



**NEXT GENERATION UPP: NUOVI SCHEMI COLLABORATIVI TRA UNIVERSITÀ E UFFICI GIUDIZIARI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELLE PRESTAZIONI DELLA GIUSTIZIA NELL'ITALIA NORD-OVEST**  
Progetto finanziato con il contributo dell'Unione europea, Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, Fondo Sociale europeo e Fondo europeo di sviluppo regionale  
Codice progetto: CUP D19J22000240006.

**Publicato il 06.06.2022**  
**Scade il 21.06.2022 ore 12.00**

BANDO DI CONCORSO PER IL CONFERIMENTO DI UNA (N. 1) BORSA DI STUDIO PER ADDESTRAMENTO E PERFEZIONAMENTO ALLA RICERCA PER LAUREATI DA SVOLGERSI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA E SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E SOCIALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI ATENEO IN MATERIA DI BORSE DI STUDIO DI ADDESTRAMENTO E PERFEZIONAMENTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "NEXT GENERATION UPP: NUOVI SCHEMI COLLABORATIVI TRA UNIVERSITÀ E UFFICI GIUDIZIARI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELLE PRESTAZIONI DELLA GIUSTIZIA NELL'ITALIA NORD-OVEST" – CUP D19J22000240006

**TITOLO DELLA BORSA:** FASE 3 - "NEXT GENERATION UPP: NUOVI SCHEMI COLLABORATIVI TRA UNIVERSITÀ E UFFICI GIUDIZIARI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELLE PRESTAZIONI DELLA GIUSTIZIA NELL'ITALIA NORD-OVEST"

**OGGETTO DELLA BORSA:** SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEGLI UFFICI DEL PROCESSO, INTERVISTE E ANALISI DATI

**INIZIO BORSA:** 01.07.2022

**FINE BORSA:** 30.06.2023

### **Il Direttore del Dipartimento**

**visto** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" (D.R. Rep. n. 300/2014);

**visto** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università (D.R. n. 166/2009);

**visto** il Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca (D.R. Rep. n. 167 del 01.03.2017);

**visto** il Decreto del 05.01.2022 del Ministero della Giustizia – Direzione Generale per il Coordinamento delle Politiche di Coesione - di ammissione al finanziamento, nell'ambito dell'Asse 1 - Azione 1.4.1 del PON Governance 2014-2020, dei progetti "semplici" – interventi a regia – in attuazione del Progetto complesso "Progetto unitario su diffusione dell'Ufficio del Processo e per l'implementazione di modelli operativi innovativi negli Uffici giudiziari per lo smaltimento dell'arretrato";

**vista** la nota del 05.01.2022 del Ministero della Giustizia – Direzione Generale per il Coordinamento delle Politiche di Coesione – indirizzato all'Università degli Studi di Torino relativa alla comunicazione di ammissione al finanziamento del Progetto "NEXT GENERATION UPP Nuovi schemi collaborativi tra Università e Uffici Giudiziari Per il miglioramento dell'efficienza e delle Prestazioni della giustizia nell'Italia Nord-Ovest";

**vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 01.02.2022 che prende atto del finanziamento del Ministero di Giustizia e del coordinamento da parte dell'Università degli Studi di Torino;

**visto** il Decreto del Direttore rep. n. 99.2022 del 06.06.2022 di attivazione di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati nell'ambito del progetto "NEXT GENERATION UPP Nuovi schemi collaborativi tra Università e Uffici Giudiziari Per il miglioramento dell'efficienza e delle Prestazioni della giustizia nell'Italia Nord-Ovest" della durata di 12 mesi, per un importo di € 13.200,00 (tredicimiladuecento/00) sui fondi "NEXT GENERATION UPP - Nuovi schemi collaborativi tra Università e Uffici Giudiziari Per il miglioramento dell'efficienza e delle Prestazioni della giustizia nell'Italia Nord-Ovest";

**accertata** la disponibilità finanziaria;

**considerata** la necessità di avviare la procedura sopra indicata e valutato ogni opportuno elemento

### **decreta**

l'approvazione dell'avviso di selezione pubblica di seguito riportato (per titoli e colloquio) per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati, della durata di 12 mesi, nell'ambito del progetto "NEXT GENERATION UPP Nuovi schemi collaborativi tra Università e Uffici Giudiziari Per il miglioramento dell'efficienza e delle Prestazioni della giustizia nell'Italia Nord-Ovest" Responsabile Scientifico prof.ssa Serena Quattrocolo, per un importo di € 13.200,00 (tredicimiladuecento/00) sui fondi UPB NEXT GENERATION UPP - CUP D19J22000240006.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO  
Prof.ssa Serena Quattrocolo

