tutte le informazioni si trovano nella sezione "Orientamento" del sito di Ateneo:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento>

Per i PCTO, il link dedicato è: <https://www.uniupo.it/it/orientamento/progetti-le-scuole/percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento>

PNRR

Nell'ambito delle attività di orientamento si inserisce il progetto "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" (M4C1-24), – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU".

L'Ateneo ha aderito al Programma ministeriale e convenzionato 8 Istituti con i quali attiverà

nell'as 2022/2023 n.67 progetti destinati ad almeno 1345 studentesse e studenti, del terzo anno di corso della scuola secondaria di secondo grado. L'obiettivo è di facilitare e incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'università e di ridurre il numero di abbandoni universitari, contribuendo in tal modo all'aumento del numero dei laureati.

In ambito di orientamento si evidenzia il progetto POT (Progetto Orientamento e Tutorato) finalizzato ad instaurare un rapporto stabile e costante con gli istituti scolastici del territorio del Piemonte Orientale e il corpo docente su cui insiste il corso di laurea di giurisprudenza.

Al fine di coinvolgere anche i docenti delle scuole medie superiori nel percorso di formazione introduttiva al diritto, coerentemente agli obiettivi emersi nella riunione di Pavia dell'aprile 2019 all'interno del progetto V.A.L.E. (Vocational Academic in Law Enhancement) si intende dare vita ad un rapporto, solido e continuo di collaborazione fra i due sistemi formativi nel territorio del Piemonte Orientale.

Il POT consiste in due azioni:

1) Lezioni in materia giuridica svolte dai docenti di LMG presso gli istituti sopraindicati e lezioni seguite dagli studenti degli istituti sopraindicati presso l'Università sedi di Alessandria e Novara);

2) Corsi di Alta Formazione rivolti ai docenti delle scuole medie superiori coinvolte nel progetto.

La prova finale è un elaborato scritto consistente in un test dove si valuteranno le capacità interpretative e di scrittura; chi avrà un giudizio positivo, qualora si iscriva, non dovrà sostenere il test di ingresso e i corsi OFA.

In Dipartimento è attivo un servizio di Orientamento pre-universitario destinato ai diplomandi e diplomati che intendano iscriversi al Dipartimento:

<https://www.digspes.uniupo.it/servizi/orientamento>

ART. 25 Orientamento e tutorato in itinere

Il servizio di orientamento e tutorato in itinere è svolto dallo Staff Sviluppo e Coordinamento Carriere e Servizi alle Studentesse e agli Studenti per favorire il successo negli studi e la partecipazione attiva alla vita universitaria, per contrastare i fenomeni di dispersione e di abbandono attraverso l'adozione di misure inclusive di accoglienza, supporto e orientamento nel nuovo sistema di studi universitari.

Il servizio, offerto a partire dal primo ingresso in università, si rivolge alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo, per favorire l'orientamento nel sistema universitario attraverso un supporto di orientamento trasversale (informativo su servizi e opportunità offerte dall'Ateneo, di pianificazione dello studio, di facilitazione al contatto con i docenti dei corsi, di conoscenza del contesto universitario, ecc.).

Attraverso attività di peer tutoring e gruppi di studio cooperativo utili per l'organizzazione dello studio, il servizio supporta in particolare le studentesse e gli studenti iscritti ai primi anni che si trovano a dover conciliare specifiche esigenze come:

impegni di lavoro

esigenze familiari

difficoltà di percorso

esigenze linguistiche, primi passi per il supporto organizzativo per studenti internazionali

Le azioni di orientamento e tutorato in itinere realizzate dallo Staff prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali, i Poli, l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte), il Servizio Civile Universale e gli Enti del territorio che condividono gli obiettivi del contrasto alla dispersione e abbandono degli studi e

orientamento personale e professionale.

Le attività sono realizzate sia dal personale dell'Ateneo, sia con il coinvolgimento attivo degli studenti universitari in collaborazione su attività di orientamento e supporto tra pari nella modalità della peer-education. In particolare, gli studenti collaboratori selezionati tramite apposito bando, formati e coordinati dal Servizio Orientamento sono dedicati ai servizi di Ateneo S.O.S.T.A. (Servizio Orientamento e Servizio Tutorato di Ateneo) e P.I.M. (Punti Informativi Matricole). In base alle necessità degli studenti, si avviano attività di peer tutoring e gruppi di studio cooperativo per un supporto trasversale (informativo su servizi e opportunità offerte dall'Ateneo, logistico, di coordinamento e pianificazione dello studio, di facilitazione al contatto con i docenti dei corsi, di conoscenza del contesto universitario, ecc.).

Le principali attività sono:

Colloqui di orientamento con personale dedicato: hanno l'obiettivo di offrire uno spazio di ascolto, accoglienza, informazione e consulenza, di supportare l'individuo nella gestione del percorso e nella definizione e perseguimento degli obiettivi formativi e professionali. A seconda delle esigenze il colloquio può concentrarsi in un solo incontro o svilupparsi attraverso un percorso costituito da più incontri strutturati, individuali o di gruppo. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Colloqui di orientamento: <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/colloqui-di-orientamento>

Colloqui di ri-orientamento e consulenza di carriera in supporto nella progettazione del percorso formativo e professionale

Bilancio di orientamento: si svolge esclusivamente su proposta dall'orientatore in seguito a un primo colloquio valutativo. Si tratta di un percorso strutturato per la riflessione sul proprio percorso, volto a definire l'obiettivo, costruire competenze orientative per la definizione di piani d'azione, con attività sulla conoscenza di sé, sui propri obiettivi, risultati e motivazione

Coordinamento sportelli S.O.S.T.A. (Servizio Orientamento e Servizio Tutorato di Ateneo): attività di peer-education di orientamento e supporto tra pari realizzata tramite collaborazioni studentesche per favorire l'accoglienza e il supporto agli studenti iscritti dell'Ateneo.

Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Supporto tra pari - S.O.S.T.A.:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/supporto-fra-pari-sosta>

Coordinamento sportelli P.I.M. (Punti Informativi Matricole): attività di peer-education realizzata tramite collaborazioni studentesche per favorire l'accoglienza e il supporto specificamente rivolto agli studenti iscritti al primo anno dei corsi universitari.

Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Supporto tra pari - P.I.M. Punti Informativi Matricole:

<https://www.uniupo.it/it/infostudenti/accoglienza-e-contatti/punti-informativi-matricole>

POP - Percorso Orientamento Primi anni: è una misura inclusiva di contrasto alla dispersione e all'abbandono universitario. Gli studenti iscritti ai primi anni dell'università possono aderire a un percorso di orientamento che ha inizio con un colloquio di orientamento con personale dedicato e prosegue con un percorso per il supporto nei primi passi in università e un primo monitoraggio a un anno di distanza per la verifica all'avvio degli studi universitari. Il percorso è proposto in particolare a studenti con particolari esigenze come ad esempio: studenti lavoratori, internazionali, studenti con particolari esigenze familiari o in difficoltà di percorso.

Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - POP - Percorso Orientamento Primi anni:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/pop-percorso-orientamento-primi-anni>

Gruppi di studio cooperativo: supporto nell'organizzazione dello studio e inserimento nel contesto universitario, con attività di peer-education coordinate dal Servizio Orientamento e

Tutorato di Ateneo. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Gruppi di studio cooperativo:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/gruppi-di-studio-cooperativo>

Orientamento per il post laurea: attività di orientamento rivolta a laureandi per il supporto nella definizione di obiettivi formativi e professionali. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Colloqui di orientamento: <https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/colloqui-di-orientamento>

Il Servizio Orientamento e Tutorato di Ateneo in partnership con Enti e associazioni del territorio collabora su progetti che prevedono azioni di orientamento e contrasto alla dispersione e abbandono degli studi. Maggiori informazioni sui principali progetti attivi in partnership:

- Progetto "Ex Caserma Passalacqua un Hub di innovazione Sociale" - Premio PA Sostenibile 2019: 100 progetti per raggiungere gli obiettivi dell'Agenda 2030 <https://www.forumpachallenge.it/soluzioni/ex-caserma-passalacqua-un-hub-di-innovazione-sociale>

<https://www.slideshare.net/PaolaGarofalo4/template-pptx-premiopasostenibile2019-140428035>

- Progetto 'Giovani Fuoriclasse. Percorsi di ascolto tra orientamento, lavoro e cultura'

<https://www.provinceditalia.it/azioneprovincegiovani-giovani-fuoriclasse-il-progetto-della-provincia-di-novara/>

Potenziamento dei servizi universitari rivolti alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo tramite attività di formazione dei volontari del Servizio Civile Universale presenti nelle sedi UPO.

Contatti: orientamento@uniupo.it

Oltre alle attività di Orientamento e Tutorato in Itinere per l'accoglienza e il supporto durante il percorso universitario svolte dallo Staff Sviluppo e Coordinamento Carriere e Servizi alle Studentesse e agli Studenti, l'Ateneo prevede anche attività di Tutorato disciplinare e attività di Tutorato didattico e supporto rivolte a studentesse e studenti con disabilità e disturbi specifici di apprendimento.

TUTORATO DIDATTICO E SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITÀ E DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO è svolto a livello centrale dalla Divisione Didattica in raccordo con i Dipartimenti a favore di studentesse e studenti disabili e con disturbo specifico dell'apprendimento.

A seguito del colloquio di accoglienza, la Struttura svolge le seguenti attività:

- valuta, con il docente titolare del corso (e in alcuni casi con il docente Referente di Dipartimento), le richieste inerenti la didattica degli studenti con disabilità e con DSA e definisce eventuali necessità di tutorato specializzato e di assistenza specialistica nello svolgimento del programma del corso e/o durante le prove d'esame, scritte e/o orali, allo scopo di organizzare al meglio il percorso formativo in relazione alle specificità dello studente e della materia. Dette attività di supporto didattico sono svolte da tutor specializzati;
- Offre servizi di supporto anche a studenti disabili in mobilità in entrata;
- Valuta le necessità di sussidi didattici specifici per favorire la didattica e l'apprendimento (sintesi vocale, mappe concettuali, ausili specialistici per favorire lo studio, screen reader, videoingranditori, ecc.);
- Svolge attività di formazione e addestramento all'uso di attrezzature tecnologiche di supporto;
- Collabora con i Presidenti dei Corsi di Laurea, i coordinatori e tutor clinici nell'ambito delle professioni sanitarie, per la valutazione delle sedi di tirocinio e delle attrezzature e sussidi di supporto, nonché per la definizione degli appelli differenziati;
- Svolge attività di sensibilizzazione e mediazione verso studenti, personale docente e tecnico-amministrativo dell'Ateneo;
- Collabora con le Associazioni per disabili nella realizzazione di progetti ed attività;
- Collabora con diversi Uffici dell'Ateneo per favorire la fruibilità di tutti i servizi dell'Ateneo

agli studenti con disabilità (per es. Biblioteche per usufruire dei testi e delle pubblicazioni anche in formato e-book, Ufficio Comunicazione, Erasmus per la mobilità delle studentesse e degli studenti e Job Placement per lo svolgimento di stage e tirocini, Orientamento per programmare l'orientamento specifico per studenti con disabilità, etc...);

- Collabora con gli Uffici d'Ambito Territoriale del Ministero della Pubblica Istruzione, per realizzare la continuità Scuola-Università di studentesse e studenti disabili e con disturbi specifici dell'apprendimento.

Servizio Orientamento

La Struttura prevede anche percorsi personalizzati di Orientamento e mette a disposizione personale specializzato per studentesse e studenti con disabilità e DSA, per favorire una scelta consapevole del percorso di studi universitario e post universitario.

Esenzione tasse

L'Università degli Studi del Piemonte Orientale esonera, totalmente, dal pagamento delle tasse le studentesse e gli studenti con invalidità superiore al 66% o con certificazione di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. 104/92 ed esonera parzialmente (ovvero dal pagamento della seconda rata) coloro che presentino certificazioni d'invalidità comprese tra il 50% e il 66%, indipendentemente dal tipo di disabilità, ai sensi del D.lgs. 68/2012.

Informazioni sul sito di Ateneo al seguente link:

<https://www.uniupo.it/it/servizi/servizi-studenti-disabili-e-dsa>

TUTORATO DISCIPLINARE è svolto nei Dipartimenti con il coordinamento dei docenti. Informazioni sul sito di Ateneo al seguente link:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/tutorato-didattico>

All'interno di ciascun Dipartimento sono organizzate attività di supporto e tutorato.

Al fine di facilitare il processo di apprendimento dello studente sia sul piano teorico sia sul piano pratico sono previsti Tutor che collaborano con i docenti del Corso di Laurea:

<https://digspes.uniupo.it/it/servizi/servizi-studenti/servizio-di-tutoraggio-studenti-corsi-di-laurea-triennali-magistrali-digspes>

L'Ateneo è consorziato con Alma Laurea proprio al fine di acquisire dati utili all'orientamento degli studenti pre e post laurea

ART. 26 Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Durante il percorso di studi gli studenti e le studentesse possono svolgere un periodo di formazione all'esterno dell'Ateneo detto stage curriculare. La durata minima dello stage è stabilita da ogni singolo corso di laurea, la durata massima è di 1 anno.

Gli stage curricolari, consistono in un periodo di formazione svolto da studenti e studentesse in azienda privata o ente pubblico; rappresentano un momento di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi volti ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Durante lo stage vengono verificati e ampliati alcuni temi trattati in modo teorico nel percorso universitario.