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca per laureati, della durata di 12 mesi, dal titolo "Fase 3 - NEXT GENERATION UPP: Nuovi schemi collaborativi tra Università e Uffici Giudiziari Per il miglioramento dell'efficienza e delle Prestazioni della giustizia nell'Italia Nord-Ovest" Responsabile Scientifico Serena Quattrocolo da svolgersi per il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche ed Economiche - CUP D19J22000240006.**

### **Articolo 1**

#### **ISTITUZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell'Università del Piemonte Orientale, istituisce una borsa di studio per laureati di durata pari a n. 12 mesi per addestramento e perfezionamento alla ricerca in materia di "**UFFICIO DEL PROCESSO**" per cittadini italiani o stranieri in possesso di diploma di laurea magistrale a ciclo unico o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento anteriore all'entrata in vigore del D.M. 03.11.1999, n. 509 (ovvero di analogo titolo accademico anche conseguito all'estero) in Giurisprudenza

Costituiscono requisiti essenziali per la partecipazione:

- a) capacità di utilizzo di Microsoft Office con particolare riguardo ad Excel,
- b) capacità di leggere ed interpretare statistiche giudiziarie.

Costituiscono titolo preferenziale:

- 1) conseguimento del titolo di laurea in diritto processuale penale o diritto processuale civile,
- 2) svolgimento del tirocinio ex art. 73 D.L. n. 69/2013 presso uffici giudiziari, 18 mesi,
- 3) esercizio dell'attività forense come avvocato o praticante avvocato.

### **Articolo 2**

#### **IMPORTO DELLA BORSA E MODALITÀ DI CORRESPONSIONE**

L'importo della borsa è pari a euro € 13.200,00 al lordo del premio di polizza assicurativa e sarà corrisposto in n. 12 rate mensili posticipate, previa attestazione del responsabile scientifico del progetto di ricerca circa il corretto svolgimento dell'attività prevista. Il pagamento dell'ultima rata è subordinato alla produzione, da parte del borsista, di una relazione scientifica finale, firmata per approvazione dal Responsabile scientifico. La borsa sarà finanziata con fondi di ricerca assegnati alla prof.ssa Serena Quattrocolo, L'addestramento alla ricerca oggetto della borsa è programmato e diretto dalla prof.ssa Serena Quattrocolo in qualità di Responsabilità Scientifica.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13.08.2010, il candidato vincitore della selezione avrà l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta della borsa e si impegna a comunicare le coordinate del conto correnti bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva.

### **Art. 3**

#### **PROGRAMMA DELLA RICERCA**

Attività di ricerca da svolgersi nell'ambito del progetto "NEXT GENERATION UPP: Nuovi schemi collaborativi tra Università e Uffici Giudiziari Per il miglioramento dell'efficienza e delle Prestazioni della giustizia nell'Italia Nord-Ovest" finalizzata alla ricognizione del funzionamento degli Uffici per il processo presso i seguenti uffici giudiziari:

Tribunale di Alessandria  
Tribunale di Asti  
Tribunale di Vercelli  
Tribunale di Novara  
Tribunale di Biella  
Tribunale di Verbania

I borsisti – dopo aver ricevuto adeguata formazione - dovranno recarsi negli uffici giudiziari sopra indicati, somministrare questionari, svolgere interviste ai magistrati in loco. Dovranno quindi elaborare i risultati delle interviste e individuare modelli e soluzioni di intervento per la migliore organizzazione dell'ufficio del processo. È inoltre prevista la redazione di una serie di report che riguarderanno le attività degli Uffici Giudiziari del Distretto, anche in comparazione con le attività svolte negli altri Distretti dell'area nord-ovest. La sede presso cui verrà svolta l'attività di ricerca verrà attribuita dal Responsabile scientifico.

#### **Articolo 4**

##### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE**

La borsa di studio è assegnata tramite concorso pubblico per titoli, integrato da un colloquio inteso ad accertare l'idoneità dei candidati sulle seguenti tematiche: diritto processuale civile e penale.

La selezione avverrà con videoconferenza per mezzo del collegamento da effettuarsi con Google Meet, la data e l'orario della selezione, ed eventuali variazioni, verranno comunicate in fase successiva mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento ([www.digspes.uniupo.it](http://www.digspes.uniupo.it)).