Lo stage può essere effettuato in Italia o all'estero attraverso apposite convenzioni tra l'Ateneo e la struttura ospitante; non costituisce rapporto di lavoro e di norma le attività svolte non sono retribuite ma vengono rilasciati crediti formativi. L'esperienza può essere riportata, oltre che nel curriculum studentesco, in quello professionale.

Dal momento del conseguimento della laurea, ed entro 12 mesi, è possibile svolgere tirocini

formativi e di orientamento - o stage post laurea - che hanno lo scopo di sviluppare competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo e a comprenderne i meccanismi di funzionamento. I tirocini post laurea sono spesso il primo strumento utilizzato dalle aziende che vogliono inserire personale in organico. Nell'attivarli si segue la normativa regionale della sede operativa in cui il tirocinante è inserito, sono retribuiti ed hanno solitamente una durata massima di 6 mesi.

Studenti, studentesse, laureate e laureati possono cercare autonomamente uno stage curriculare o post laurea in un'azienda/ente di proprio interesse oppure consultare le proposte di tirocinio inserite dalle aziende/enti sulla banca dati stage <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> a cui ci si può candidare online.

Per maggiori informazioni ci si può rivolgere al servizio Stage e Job Placement del Rettorato o al referente Stage di Dipartimento che si occuperà dell'attivazione del tirocinio.

Per il corso di laurea Magistrale a Ciclo unico in Giurisprudenza è previsto al V anno uno stage da 200 ore (4 CFU) da svolgersi presso enti/aziende, studi o uffici giudiziari, convenzionati con il Dipartimento. L'elenco degli enti convenzionati è consultabile sul sito del Dipartimento nella sezione Servizi/Stage e Tirocini/Area Enti Convenzionati.

Lo stage può essere anticipato al IV anno purché siano stati sostenuti tutti gli esami dei primi 3 anni e previa autorizzazione del Presidente del Corso di Studio.

Lo studente può essere esonerato dall'attività di cui sopra nel caso in cui si trovi nella condizione di lavoratore a tempo indeterminato o nel caso in cui abbia svolto precedente esperienza lavorativa/di stage attinente al percorso di studi presentando apposita richiesta (seguendo le indicazioni presenti sul Sito) che deve essere approvata dal Presidente del Corso di Studio.

L'accesso allo stage c/o gli uffici giudiziari è possibile solo dopo aver sostenuto almeno uno tra gli esami di Diritto Processuale Civile e Diritto Processuale Penale.

La valutazione è prevista nella forma di idoneità o non idoneità.

Lo studente può altresì utilizzare gli altri cfu a disposizione (2cfu) per ulteriori altre attività o per un'altra esperienza di stage/tirocinio curriculare

ART. 27 Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti.

La verifica dell'apprendimento degli studenti viene effettuata mediante prove d'esame preordinate all'accertamento della preparazione del candidato nella materia su cui vertono, e si svolgono secondo le modalità individuate dal docente all'inizio del corso, secondo criteri che ne garantiscano l'obiettività, la ragionevolezza e la pubblicità. Per gli insegnamenti articolati in moduli, gli ordinamenti didattici dei corsi prevedono un'unica prova di valutazione finale per più moduli e la relativa commissione esaminatrice deve comprendere i docenti di tutti i moduli interessati.

ART. 28 Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto

La valutazione è espressa in trentesimi. La sufficienza è acquisita con 18/30. In casi in cui la preparazione risulti particolarmente brillante, oltre al massimo punteggio, può essere attribuita la lode.

ART. 29 Convenzioni per la didattica

Sono previste Convenzioni per lo svolgimento di tirocini/stage curriculari per la formazione dello studente nell'ambito di aziende private o Enti pubblici.

Gli stage e i tirocini costituiscono un completamento del percorso universitario al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Durante lo stage/tirocini vengono verificati e ampliati alcuni temi trattati durante lo svolgimento della didattica all'interno dei corsi.

ART. 30 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

L'Università del Piemonte Orientale offre un buon ventaglio di possibilità di andare all'estero. Gli studenti possono iscriversi ad un corso di laurea che offra la doppia laurea: una italiana e una del paese in cui si va a studiare. In alternativa è possibile scegliere di trascorrere un periodo all'estero con il classico programma Erasmus+, sia per seguire corsi (Erasmus ai fini di studio), sia per svolgere un tirocinio (Erasmus ai fini di traineeship). Qualcuno preferisce la mobilità Free Mover o sceglie programmi ancora più elastici, avvalendosi di borse di studio internazionali.

In particolare, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa dei rapporti tra studenti (sia outgoing che incoming) e Responsabili per l'internazionalizzazione presso le Università partner. Tale supporto trova elevato riscontro non solo nell'ambito del Bando Erasmus+ ai fini di studio, bensì si estende anche alle mobilità ai fini di tirocinio, in particolar modo attraverso il sostegno nella ricerca della sede lavorativa (a tal fine, sul sito web di Ateneo viene costantemente aggiornata una lista di tirocini predefiniti e di siti web utili per la ricerca di un ente ospitante).

Al fine di agevolare ulteriormente gli studenti in partenza, si cerca di mettere loro in contatto con studenti che abbiano già svolto un'esperienza di mobilità internazionale e/o con studenti internazionali in ingresso, in modo tale che possa esserci uno scambio di informazioni dal punto di vista pratico-organizzativo. Utile strumento in essere da ormai qualche anno, in tutti i Dipartimenti, è l'Erasmus WIKI, una pagina web dove gli studenti possono trovare info utili per organizzare al meglio il loro soggiorno estero. Sono state create singole pagine per ciascuna meta, che vengono aggiornate, di volta in volta, dagli studenti che fanno rientro in Italia.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa, inoltre, della distribuzione dei fondi comunitari e ministeriali, procedendo al calcolo delle borse di studio spettanti e alle relative rendicontazioni per tutte le tipologie di mobilità sopra riportate.

Per quanto concerne gli accordi per la mobilità internazionale, si segnala che al momento sono attivi più di 150 accordi inter-istituzionali (e altri sono ancora in fase di rinnovo), 13 accordi di cooperazione internazionale in ambito europeo e 9 accordi di cooperazione internazionale in ambito extra UE.

Nell'ambito degli studenti in entrata, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri offre supporto e assistenza agli studenti durante la fase di candidatura, trasmettendo loro i contatti degli Uffici Servizi agli Studenti, Orientamento e Job Placement al fine di ottenere delucidazioni circa gli alloggi disponibili nelle residenze universitarie e il calendario delle attività didattiche.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri, inoltre, si occupa in particolare della gestione degli studenti internazionali richiedenti visto per studio, dalla compilazione della candidatura su University, alla verifica dei titoli stranieri, fino all'atto dell'immatricolazione.

L'Ateneo sta altresì avviando politiche e procedure ad hoc che prevedano l'attivazione di iniziative di comunicazione orientate all'attrattività degli studenti internazionali suindicati. L'ufficio internazionalizzazione di ateneo attiva e gestisce gli accordi internazionali e di cooperazione internazionale diversi da quelli previsti nell'ambito della mobilità Erasmus. Tali accordi rientrano nell'ambito delle attività di didattica internazionale.

Ad oggi sono attivi 33 accordi internazionali e 8 accordi di cooperazione allo sviluppo.

Il Dipartimento incentiva la partecipazione a periodi di studio (per il sostenimento di esami), ricerca (5 CFU per la preparazione della tesi di laurea) e stage all'estero sulla base degli accordi stipulati dall'Ateneo e/o dal Dipartimento e nell'ambito delle iniziative e attività promosse dall'Ateneo e/o Dipartimento.

Tutte le opportunità e le eventuali regole/restrizioni sono adeguatamente pubblicizzate e rese note dal sito di Ateneo e da quello di Dipartimento nella sezione dedicata all'internazionalizzazione.

A tutti gli studenti che partecipino ai programmi di mobilità (qualunque sia la loro denominazione) è consentito, previa approvazione da parte del Presidente del Corso di Studio e del referente per l'Internazionalizzazione di Dipartimento e nel rispetto delle propedeuticità, l'anticipo degli esami rispetto al Piano di Studio.

ART. 31 Accompagnamento al lavoro

La fase dell'accompagnamento al lavoro è svolta dal servizio di Job Placement, all'interno della Divisione Didattica ed è rivolta principalmente a studenti e studentesse degli ultimi anni e a laureate e laureati dell'Ateneo.

Si compie attraverso 2 tipologie di iniziative:

Iniziative di matching, volte a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro;

Iniziative formative volte ad approfondire la conoscenza sul mondo del lavoro e a favorirne l'ingresso.

Tra le principali iniziative di matching, che favoriscono il contatto diretto tra aziende/enti e studenti, studentesse, laureandi, laureande, laureate e laureati UPO, troviamo:

Il Career Day di Ateneo che offre ai partecipanti l'opportunità di presentarsi ai Responsabili delle Risorse Umane delle aziende presenti consegnando il proprio curriculum e svolgendo un colloquio conoscitivo o di selezione;

Iniziative d'Ateneo, di Dipartimento o di Corso di Studi quali presentazioni, recruiting day o testimonianze aziendali che permettono ad aziende ed enti pubblici di entrare in contatto con studenti, studentesse, laureate e laureati;

Stage curriculari e tirocini post laurea di orientamento alle scelte professionali.

Tra le principali iniziative formative, che sono volte a favorire la conoscenza nel mondo del lavoro, troviamo:

Seminari o corsi per la ricerca attiva del lavoro, ad indirizzo pratico, in cui vengono trattati temi quali la redazione del curriculum vitae, il colloquio di lavoro, l'assessment, le competenze trasversali e digitali, i canali di ricerca del lavoro, LinkedIn, la web reputation;

Laboratori e workshop dove sperimentarsi in tematiche quali il public speaking, le

competenze trasversali e la simulazione del lavoro in impresa;

CV check;

Colloqui di orientamento al lavoro, individuali o a piccoli gruppi, volti a favorire l'orientamento professionale.

Le iniziative di matching e le iniziative formative di orientamento al lavoro possono essere organizzate in presenza oppure on line.

Altri strumenti utilizzati per avvicinare studenti, studentesse, laureate e laureati alle aziende sono:

- Il Portale per le proposte di lavoro e stage dove le aziende inseriscono direttamente le loro offerte;

- La Banca Dati per la consultazione dei CV di laureande, laureandi, laureate e laureati a cui hanno accesso aziende/enti interessati a offrire proposte di lavoro;

-La newsletter Infojob, pubblicata sul sito di Ateneo e inviata periodicamente a laureandi e laureati UPO con le iniziative di placement dell'Università e di aziende/enti del territorio.

Ogni Dipartimento organizza, inoltre, visite didattiche e approfondimenti congiunti con Aziende ed Enti pubblici, incontri con responsabili del personale di Aziende ed Enti e con professionisti del settore.

ART. 32 Trasferimenti e passaggi da altri Corsi

I trasferimenti ed i passaggi sono consentiti se lo studente adegua il suo percorso di studio a quanto disposto dall'ordinamento didattico.

Sarà cura dello studente richiedere la convalida degli esami già sostenuti e presentare un piano di studi (moduli che vanno richiesti alla Segreteria Studenti) affinché, in sede di convalida, si possa valutare in modo coerente ed organico la conformità degli esami di cui si chiede il riconoscimento all'acquisizione di un livello di conoscenza adeguato per conseguire la laurea in Giurisprudenza.

ART. 33 Riconoscimento titoli di altri Atenei

Gli studi compiuti, anche in ambito europeo, con riguardo ad altri corsi di laurea sono valutati in crediti e riconosciuti in tutto o in parte ai fini del conseguimento del titolo di Laurea Magistrale in Giurisprudenza secondo quanto disposto dall'ordinamento didattico.

Il riconoscimento viene approvato dal Consiglio di Corso di studio.

ART. 34 Criteri per l'eventuale verifica periodica delle carriere degli studenti (obsolescenza dei crediti).

In caso di non obsolescenza si verifica la corrispondenza tra i crediti acquisiti e i crediti richiesti. In caso di disparità ogni docente è chiamato a indicare le parti da integrare.

In caso di obsolescenza si prevedono degli esami integrativi da sostenere sui singoli insegnamenti. Ogni docente deve indicare precisamente le parti da integrare.

ART. 35 Riconoscimento titoli stranieri

Gli studi compiuti all'estero possono essere riconosciuti sulla base della legislazione vigente

ART. 36 Caratteristiche della prova finale

La prova finale consiste nella stesura e discussione di una dissertazione, sotto la guida di un relatore e esaminata da un correlatore, che documenti la capacità del candidato di padroneggiare la bibliografia rilevante, di organizzare in modo coerente ed efficace il dibattito sul tema e di elaborare il problema in modo originale e autonomo.

ART. 37 Modalità di svolgimento della prova finale

Per la valutazione della prova finale si deve tenere conto della media aritmetica degli esami sostenuti. Tale media potrà anche tenere conto dei voti dei primi 4 esami di profitto extracurricolari. Le attività di ricerca connesse alla preparazione della prova finale impegnano lo studente per almeno 10 cfu. La prova finale consiste nella stesura e discussione di una dissertazione, sotto la guida di un relatore ed esaminata da un correlatore che documenti la capacità del candidato di conoscere la bibliografia principale, di organizzare in modo coerente, efficace ed originale la ricerca.