Tale forma di pubblicità costituisce nei confronti degli interessati notifica ad ogni effetto di legge.

Eventuali variazioni della data o dell'orario verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web del dipartimento ([www.digspes.uniupo.it](http://www.digspes.uniupo.it)).

Ai candidati verrà fornito allo scadere del bando, nei giorni antecedenti la selezione, il link per il collegamento su Google Meet. I candidati dovranno essere forniti di attrezzature tecniche audiovideo adeguate e l'accertamento di ciascuna identità sarà verificabile con l'esibizione, contestuale allo svolgimento del colloquio, dell'originale del documento di riconoscimento già allegato in copia alla domanda di partecipazione.

Il candidato dovrà risultare reperibile nella giornata e nell'orario indicati per il colloquio.

Il mancato collegamento e/o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito, o la mancata esibizione del documento identificativo già inviato in allegato alla domanda saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio, e dunque alla selezione, qualunque sia la causa.

La Commissione giudicatrice provvederà alla valutazione dei titoli presentati dei candidati sulla base dei seguenti punteggi:

da 0 a 10 punti per il voto finale del titolo di studio;

da 0 a 15 punti per le pubblicazioni scientifiche presentate;

da 0 a 10 punti per altri titoli accademici e scientifici;

da 0 a 15 punti per la partecipazione ad attività formative rilevanti ai fini della ricerca ed esperienza di ricerca nel settore alla quale si riferisce la borsa di studio di cui al presente bando.

Terminata la valutazione dei titoli, la Commissione provvederà all'esame orale che verterà su argomenti connessi al tema di ricerca oggetto della borsa di studio. Si richiede inoltre la conoscenza della lingua straniera inglese. Il colloquio sarà valutato con un punteggio da 0 a 50.

La commissione stabilisce che verranno esclusi dalla graduatoria coloro che non avranno raggiunto almeno 50 punti dei 100 previsti.

A conclusione del colloquio, sarà redatta una graduatoria di merito determinata sulla base del punteggio complessivo attribuito ai candidati a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza l'aver conseguito il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione

presso l'Università del Piemonte Orientale e, in caso di ulteriore parità, sarà dichiarato vincitore il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito del Dipartimento [www.digspes.uniupo.it](http://www.digspes.uniupo.it).

## Articolo 5

### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in maniera conforme allo schema allegato (A e B), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche Economiche e Sociali – Università del Piemonte Orientale, Via Cavour n. 84 – 15121 Alessandria allegando alla stessa la documentazione richiesta dal bando che può essere sostituita da certificazione e di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul sito del Dipartimento [www.digspes.uniupo.it](http://www.digspes.uniupo.it).

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21.06.2022.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a cadere in un giorno festivo si intenderà prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

La domanda di partecipazione, deve essere scritta in modo chiaro e assolutamente leggibile e, a pena di esclusione, deve essere debitamente sottoscritta con firma autografa in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- trasmissione mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Dipartimento: **[digspes@pec.uniupo.it](mailto:digspes@pec.uniupo.it)**, della domanda – corredata di copia di documento di identità – sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF. In tal caso farà fede la data e ora di invio dell'email. **Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata (PEC), non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF.**
- trasmissione all'indirizzo email [bandi.digspes@uniupo.it](mailto:bandi.digspes@uniupo.it) della domanda – corredata di copia di documento di identità – sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF (**non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF**). In tal caso farà fede la data e ora di invio dell'email.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, a pena di esclusione:

1. Nome e cognome;
2. Data e luogo di nascita;
3. Codice Fiscale;

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii

4. Attuale residenza e indirizzo con relativo codice di avviamento postale al quale si chiede che siano fatte le eventuali comunicazioni inerenti il concorso, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
5. Cittadinanza posseduta;
6. Di non avere riportato condanne penali, precisando in caso contrario quali condanne abbia riportato;
7. Possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
  
8. Di essere a conoscenza delle forme di incompatibilità dichiarate al presente art. 9 e visto quanto previsto all'art. 9 del D.R. rep. n. 196/2013 del 11.03.2013;
9. Di consentire il trattamento dei dati personali come previsto nell'art. 11 del presente avviso di selezione.
10. In caso di richiesta di colloquio via telematica indicare il proprio contatto/account Skype e l'indirizzo di posta elettronica associato a tale account.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- un curriculum riguardante l'attività di formazione ed eventualmente di ricerca del candidato, completo di eventuale elenco delle pubblicazioni scientifiche;
- la domanda dovrà essere corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità attestante l'identità.