Il voto di laurea è attribuito in 110, disponendo ciascun componente della Commissione della corrispondente frazione di 110. Può essere attribuita la lode all'unanimità qualora il punteggio di laurea sia 110. La Commissione, sempre all'unanimità, può attribuire la menzione e/o la dignità di stampa, a prescindere dal voto e nel caso del 110/110 anche in concorso con la lode, ma è necessaria la richiesta preventiva, da parte del relatore, della nomina di un secondo correlatore. Nell'attribuzione del voto la media aritmetica dei punteggi conseguiti negli esami sostenuti (espressa in valore frazionale a base 110) può essere confermata o aumentata fino a 7 punti. Un aumento superiore a 7 punti (e fino a un massimo di 9) può essere concesso previa richiesta del relatore al Direttore di nominare un secondo correlatore, il quale deve essere un professore o ricercatore del Dipartimento o affidatario di corso presso la stessa o un correlatore esterno di comprovata competenza. La Commissione è nominata dal Direttore del Dipartimento e formata da un numero dispari di componenti che vanno da un minimo di 7 a un massimo di 11; in ogni Commissione di laurea devono essere presenti professori o ricercatori del Dipartimento, o affidatari di corsi per un numero pari ad almeno 4 su 7, o 5 su 9, o 6 su 11 a seconda del numero totale dei componenti; possono far parte della Commissione anche i borsisti e i cultori della materia, ma possono fungere da primo correlatore solo coloro, tra questi, che si siano laureati da almeno due anni. L'esame di laurea è presieduto dal Presidente di Commissione. Esso si articola nelle seguenti fasi: a) presentazione del candidato, del titolo della dissertazione di laurea e del Relatore da parte del Presidente;

b) presentazione dei contenuti dell'elaborato da parte del Relatore; c) esposizione dei contenuti da parte del laureando; d) intervento (eventuale) del correlatore/i; e) riunione in camera di consiglio; f) proclamazione in presenza del candidato con le formule di rito; g) verbalizzazione secondo le modalità previste dai regolamenti di Ateneo.

Dall'anno accademico 2021/2022 per il conseguimento della laurea sarà altresì obbligatoria la certificazione di partecipazione ai primi 4 moduli del progetto BIBLIOLAB.

ART. 38 Calendario delle lezioni e degli esami

Il calendario delle lezioni e degli esami è deliberato dal Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, con riferimento al calendario accademico. È affisso all'albo di Dipartimento e pubblicato sul sito.

ART. 39 Supporti e servizi per studenti in difficoltà

L'Ateneo ha attivato un servizio di supporto agli studenti diversamente abili (presso l'Ufficio Servizi agli Studenti), articolato anche per Dipartimenti, oltre che per tipo di disabilità. Un docente del Dipartimento è nominato come referente per la disabilità ed è coadiuvato da un supporto di personale tecnico-amministrativo.

ART. 40 Diploma supplement

Il Dipartimento ha attivato tutte le procedure per produrre il Diploma Supplement ai laureati del presente corso di laurea che ne facciano richiesta presso la Segreteria Studenti del Dipartimento.

ART. 41 Attività di ricerca a supporto delle AF

Sono attivati seminari caratterizzanti suddivisi in due moduli, la cui frequenza prevede l'acquisizione di 12 crediti formativi, con l'eventuale partecipazione di autorevoli personalità del mondo dell'accademia e delle professioni

ART. 42 Entrata in vigore del regolamento

Il presente Regolamento è in vigore a partire dall'anno accademico 2023/2024

ART. 43 Struttura del corso di studio

Le attività formative sono strutturate in insegnamenti e in moduli di insegnamento, che fanno riferimento agli specifici settori definiti secondo l'Ordinamento del Corso di Laurea. Per tali attività formative, riportate nell'applicativo per la didattica del Programma U-Gov, si fa riferimento alle informazioni pubblicate, e costantemente aggiornate, sul sito di Dipartimento.

PERCORSO A001 - Percorso GENERICO

Tipo Attività Formativa: Base	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Costituzionalistico	18			IUS/08	GS0873 - Diritto costituzionale Anno Corso: 1	12
					GS0959 - Diritto costituzionale progredito Anno Corso: 3	6
					GS0923 - Diritto costituzionale progredito Anno Corso: 3	6
				IUS/09	GS0944 - Diritto pubblico dell'economia Anno Corso: 4	6
					GS0960 - Diritto sanitario Anno Corso: 4	6
					GS0982 - Modulo 1: Data protection Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0984 - DATA PROTECTION 2) Anno Corso: 5	6
					GS0982 - Modulo 1: Data protection Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0986 - DATA PROTECTION 3) Anno Corso: 5	6
					GS0982 - Modulo 1: Data protection Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0981 - DATA PROTECTION 1) Anno Corso: 5	6
				IUS/11	GS0922 - Diritto e Religioni Anno Corso: 3	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Filosofico-giuridico	15			IUS/20	GS0871 - Filosofia del diritto I Anno Corso: 1	9
					GS0885 - Filosofia del diritto II Anno Corso: 3	6
Privatistico	30			IUS/01	GS0879 - Diritto civile Anno Corso: 2	9
					GS0887 - Diritto civile progredito Anno Corso: 4	6
					GS0872 - Istituzioni di diritto privato Anno Corso: 1	9
					GS0952 - Modulo 1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0972 - SEMINARIO DI II ANNO) Anno Corso: 2	6
					GS0952 - Modulo 1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0951 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE II ANNO) Anno Corso: 2	6

					GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0934 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 1) Anno Corso: 2	6
					GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0913 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 2) Anno Corso: 2	6
					GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0935 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 2) Anno Corso: 2	6
					GS0911 - Modulo1: Tecniche della comunicazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0910 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 1) Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Storico-giuridico	30			IUS/18	GS0890 - Fondamenti romanistici del diritto europeo Anno Corso: 5	6
					GS0869 - Istituzioni di diritto romano Anno Corso: 1	9
				IUS/19	GS0870 - Storia del diritto italiano ed europeo Anno Corso: 1	9
					GS0891 - Storia del diritto italiano ed europeo progredito Anno Corso: 5	6
Totale Base	93					165
Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Amministrativistico	18			IUS/10	GS0884 - Diritto amministrativo Anno Corso: 3	9
					GS0892 - Giustizia amministrativa Anno Corso: 5	9
Commercialistico	15			IUS/04	GS0880 - Diritto commerciale Anno Corso: 2	9
					GS0974 - Diritto della proprietà intellettuale Anno Corso: 3	6
					GS0898 - Impresa e sviluppo sostenibile Anni Corso: 3,4	6