L'Ufficio non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento di indirizzo indicato nella domanda.

**Nell'oggetto della PEC o della email dovrà essere indicata chiaramente la dicitura "Domanda Borsa di ricerca dal titolo "Fase 3 – NEXT GENERATION UPP".**

### **Articolo 6**

#### **ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

La Commissione esaminatrice può disporre l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti o nelle seguenti ipotesi:

- 1) quando la mancanza delle dichiarazioni richieste dal bando non consente la verifica del possesso dei requisiti richiesti per il presente concorso;
- 2) quando le domande di partecipazione non vengono redatte in conformità con il modello allegato al presente bando (Allegati A e B), e ciò comporta l'impossibilità di verificare il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di firma autografa;
- prive di dati anagrafici;
- contenenti vizi o irregolarità non sanabili;
- prodotte per qualsiasi causa oltre il termine prescritto,

Quest'Ufficio si riserva la facoltà di fare regolarizzare quelle domande che possono risultare irregolari per vizi sanabili.

### **Articolo 7**

#### **LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**



Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, il Consiglio di Dipartimento nomina la commissione giudicatrice composta da tre membri di cui almeno due scelti tra i professori e ricercatori universitari dell'Ateneo. Un membro della Commissione può essere scelto tra professori e ricercatori universitari di altri Atenei oppure tra esperti nelle tematiche oggetto della ricerca. Le funzioni di Presidente sono affidate di norma ad un professore ordinario.

### **Articolo 8**

#### **DECRETO DI CONFERIMENTO, ACCETTAZIONE DELLA BORSA, RINUNCIA, DECADENZA E SOSPENSIONE**

La borsa di studio è conferita con Decreto del Direttore di Dipartimento.

In nessun caso i borsisti potranno iniziare a svolgere le attività oggetto della borsa di studio prima dell'adozione del decreto di conferimento.

In caso di mancata accettazione della borsa di studio, decadenza o rinuncia dei vincitori si potrà procedere alla chiamata degli altri candidati in ordine di graduatoria.

La borsa può essere sospesa in presenza di motivi tali da compromettere l'attività di addestramento alla ricerca. La sospensione è autorizzata dal responsabile scientifico, su istanza del borsista, e adottata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

In tali casi la durata della borsa è prorogata in misura pari al periodo della sospensione.

In caso di rinuncia alla borsa di studio si potrà procedere alla riassegnazione della stessa, per il restante periodo, con chiamata degli idonei in ordine di graduatoria.

In caso di rinuncia si provvederà al pagamento della borsa solo per il periodo effettivamente svolto, previa presentazione, da parte del responsabile scientifico, della certificazione richiesta.

L'ufficio competente del Dipartimento avrà l'obbligo formale di comunicare, nel caso la borsa venga conferita a dipendenti di altri enti pubblici o privati, al datore di lavoro dell'attivazione della borsa. Tale prescrizione si applica anche nel caso in cui il rapporto di lavoro intervenga successivamente all'assegnazione della borsa.

### **Articolo 9**

#### **NATURA DELLA BORSA DI STUDIO, OBBLIGHI DEL BORSISTA E SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITÀ'**

Il beneficiario della La borsa di studio non può in alcun modo configurarsi come rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali.

Il borsista ha l'obbligo di svolgere, in misura piena ed esclusiva, tutte le attività oggetto della borsa di studio secondo le modalità previste dal responsabile scientifico.

La borsa di studio non può essere assegnata ai beneficiari di assegni di ricerca, agli iscritti, titolari di borsa di studio o contratto di formazione-specialistica, ai corsi di dottorato di ricerca e a Scuole di Specializzazione o Corsi di Perfezionamento presso l'Università.

La borsa di studio è incompatibile con altra borsa di studio erogata a qualsiasi titolo dall'Università per lo stesso periodo temporale.

Non possono essere erogate borse di studio di cui al presente Regolamento a personale dipendente dell'Università del Piemonte Orientale.

La compatibilità con eventuali rapporti di lavoro con altri enti pubblici o privati sarà valutata dal responsabile scientifico. Il candidato è pertanto tenuto a dichiarare la sussistenza di eventuali rapporti di lavoro indicando la natura degli stessi e il tempo occupato. Tale prescrizione si applica anche nel caso in cui il rapporto di lavoro intervenga successivamente all'assegnazione della borsa. I provvedimenti di esclusione per accertata incompatibilità sono di competenza del Direttore del Dipartimento.