GIURISPRUDENZA

					GS0955 - Modulo 1: Proprietà intellettuale farmaceutica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0957 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0955 - Modulo 1: Proprietà intellettuale farmaceutica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0954 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Comparatistico	9			IUS/02	GS0877 - Sistemi giuridici comparati Anno Corso: 2	9
Comunitaristico	9			IUS/14	GS0883 - Diritto dell'Unione Europea Anno Corso: 3	9
Internazionalistico	9			IUS/13	GS0876 - Diritto internazionale Anno Corso: 2	9
Laburistico	12			IUS/07	GS0889 - Diritto del lavoro Anno Corso: 4	12
Penalistico	15			IUS/17	GS0878 - Diritto penale I Anno Corso: 2	9
					GS0882 - Diritto penale II Anno Corso: 3	6
Processualcivilistico	15			IUS/15	GS0886 - Diritto processuale civile Anno Corso: 3	15
Processualpenalistico	15			IUS/16	GS0888 - Diritto processuale penale Anno Corso: 4	15
Economico e pubblicistico	15			IUS/12	GS0893 - Diritto tributario Anno Corso: 5	6
				SECS-P/01	GS0874 - Economia politica Anno Corso: 1	9
Totale Caratterizzante	132					150
Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	6					
Totale A scelta dello studente	6					
Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	10				GS0895 - TESI Anno Corso: 5 SSD: PROFIN_S	10
Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6				GS0995 - Lingua inglese I Anno Corso: 2 SSD: L-LIN/12	6
Totale Lingua/Prova Finale	16					16
Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)	11				GS0875 - Abilità informatiche Anno Corso: 1 SSD: INF/01	3

					GS0994 - Attività di formazione Anno Corso: 5 SSD: NN	2
					GS0919 - Lingua cinese Anno Corso: 3 SSD: L-OR/21	2
					GS0920 - Lingua francese Anno Corso: 3 SSD: L-LIN/04	2
					GS0918 - Lingua spagnola Anno Corso: 3 SSD: L-LIN/07	2
					GS0921 - Lingua tedesca Anno Corso: 3 SSD: L-LIN/14	2
					GS0894 - Tirocinio Anno Corso: 5 SSD: NN	4
					GS1110 - Ulteriori altre attività Anno Corso: 5 SSD: NN	2
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Altro		11				19

Tipo Attività Formativa: AFFINI O INTEGRATIVE D.M. 270/04	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare	42			INF/01	GS0996 - INFORMATICA II Anno Corso: 4	6
					GS0976 - Modulo 1: Informatica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0975 - INFORMATICA E STATISTICA) Anno Corso: 3	6
					GS0987 - Modulo 2: Cybersecurity Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0986 - DATA PROTECTION 3) Anno Corso: 5	6
					GS0980 - Modulo 2: Fondamenti di algoritmi e strutture di dati Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0978 - DECISIONI DIGITALI) Anno Corso: 4	6
				IUS/01	GS0962 - Modulo 1: Responsabilità medica civile Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0961 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE IV ANNO 1) Anno Corso: 4	6

					GS0979 - Modulo 1: Responsabilità giuridica degli enti digitali Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0978 - DECISIONI DIGITALI) Anno Corso: 4	6
					GS0983 - Modulo 2: Legislazione europea dell'intelligenza artificiale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0981 - DATA PROTECTION 1) Anno Corso: 5	6
				IUS/02	GS0963 - Modulo 2: Diritto comparato, sostenibilità e sicurezza alimentare Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0961 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE IV ANNO 1) Anno Corso: 4	6
					GS0939 - Modulo 2: Diritto ed economia di genere Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0936 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
				IUS/07	GS0928 - Modulo 1: Metodi e strumenti per la ricerca attiva del lavoro e per la selezione delle risorse umane Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0926 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 1) Anno Corso: 4	6
				IUS/08	GS0937 - Modulo 1: Diritto ed economia dell'inclusione sociale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0943 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0937 - Modulo 1: Diritto ed economia dell'inclusione sociale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0936 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
					GS0956 - Modulo 2: Diritti sessuali e riproduttivi Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0954 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 1) Anno Corso: 3	6

			IUS/09	GS0958 - Modulo 2: Biodiritto e nuove tecnologie Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0957 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
				GS0953 - Modulo 2: Introduzione al biodiritto Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0951 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE II ANNO) Anno Corso: 2	6
			IUS/10	GS0938 - Modulo 2: Etica pubblica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0934 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 1) Anno Corso: 2	6
				GS0927 - Modulo 2: Etica pubblica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0913 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 2) Anno Corso: 2	6
			IUS/11	GS0925 - Modulo 2: Processi migratori e interculturalità Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0924 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
			IUS/13	GS0965 - Modulo 1: Moot court internazionali e tutela dei diritti umani Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0964 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE IV ANNO 2) Anno Corso: 4	6
				GS0917 - Modulo 2: Moot court internazionali e tutela dei diritti umani Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0915 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
			IUS/16	GS0971 - Modulo 2: Metodologia chimico fisica di investigazione clinica forense Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0970 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE V ANNO 2) Anno Corso: 5	6

					GS0969 - Modulo 2: Psicologia giuridica e investigativa Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0967 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE V ANNO 1) Anno Corso: 5	6
				IUS/17	GS0968 - Modulo 1:Responsabilità medica penale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0970 - SEMINARIO DI BIODIRITTO, CURA E SALUTE V ANNO 2) Anno Corso: 5	6
					GS0968 - Modulo 1:Responsabilità medica penale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0967 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE V ANNO 1) Anno Corso: 5	6
				IUS/19	GS0930 - Modulo 1: Il diritto tra Otto e Novecento Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0929 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 2) Anno Corso: 4	6
				IUS/20	GS0916 - Modulo 1: Cattedra Galante Garrone Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0915 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 1) Anno Corso: 3	6
					GS0916 - Modulo 1: Cattedra Galante Garrone Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0924 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES III ANNO 2) Anno Corso: 3	6
					GS0966 - Modulo 2: Cattedra Galante Garrone Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0964 - SEMINARIO DI BIODIRITTO,CURA E SALUTE IV ANNO 2) Anno Corso: 4	6
					GS0941 - Modulo 2: Cattedra Galante Garrone Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0943 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE III ANNO 2) Anno Corso: 3	6

					GS0973 - Modulo 2: Seminario di informatica giuridica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0972 - SEMINARIO DI II ANNO) Anno Corso: 2	6
					GS0914 - Modulo 2:Diritto e letteratura Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0926 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 1) Anno Corso: 4	6
					GS0914 - Modulo 2:Diritto e letteratura Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0929 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES IV ANNO 2) Anno Corso: 4	6
				MAT/01	GS0985 - Modulo 2: Logica e analisi matematica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0984 - DATA PROTECTION 2) Anno Corso: 5	6
				M-FIL/02	GS0912 - Modulo 2: Logica e teoria dell'argomentazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0910 - SEMINARIO DI LAW&HUMANITIES II ANNO 1) Anno Corso: 2	6
					GS0912 - Modulo 2: Logica e teoria dell'argomentazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0935 - SEMINARIO DI DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE II ANNO 2) Anno Corso: 2	6
				SECS-P/01	GS0700 - Institutional Economics Anno Corso: 1	9
				SECS-P/02	GS0946 - Politica economica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0945 - POLITICA ECONOMICA E SCIENZA DELLE FINANZE) Anno Corso: 4	6
				SECS-P/03	GS0950 - Economia della cultura Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0948 - ECONOMIA E POLITICHE PUBBLICHE) Anno Corso: 5	6
					GS0949 - Economia pubblica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0948 - ECONOMIA E POLITICHE PUBBLICHE) Anno Corso: 5	6

					GS0947 - Scienza delle finanze Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0945 - POLITICA ECONOMICA E SCIENZA DELLE FINANZE) Anno Corso: 4	6
				SECS-S/03	GS0977 - Modulo 2: Statistica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0975 - INFORMATICA E STATISTICA) Anno Corso: 3	6
				SPS/02	GS0932 - Modulo 1: Teoria politica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0931 - TEORIA POLITICA E SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA) Anno Corso: 5	6
				SPS/12	GS0933 - Modulo 2: Sociologia della devianza Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata GS0931 - TEORIA POLITICA E SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA) Anno Corso: 5	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale AFFINI O INTEGRATIVE D.M.270/04	42					261

Totale CFU Minimi Percorso	300
Totale CFU AF	611

ART. 44 Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

CORSI DI LAUREA/LAUREA MAGISTRALE DEL DIPARTIMENTO DIGSPES

ILLUSTRAZIONE OFFERTA FORMATIVA A.A. 2023-2024

VERBALE DI CONSULTAZIONE CON LE ORGANIZZAZIONI RAPPRESENTATIVE DELLA PRODUZIONE, SERVIZI, PROFESSIONI

Il giorno 22 maggio 2023 alle ore 12.00 , presso l'aula 104 al 1° Piano di Palazzo Borsalino, Via Cavour, 84 Alessandria, ed in collegamento a distanza tramite Google Meet si è tenuto l'incontro di consultazione tra il Direttore, i Presidenti (o loro delegati) dei Corsi di Studio del Dipartimento DIGSPES ed i referenti delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni di riferimento.

Sono stati invitati alla riunione i rappresentanti legali delle seguenti organizzazioni rappresentative, enti e scuole, o loro delegati:

Ascom Asti
Asl Alessandria

Camera di Commercio Alessandria e Asti
Camera di Commercio di Novara
Cgil Alessandria
Cisl Alessandria/Asti
Comune di Alessandria
Comune di Asti
Comune di Novara
Confesercenti Alessandria
Confesercenti Asti
Confartigianato Alessandria
Confindustria Alessandria
Conservatorio Vivaldi di Alessandria
Fondazione Cassa di Risparmio di Alessandria
Fondazione Cassa di Risparmio di Asti
Fondazione Cassa di Risparmio di Tortona
Isral Alessandria
Ordine degli Avvocati di Alessandria
Ordine dei Commercialisti di Alessandria
Polo universitario Asti Studi Superiori
Prefettura di Alessandria
Prefettura di Asti
Provincia di Alessandria
Provincia di Asti
Provincia di Novara
Polizia di Stato
Ufficio Scolastico territoriale di Alessandria
Uil Alessandria
Unione Artigiani

Sono stati invitati alla riunione, in rappresentanza del Dipartimento DIGSPES:

il Direttore del Dipartimento

il Presidente del Corso di Laurea magistrale in Economia e Management o suo delegato

il Presidente del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza o suo delegato

il Presidente del Corso di Laurea triennale in Scienze Politiche e dell'Amministrazione o suo delegato

il Presidente del Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale o suo delegato.

All'incontro erano presenti, per le organizzazioni rappresentative:

- Il Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Alessandria (collegato via meet)
- la dirigente dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Alessandria (collegata via meet)
- L'addetta alle relazioni sindacali di Confindustria Alessandria
- Il vice-presidente della Provincia di Alessandria
- Il segretario generale di CGIL Alessandria
- Il segretario generale di CISL Alessandria

Per il Dipartimento:

- il Direttore del DIGSPES,
- Il Vice direttore e attuale , presidente del corso di laurea in Scienze politiche
- Il Vice-presidente del Corso di Laurea magistrale in Economia e Management

- Il Presidente del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (collegato via meet)
- il Vice-presidente del Corso di Laurea triennale in Scienze Politiche e dell'Amministrazione

La discussione ha preso in esame il quadro complessivo dell'offerta formativa del DIGSPES a. a. 2023-2024, con riferimento anche ai corsi di laurea interdipartimentali, gestiti in cooperazione con altri Dipartimenti.

Si è fatto anche un breve cenno all'introduzione, per gli anni accademici a venire, di nuovi corsi di laurea magistrali, o Master, che amplieranno l'offerta del Dipartimento, intercettando i bisogni formativi espressi dal territorio.

Intervengono:

il Direttore del Dipartimento, la quale ribadisce il carattere continuativo dell'offerta formativa per quanto riguarda i Corsi di Laurea triennali e magistrali offerti, ed in particolare:

- Scienze Politiche e dell'Amministrazione (SPA): il Direttore cede la parola al Presidente del Corso di laurea, nonché attuale vicedirettore del Dipartimento, il quale sottolinea che la recente modifica ordinamentale ha reso la proposta didattica del CDS molto più flessibile ed in grado di raccogliere le istanze del territorio in modo da poterle integrare all'interno i propri percorsi.

Al momento i curricula sono 3, dei quali 2 consolidati:

politico-sociale

economico-amministrativo

Un terzo, invece, quello innovativo-interdisciplinare, è pensato come approfondimento di temi e problemi di particolare urgenza, ed è quello i cui contenuti si prestano maggiormente ad eventuali suggerimenti e modifiche da parte degli enti interessati, che a partire da quest'anno sono diventati interlocutori stabili del CDS attraverso la costituzione di un comitato di indirizzo che periodicamente si riunisce per aiutare il CDS ad intercettare le esigenze del territorio al fine di tradurle

in proposte didattiche concrete

Il Direttore, in proposito, auspica che in un prossimo futuro anche gli altri CDS del DIGSPES provvedano ad istituire un proprio comitato di indirizzo.

- Corso di Studio magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG):

il Direttore puntualizza come la riforma ordinamentale apportata nell'a.a. 22-23 vedrà i suoi frutti proprio a partire dal prossimo a.a. 23-24, in quanto il primo anno attualmente in corso è comune per tutti gli immatricolati, e solo dal 23-24 verrà evidenziato come il nuovo ordinamento sia finalizzato a creare figure professionali non tipiche di un laureato di LMG.

Il Direttore cede la parola al Presidente del Corso di Laurea, il quale illustra come sostanzialmente vi siano 4 diverse aree di apprendimento, attraverso le quali lo studente acquisirà una serie di competenze trasversali utili per il futuro inserimento nel mondo del lavoro che non sia solo quello delle professioni forensi:

INTELLIGENZA ARTIFICIALE

BIODIRITTO (fine e inizio vita)

DIRITTO ED ECONOMIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE

LAW AND HUMANITIES

Il Presidente del Corso di Laurea conclude il proprio intervento esprimendo la propria soddisfazione per l'elevato numero di immatricolazioni registrato.