La borsa di studio è compatibile con altra borsa erogata da altri enti e aziende pubblici e privati.

La borsa di studio può essere eventualmente rinnovata alla scadenza, al fine di permettere il proseguimento dell'attività di ricerca, per non più di tre volte per periodi, singolarmente considerati, non eccedenti il periodo iniziale.

### **Articolo 10**

#### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

L'addestramento alla ricerca è programmato e diretto da un responsabile scientifico, professore o ricercatore, nominato dal Consiglio di Dipartimento che, ai fini della corresponsione della borsa di studio, redigerà, e farà pervenire, al termine dei periodi di riferimento per il pagamento della borsa ai competenti Uffici una certificazione attestante lo svolgimento da parte del borsista delle attività oggetto della borsa di studio.

I borsisti hanno diritto di accedere alle strutture di ricerca a cui sono assegnati e di usufruire di tutti i servizi a disposizione, secondo la normativa.

I borsisti sono tenuti a osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura a cui sono assegnati.

Il borsista è tenuto all'osservanza della riservatezza sull'attività svolta.

Il borsista non dovrà agire in conflitto di interessi e comunque dovrà comunicarlo preventivamente al Dipartimento, con facoltà del medesimo del diritto di recesso immediato, salva ogni ragione di danni.

I risultati delle ricerche effettuate dai borsisti sono di esclusiva proprietà dell'Università. Qualora i borsisti intendano pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche, devono preventivamente essere autorizzati dal Direttore del Dipartimento, citando l'Ente finanziatore e l'Università.

### **Articolo 11**

#### **ASSICURAZIONE E OBBLIGHI DI SICUREZZA**

A beneficio dei titolari della borsa di studio è stipulata, con trattenuta a carico del borsista, idonea polizza assicurativa a copertura degli infortuni e delle malattie professionali e per la responsabilità civile per danni involontariamente arrecati a terzi e danneggiamenti a cose ascrivibili all'attività del borsista, purché debitamente autorizzata.

In caso di attività comportanti la presumibile esposizione a rischi specifici il responsabile scientifico è tenuto a fornire le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute.

### **Articolo 12**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – "GDPR" - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali (Allegato C).

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire ai candidati di partecipare alla selezione.

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail a [affarigiuridici@uniupo.it](mailto:affarigiuridici@uniupo.it) o una PEC a [protocollo@pec.uniupo.it](mailto:protocollo@pec.uniupo.it).



Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessato potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO [dpo@uniupo](mailto:dpo@uniupo).

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.

In base al D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" questa Amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul sito dell'Ateneo alla sezione "Amministrazione trasparente" i seguenti dati:

- nome del soggetto beneficiario della borsa e relativi dati fiscali;
- importo erogato;
- norma o titolo a base dell'attribuzione;
- ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- modalità seguite per l'individuazione del beneficiario;
- link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto beneficiario nonché al contratto o provvedimento di attribuzione.

A tal fine i soggetti beneficiari di borsa di studio sono tenuti a presentare, all'atto dell'accettazione della stessa, il proprio curriculum in formato elettronico.

### **Articolo 13**

#### **Codice di comportamento**

Il borsista, nell'ambito della propria attività, è tenuto all'osservanza delle disposizioni previste dal "Codice Etico e di Comportamento dell'Università del Piemonte Orientale" adottato in attuazione di quanto disposto dall'art. 54 c. 5 del D.Lgs. 3 marzo 2001 n. 165, così come integrato a seguito delle direttive di cui al Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.R. Rep. n. 592/2020 del 05.05.2020, consultabile sul sito dell'Ateneo al link:

<https://www.uniupo.it/it/ateneo/regole-trasparenza-sindacati/normativa/codice-etico-e-di-comportamento>.

### **Articolo 14**

#### **Regime fiscale**

A seguito della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22. novembre 2010, la borsa di studio non sarà assoggettata ad alcuna ritenuta così come previsto dall'art. 4 c. 3 della Legge 3 luglio 1998 n. 210.

### **Articolo 15**

#### **NORMA FINALE**

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento al Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca e alla legislazione vigente in materia di borse di studio universitarie. L'Università si adegnerà automaticamente alle normative sopravvenute in materia di oneri fiscali.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrazione Digspes, dott. Luciano Pugliese.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO  
Prof.ssa Serena Quattrocolo