- Corso di laurea triennale in Servizio Sociale (CLASS)

In proposito il Direttore, che interviene in vece del Presidente del Corso di Laurea, impossibilitato a partecipare, afferma come i risultati di tale corso di laurea, la cui sede didattica è ad Asti, siano sempre soddisfacenti, non solo in termini di immatricolazioni, ma anche per la sempre più crescente rete di rapporti intessuti con le realtà del territorio che

operano nell'ambito del sociale. Anche tale CDS ha da tempo un proprio comitato di indirizzo molto attivo nel cooperare con le strutture didattiche astigiane.

Oltretutto da quest'anno è stato istituito un Corso di formazione rivolto ai laureati che intendano affrontare l'esame di Stato per assistente sociale, anch'esso molto seguito.

- Corso di Studio magistrale in Economia e Management (EMA)

Anche in questo caso il Direttore sottolinea come proprio a partire dal prossimo a.a. 23-24 entrerà in vigore la Modifica ordinamentale finalizzata a razionalizzare e semplificare l'offerta formativa del CDLM, che passerà da interclasse a monoclasse:

il corso di laurea sarà, infatti incardinato nella classe LM56 in Scienze dell'Economia, che prevede tre diversi curricula di studio: "Economia", "Management" e "Economics, Management and Institutions", quest'ultimo con insegnamenti interamente in lingua inglese. Il corso di Laurea offre inoltre la prerogativa di permettere agli studenti la possibilità di ottenere un titolo di Laurea Magistrale binazionale, grazie a consolidati accordi con cinque Atenei europei (in Francia, Svizzera, Finlandia e Repubblica Ceca). E' inoltre presente un accordo con la Commissione Europea, DG Competition, per lo svolgimento di un internship a Bruxelles.

Quanto ai corsi di laurea interdipartimentali, il DIGSPES partecipa attivamente sia in termini di risorse di docenza sia con strutture logistiche.

Tali CDS, però, non sono incardinati nell'offerta formativa del DIGSPES, in quanto il Dipartimento non è capofila.

Essi sono:

- Laurea magistrale in intelligenza artificiale e innovazione digitale, il cui 1° anno di corso è stato attivato nel 22-23 in collaborazione con i Dipartimenti DISIT (capofila) DISEI e DISS: tale corso si caratterizza per la predisposizione di curricula innovativi, volti all'acquisizione di competenze fortemente interdisciplinari, per formare tipologie professionali altamente qualificate e richieste dal mondo del lavoro, ad esempio, nell'ambito bio-medicale; punto di partenza di questa operazione è la creazione di un glossario comune, che consenta allo studente di orientarsi al meglio nei vari ambiti professionali

- Laurea triennale in educatore professionale, appartenente alla classe di Laurea delle professioni sanitarie della Riabilitazione L/SNT2, in collaborazione col Dipartimento DIMET (capofila) e con la Scuola di Medicina:

Pensato come laurea ad accesso programmato, consentito ad un massimo di 75 studenti, tale corso (anch'esso partito nell'a.a. 22-23, con sede ad Alessandria) ha ottenuto un numero piuttosto basso di immatricolazioni, nonostante la notevole carenza, segnalata dalla Regione Piemonte, di professionisti aventi le competenze interdisciplinari, di carattere medico-sanitarie e sociologiche, richieste da questa figura professionale.

Prima di cedere la parola agli eventuali interventi dei presenti, il Direttore accenna brevemente ai Master attivati dal DIGSPES, in particolare a quello sulla logistica, in fase di istituzione, in cooperazione con il Comune di Alessandria e la Fondazione SLALA. Infine comunica ai presenti che si stanno valutando tutti i passi necessari per creare una nuova laurea magistrale in

Governance delle Pubbliche Amministrazioni, che vada a sostituire quella in Società e Sviluppo Locale, costituendo il naturale sbocco per quei laureati triennali che vogliono proseguire gli studi presso il DIGSPES.

Scopo di tale laurea sarà quello di inserirsi in un vuoto di competenze creato dalla mancanza di dialogo tra le PA, creando figure con funzioni integrate di governance

Altro Master allo studio, per ora in fase embrionale, è quello in PROGETTAZIONE EUROPEA.

Una volta terminato il proprio intervento, il Direttore chiede ai presenti se ci sono domande, ed in proposito interviene segretario generale della CIGL, il quale chiede se, nel progettare la Laurea magistrale in intelligenza artificiale e innovazione digitale si è tenuto conto anche di un approccio filosofico-etico che ritiene necessario. Il Direttore evidenzia come i vari curricula contemplino la necessità di una gestione etica dell'IA: tutti i curricula prevedono una base di conoscenze computazionali che possono essere colmate attraverso i c.d. minors,

veri e propri corsi extracurricolari che attribuiscono un diploma e consentono l'acquisizione dei cfu necessari per colmare i debiti formativi. In particolare, i laureati in Giurisprudenza che sceglieranno il piano di studi in Intelligenza artificiale, potranno accedervi senza debiti formativi. Non essendovi altri interventi, il Direttore ringrazia e saluta gli intervenuti. L'incontro si conclude alle ore 12.50.

Il Direttore del Dipartimento DIGSPES

ART. 45 Durata del corso di studio

Per conseguire la Laurea Magistrale lo studente deve acquisire almeno 300 crediti, comprendenti quelli già acquisiti in precedenti percorsi formativi riconosciuti validi ai fini del conseguimento del titolo e aver sostenuto la prova finale che consiste nella preparazione e discussione di una tesi di laurea sotto la guida di almeno un relatore e esaminata da almeno un correlatore.

In considerazione del fatto che a ciascun anno corrispondono in media 60 crediti, la durata normale del corso di Laurea Magistrale è di cinque anni.

ART. 46 Eventuali altre iniziative

Dal 2006 l'Università degli Studi del Piemonte Orientale e il Comune di Vercelli (ente accreditato presso il Servizio Civile Universale) hanno iniziato una collaborazione che ha portato alla presentazione di progetti di Servizio Civile che vedono inseriti giovani volontari nelle strutture dell'Ateneo (Dipartimenti, Biblioteche e Amministrazione Centrale).

Possono partecipare ai progetti di Servizio Civile ragazzi/e di età compresa tra i 18 e i 28 anni che faranno un'esperienza formativa di un anno con la possibilità di avere un primo approccio con il mondo del lavoro, arricchire il proprio curriculum e il bagaglio delle proprie conoscenze. Il Servizio civile in Ateneo è anche un'importante occasione di crescita personale, un impegno civile e un prezioso strumento per lo sviluppo sociale.
